



GESTÃO EM SAÚDE

***70 anos***  
*de assistência*

**HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA**

**CONTRATO 001/2024**



GESTÃO EM SAÚDE

**70 anos**  
*de assistência*

**RELATÓRIO MENSAL COM CUMPRIMENTO DAS  
METAS**

**ABRIL/2025**

[www.s3saude.com.br](http://www.s3saude.com.br)



(71) 4105-1335



[contato@s3saude.com.br](mailto:contato@s3saude.com.br)

# SUMÁRIO

|                                           |           |
|-------------------------------------------|-----------|
| <b>1 INTRODUÇÃO .....</b>                 | <b>4</b>  |
| <b>2 OBJETIVO .....</b>                   | <b>6</b>  |
| <b>3 APRESENTAÇÃO DE RESULTADOS .....</b> | <b>7</b>  |
| 3.1 CONTEXTUALIZAÇÃO .....                | 7         |
| 3.2 INDICADORES QUANTITATIVOS.....        | 9         |
| 3.3 INDICADORES QUALITATIVOS.....         | 22        |
| <b>4 INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES.....</b>  | <b>34</b> |
| <b>5 CONSIDERAÇÕES FINAIS.....</b>        | <b>36</b> |
| <b>6 ANEXOS .....</b>                     | <b>38</b> |

# 1

## INTRODUÇÃO

A S3 Gestão em Saúde, na condição de gestora do Hospital Municipal de Petrolina, localizada em Petrolina-PE, na Avenida José de Sá Maniçoba, S/N, bairro Centro, através do Contrato nº 001/2024, com prazo de vigência de 24 (vinte e quatro) meses, contando a partir de 01 de outubro de 2024 (data da assinatura), inaugurado no dia 01 de outubro de 2024, atua desempenhando as melhores práticas de gestão para alcance das metas pactuadas, com foco na garantia do acesso às ações e serviços prestados para produção da saúde, com resolutividade e segurança da assistência ao paciente conforme preconizadas no Sistema Único de Saúde (SUS).

Petrolina está localizada no Estado de Pernambuco, distante da capital Recife, 714 km. Tem uma população estimada de 359.372 mil/hab. Apresenta uma extensão territorial de 4.561.874 km. No Plano Diretor de Regionalização, a IV Macrorregião de Saúde de Pernambuco é composta de 03 regiões de saúde, sendo Petrolina sede da VIII Região de Saúde e referência para 27 municípios pactuados, como também faz parte da REDE Interestadual de Atenção à Saúde do Vale do Médio São Francisco (REDE Interestadual Pernambuco/Bahia 2009 - REDE PEBA).

O Hospital Municipal de Petrolina (HMP) é uma unidade de saúde com perfil de atenção ambulatorial e especializada, público municipal, e oferece atendimento em diversas especialidades médicas e não médicas de forma multidisciplinar e em apoio diagnóstico e terapêutico, além de demais serviços de apoio assistencial e administrativo com ações e serviços de baixa e média complexidade, integrante da rede assistencial de Atenção à Saúde do município de Petrolina.

Por fim, este documento é o sétimo Relatório de Prestação de Contas do novo Contrato de Gestão nº 001/2024 onde será possível apresentar o desempenho da equipe no período de **01 a 30 de abril de 2025**, avaliar os fatores, sejam eles de doença ou sociais que influenciaram nos resultados e na execução das metas contratuais quantitativas e qualitativas, bem como outros fatos relevantes ocorridos no período.

# 2

## OBJETIVO

O presente Relatório de Prestação de Contas tem como objetivo apresentar as atividades administrativas e operacionais executadas pela gestão no período **de 01 a 30 de abril de 2025**, evidenciando as metas qualitativas e quantitativas definidas no âmbito do Contrato de Gestão N° 001/2024, ratificando o compromisso da S3 Estratégias e Soluções em Saúde com a transparência e qualidade dos serviços prestados.

# 3

## APRESENTAÇÃO DE RESULTADOS

### 3.1 CONTEXTUALIZAÇÃO

Em março, o Hospital Municipal de Petrolina (HMP) ampliou suas atividades conforme o cronograma estabelecido na primeira etapa de execução. Nessa segunda etapa, acordou-se através do ofício 009/2025, uma nova capacidade operacional passando de **65% para 85% do total da meta contratual**, levando em consideração a demanda da população municipal identificada pela Secretaria Municipal de Saúde (SMS) e a estrutura disponível. Essa expansão segue as diretrizes do **Contrato de Gestão nº 001/2024** e tem como objetivo aprimorar o atendimento à população, oferecendo mais serviços e reduzindo a necessidade de deslocamento para outras unidades de saúde.

De acordo com o **Contrato de Gestão nº 001/2024**, o **Hospital Municipal de Petrolina (HMP)** estabeleceu metas quantitativas e qualitativas para aprimorar os serviços oferecidos à população.

As metas quantitativas abrangem consultas médicas ambulatoriais, consultas especializadas com profissionais de nível superior, sessões de reabilitação, procedimentos cirúrgicos, serviços de apoio diagnóstico e terapêutico (SADT), exames laboratoriais e ações de orientação e supervisão do cuidado.

Com base nessas diretrizes, o hospital ofertou consultas especializadas em ginecologia, ortopedia, urologia, otorrinolaringologia, cirurgia geral, cirurgia vascular, proctologia, cardiologia, dermatologia e oftalmologia. Além disso, manteve as disponibilidades dos exames e procedimentos, como colposcopia, eletrocardiograma,

fundoscopia, tonometria, otoscopia e diversas ultrassonografias, incluindo transvaginal, articulações, tireoide e abdômen total. Entre uma gama de procedimentos, novos serviços foram oferecidos, destacando as ultrassonografias obstétricas, ecocardiograma e atendimentos na área de bucomaxilofacial, além do aumento na oferta de consultas e sessões de fisioterapia e psicologia.

No âmbito das metas qualitativas, a qualidade do atendimento é monitorada por meio de indicadores essenciais, como índice de satisfação dos usuários, taxa de resolução de reclamações, taxa de cancelamento de consultas e procedimentos, taxa de retorno às consultas médicas, divulgação mensal das agendas dos especialistas e elaboração e implementação de planos de cuidado individualizados, além da execução de um plano de educação contínua para aprimoramento profissional.

Essas métricas possibilitam uma avaliação detalhada dos serviços prestados, garantindo um atendimento mais eficiente e alinhado às necessidades dos pacientes. Em abril, foram ofertadas 3.674 consultas (81%), da meta estabelecida (100%) por bloco de atendimento, diante da capacidade técnica do serviço.

Essa estratégia visa aprimorar a oferta de serviços e, principalmente, reduzir a taxa de absenteísmo nos atendimentos. A distribuição das consultas foi realizada com base na capacidade instalada e na demanda específica de cada área, assegurando uma melhor organização e eficiência no atendimento.

**Tabela 01: Consultas disponibilizadas por especialidade - HMP – Abril/2025**

| ESPECIALIDADES       | Nº DE CONSULTAS<br>DISPONIBILIZADAS |
|----------------------|-------------------------------------|
| Cardiologia          | 480                                 |
| Cirurgia Geral       | 330                                 |
| Cirurgia Vascular    | 295                                 |
| Coloproctologia      | 270                                 |
| Dermatologia         | 264                                 |
| Ginecologia          | 480                                 |
| Oftalmologia         | 500                                 |
| Ortopedia            | 485                                 |
| Otorrinolaringologia | 480                                 |

|                     |       |
|---------------------|-------|
| Urologia            | 90    |
| Anestesiologia      | 0     |
| Cirurgia Pediátrica | 0     |
| Total               | 3.674 |

Em relação às vagas zeradas para consultas especializadas nas áreas de Cirurgia Pediátrica (CIPE) e Anestesiologia, informamos que o planejamento ainda está em andamento, devido à ausência de equipamentos e materiais essenciais para a execução das atividades cirúrgicas. Atualmente, essas áreas estão limitadas pela indisponibilidade desses recursos indispensáveis. Simultaneamente, a contratação da equipe de anestesia foi planejada para a segunda fase, considerando tratar-se de uma especialidade altamente específica e voltada ao bloco cirúrgico. Essa contratação também está atrelada à conclusão dos processos de montagem do setor, que depende da chegada dos equipamentos necessários.

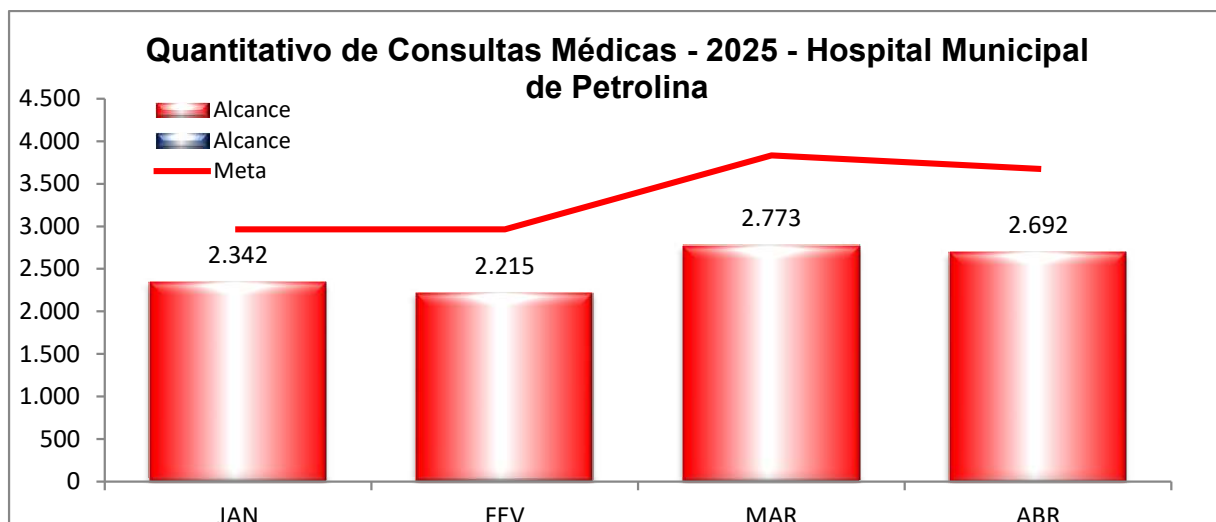
## 3.2 INDICADOR QUANTITATIVO

A seguir será apresentado o resultado das metas quantitativas, referente ao mês de abril conforme Contrato Nº 001/2024, identificando o alcance, os principais problemas, plano de ação e justificativas.

### **Bloco 01 – Atendimento Ambulatorial Médico;**

#### **Indicador 01 – Consultas médicas por especialidade**

#### **Gráfico 01 – Quantitativo de Consultas médicas realizadas, Hospital Municipal de Petrolina, abril 2025**



O Hospital Municipal de Petrolina (HMP) ofertou 3.654 (100%) consultas médicas, seguindo a meta pactuada a partir de março de 3.654 consultas (80%). O método de cálculo utilizado para aferição foi:  $(N^{\circ} \text{ total de consultas médicas realizadas no hospital no mês} / 3.654) \times 100$ .

Foram realizadas 2.692 consultas especializadas, atingindo 73% da meta estabelecida e registrando uma taxa de absenteísmo de 27%. Em comparação com março, houve um aumento de 3% na taxa de faltas.

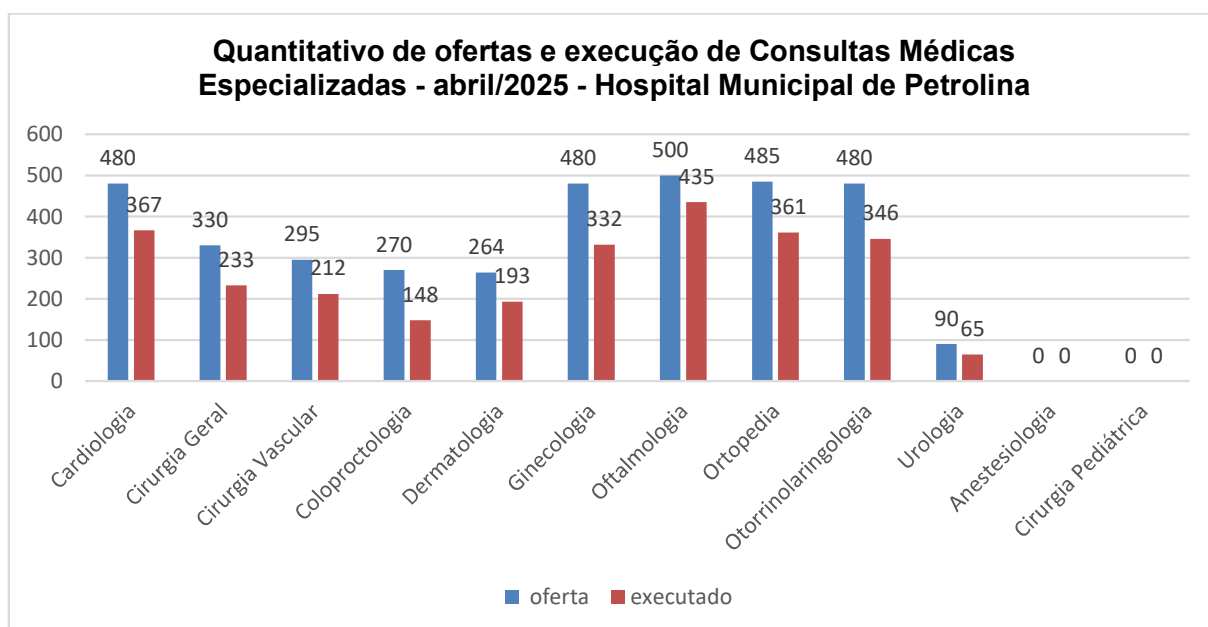
Mesmo com esse resultado de absenteísmo, com o esforço conjunto do HMP e da Secretaria Municipal de Saúde (SMS) na implementação de estratégias para reduzir as ausências dos pacientes, vem sendo adotada as medidas importantes, destacando-se:

- **Agendamento de lembretes:** Envio de mensagens de texto para lembrar os pacientes das consultas agendadas;
- **Campanhas de conscientização:** Realização de campanhas educativas para sensibilizar a população sobre a importância de comparecer às consultas e tratamentos;
- **Reunião com as equipes da Atenção Básica do município de Petrolina-PE:** Realização de visitas às UBS com o propósito de apresentar aos profissionais uma visão detalhada dos serviços oferecidos pelo HMP. Durante essas visitas, são destacadas as especialidades disponíveis, os novos serviços que estão

sendo implantados e as orientações claras sobre como agendar consultas e exames. Essa iniciativa visa fortalecer a integração entre as unidades e garantir um atendimento mais eficiente e acessível para os pacientes;

- **Monitoramento e feedback:** Monitoramento contínuo das taxas de absenteísmo de forma semanal junto a equipe de regulação e fornecimento de feedback para as unidades básicas de saúde, visando ajustes e melhorias nos processos.

Entre as consultas médicas por especialidades, segue abaixo gráfico das ofertas e execuções do bloco em questão, que foram realizados no mês de abril no HMP.

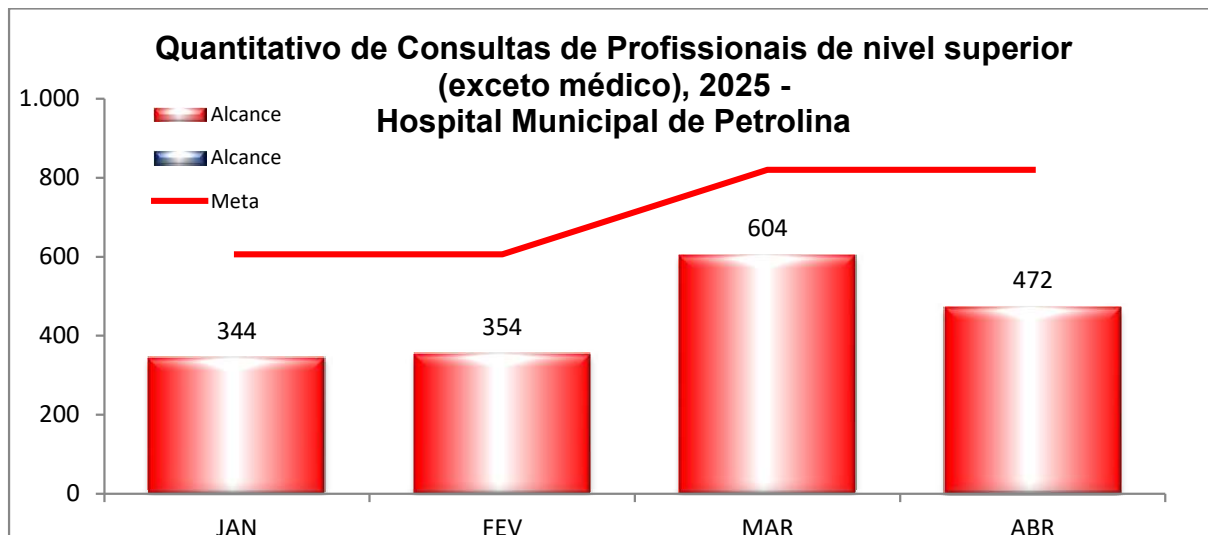


Ainda não foram disponibilizadas consultas com anestesiológico e cirurgião pediátrico, pois as cirurgias de médio porte foram acordadas apenas, após a chegada dos equipamentos cirúrgicos necessários.

**Bloco 02 – Atendimento Ambulatorial com Profissionais de Nível Superior (Exceto Médico);**

**Indicador 02 – Consultas com Profissionais de Nível Superior, (exceto médico);**

**Gráfico 02 – Consultas de nível superior, Hospital Municipal de Petrolina, abril/2025**



A partir de março, foi pactuada a oferta de **820 consultas multiprofissionais**. Contudo, em abril, foram efetivamente ofertadas **780 consultas**, o que corresponde a **95% da meta estabelecida**. Destas, **472 foram realizadas**, representando **61% das consultas ofertadas** e **58% da meta total pactuada**.

A não integralização da meta deve-se, principalmente, à **não contratação de profissional de Terapia Ocupacional**, especialidade que teria uma previsão de **40 consultas no mês**. Apesar dos esforços empreendidos, houve dificuldade em encontrar profissionais disponíveis que atendessem à **carga horária mínima exigida pela instituição**, o que inviabilizou a oferta nesse segmento.

Para os meses subsequentes, a instituição segue empenhada na contratação de terapeuta ocupacional. Contudo, caso a contratação não se concretize a curto prazo, será considerada a **ampliação da oferta em outras especialidades** da equipe multiprofissional, como forma de compensar e garantir o cumprimento da meta pactuada junto à Secretaria Municipal de Saúde.

No que se refere às especialidades, o serviço social apresentou uma atuação expressiva, com 300 atendimentos ofertados e 298 realizados, representando 99% de execução. A equipe foi essencial no suporte aos pacientes e seus familiares,

promovendo acolhimento, orientações e atividades educativas nas salas de espera, o que reforça o compromisso com o cuidado humanizado e a preparação pré-operatória.

A psicologia, por sua vez, registrou uma oferta de 40 consultas disponibilizadas. Destas, 14 foram realizadas, totalizando 35% de execução. O principal motivo das faltas foi o não comparecimento dos pacientes encaminhados pela rede, apontando a necessidade de estratégias de engajamento e fortalecimento do vínculo com os usuários.

Em relação as consultas de fisioterapia, foram ofertadas 360 consultas e apenas 155 foram realizadas, correspondendo a uma taxa de ocupação de 43%. O índice de absenteísmo ainda é um ponto crítico, com 57% de faltas registradas. Diante disso, estão previstas várias ações para os próximos meses voltadas ao reforço na comunicação com os usuários e à conscientização sobre a importância da continuidade do tratamento.

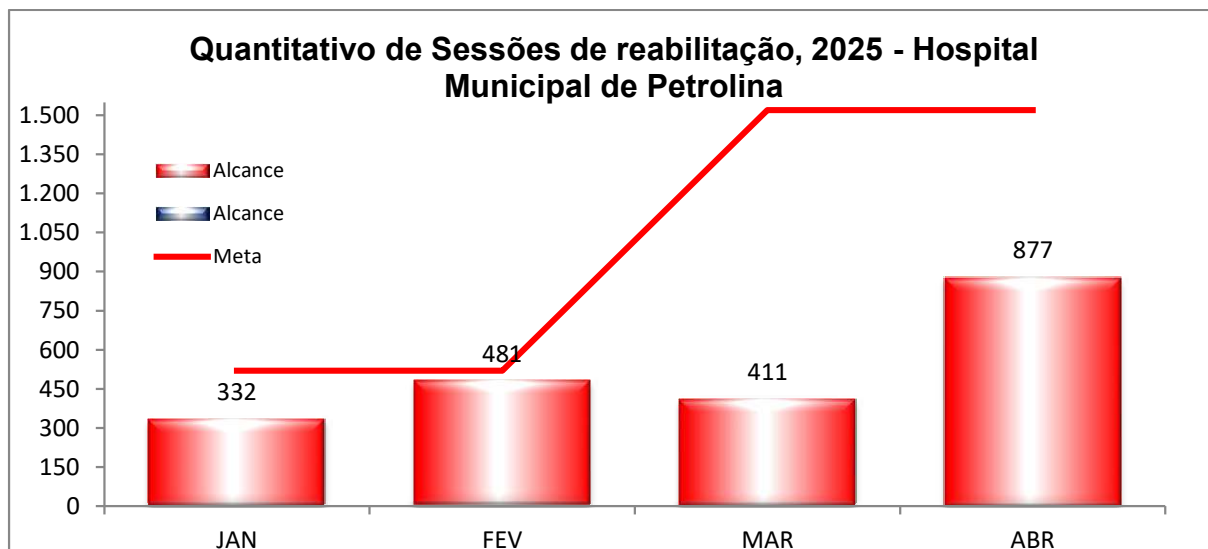
Na especialidade de bucomaxilofacial, foram ofertadas 80 consultas, das quais apenas 05 foram efetivamente realizadas, resultando em uma taxa de ocupação de 6%. Esse baixo desempenho está diretamente relacionado à ausência de agendamentos por parte da Secretaria de Saúde, em virtude da inexistência de fila ativa de pacientes com fenda palatina e lábio leporino – público-alvo prioritário definido em edital. Atualmente, as marcações dependem exclusivamente das demandas encaminhadas pelo Instituto Bucomaxilo (IBM), o que limita a plena utilização da agenda disponível. Além disso, o serviço aguarda a chegada de demais equipamentos, para melhorar a efetividade desses atendimentos do bucomaxilo.

Diante desse cenário, estão sendo avaliadas alternativas para a ampliação do escopo de atuação do profissional, com a inclusão de novos procedimentos que possam ser incorporados sem prejuízo à prioridade do perfil inicialmente pactuado. Essas estratégias visam otimizar o uso dos recursos disponíveis e ampliar o acesso da população aos serviços especializados, assegurando maior resolutividade e efetividade da assistência prestada.

### **Bloco 03 – Sessões de Reabilitação;**

**Indicador 03** – Sessões de reabilitação com Profissionais de Nível Superior, exceto médico;

**Gráfico 03** – Sessões de reabilitação, Hospital Municipal de Petrolina, abril/2025



No mês de abril, o hospital reafirmou seu compromisso com a reabilitação integral dos usuários, embora tenha enfrentado desafios que impactaram diretamente a oferta dos serviços. Conforme pactuado com a Secretaria Municipal de Saúde (SMS), **a meta mensal estabelecida foi de 1.520 sessões de reabilitação**. No entanto, **foi possível ofertar 1.722 sessões (113%)**, devido a capacidade técnica e necessidade de execução da fila de espera nas áreas de fisioterapia e psicologia. Porém, foram **realizadas apenas 877 sessões, o que equivale a 51% da oferta real e 61% da meta pactuada**, porém ainda foi preocupante a **taxa de absenteísmo**, visto a necessidade real das especialidades, **sendo 49% da oferta real e 39%, da meta pactuada**, respectivamente.

Apesar dessas dificuldades, o desempenho de abril representa um aumento significativo na execução em relação ao mês anterior, entretanto, destacamos que ainda temos que buscar meios de melhorar o acesso dos pacientes ao serviço e assim melhorar a taxa de absenteísmo de um serviço que mantém uma qualidade e cuidado nos processos.

A fisioterapia apresentou o maior volume de atendimentos, com 1512 sessões ofertadas e 768 realizadas (51%), beneficiada pela reorganização dos fluxos internos e pelo uso pleno do ginásio de reabilitação, o que permitiu responder de forma mais ágil à demanda represada.

Na psicologia, foram ofertadas 210 sessões e realizados 109 atendimentos (52%). Observou-se uma boa aceitação por parte dos usuários, com adesão progressiva às sessões e feedbacks positivos sobre o acolhimento recebido. Ainda assim, o número de atendimentos executados ficou aquém do esperado.

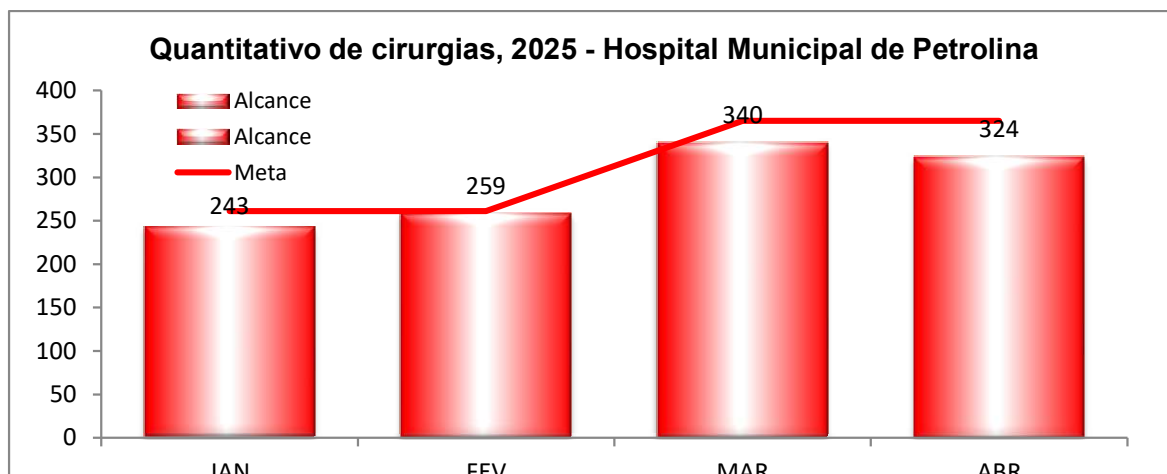
A situação mais desafiadora permanece na terapia ocupacional. Apesar das ações contínuas de divulgação e busca ativa, não foi possível viabilizar a contratação de profissional com disponibilidade compatível com a carga horária necessária. A escassez de interessados no perfil exigido segue como um entrave que demanda atenção prioritária.

Mesmo diante desses obstáculos, a equipe tem atuado com compromisso e adaptabilidade, garantindo que os atendimentos ocorram dentro dos limites possíveis e mantendo o foco na integralidade e na continuidade do cuidado. O fortalecimento da reabilitação enquanto eixo fundamental da assistência multiprofissional permanece como meta estratégica, com vistas à superação dos desafios atuais e ao alcance pleno das metas pactuadas.

#### **Bloco 04 – Procedimentos cirúrgicos;**

**Indicador 04** – Procedimentos cirúrgicos de pequeno e médio porte;

**Gráfico 04** – Procedimentos cirúrgicos, Hospital Municipal de Petrolina, abril/2025



No mês de abril, foram ofertados **360 procedimentos cirúrgicos de pequeno porte**, o que corresponde a **99% da meta contratual** previamente estabelecida de **365 cirurgias**. Dentre as vagas disponibilizadas, **260 foram destinadas entre a cirurgia geral e dermatológica**, onde foram executadas **247 pequenas cirurgias (95%)**. Além disso, foram oferecidas **100 vagas para cirurgias oftalmológicas**, com apenas **77 correções de pterígio realizadas**, alcançando uma **taxa de ocupação de apenas 77%**.

No total, **324 procedimentos foram realizados**, representando **89% da meta ofertada (365)**, um resultado significativo e eficiente. Vale destacar que o **agendamento das cirurgias oftalmológicas** foi planejado de forma estratégica, considerando tanto a **demanda interna** quanto a **fila de espera existente na Secretaria de Saúde**, garantindo um **fluxo organizado e eficiente** para atender as necessidades dos pacientes, porém ainda obtivemos uma taxa de absenteísmo de 21%.

A meta pactuada a partir do mês de março, era a realização de **365 cirurgias**, das quais **360 seriam distribuídas entre as especialidades de cirurgia geral, dermatologia e oftalmologia**, e **5 seriam destinadas a cirurgias de vasectomia, na área de urologia**. No entanto, devido à **ausência de alguns equipamentos necessários**, as **cirurgias de vasectomia não puderam ser realizadas**, sendo adiadas **para os meses subsequentes**. Essas cirurgias de urologia não demandam equipe de anestesia, o que possibilita sua execução assim que os recursos necessários forem disponibilizados.

Esse imprevisto não impactou as demais especialidades, que seguiram com suas atividades conforme o planejado, assegurando o cumprimento integral da meta na oferta de **360 procedimentos nas áreas de cirurgia geral, dermatologia e oftalmologia**, o que corresponde a **99% da meta prevista para essas especialidades**.

## Bloco 05 – Procedimentos SADT;

**Indicador 05** – Procedimento de Serviço de Apoio Diagnóstico Terapêutico;

**Tabela 02** – Procedimentos SADT, Hospital Municipal de Petrolina, abril/2025

| Serviço de Apoio Diagnóstico Terapêutico – Abril/2025 |                                                                                     |        |             |          |                      |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|----------|----------------------|
|                                                       | Procedimentos                                                                       | Oferta | Agendamento | Produção | Percentual Alcançado |
| Procedimentos de SADT                                 | Audiometria de Reforço Visual                                                       | 0      | 0           | 0        | 96%                  |
|                                                       | Audiometria em Campo Livre                                                          | 0      | 0           | 0        |                      |
|                                                       | Audiometria Tonal Limiar                                                            | 0      | 0           | 0        |                      |
|                                                       | Logaudiometria                                                                      | 0      | 0           | 0        |                      |
|                                                       | Eletroretinografia                                                                  | 0      | 0           | 0        |                      |
|                                                       | Retinografia Colorida Binocular                                                     | 0      | 0           | 0        |                      |
|                                                       | Retinografia Fluorescente Binocular                                                 | 0      | 0           | 0        |                      |
|                                                       | Colposcopia                                                                         | 100    | 50          | 40       |                      |
|                                                       | Eletrocardiograma                                                                   | 900    | 900         | 766      |                      |
|                                                       | Potencial Evocado Auditivo                                                          | 0      | 0           | 0        |                      |
|                                                       | Potencial Evocado Auditivo p/ Triagem Auditiva                                      | 0      | 0           | 0        |                      |
|                                                       | Retirada de Corpo Estranho da Cavidade Auditiva e Nasal                             | 0      | 0           | 0        |                      |
|                                                       | Fundoscopia                                                                         | 480    | 480         | 417      |                      |
|                                                       | Tonometria                                                                          | 200    | 397         | 397      |                      |
|                                                       | Campimetria                                                                         | 0      | 0           | 0        |                      |
|                                                       | Emissões Otoacústicas Evocadas para Triagem Auditiva - Teste da Orelhinha           | 0      | 0           | 0        |                      |
|                                                       | Estudo de Emissões Otoacústicas Evocadas Transitórias e Produtos de Distorção       | 0      | 0           | 0        |                      |
|                                                       | Emissões Otoacústicas Evocadas para Triagem Auditiva (Reteste) - Teste da Orelhinha | 0      | 0           | 0        |                      |
|                                                       | Otoscopia                                                                           | 49     | 273         | 273      |                      |
|                                                       | Ecocardiografia Transesofágica                                                      | 0      | 0           | 0        |                      |

|                                    |              |              |              |
|------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Ecocardiograma                     | 100          | 100          | 89           |
| Holter                             | 0            | 0            | 0            |
| Teste Ergométrico                  | 0            | 0            | 0            |
| Ultrassonografias                  | 600          | 600          | 515          |
| Ultrassonografia obstétrica        | 300          | 300          | 132          |
| Laboratório                        | 2681         | 2548         | 2548         |
| <b>Total de Procedimentos SADT</b> | <b>5.410</b> | <b>5.648</b> | <b>5.177</b> |

No mês de abril de 2025, o Serviço de Apoio Diagnóstico Terapêutico (SADT) apresentou uma produção significativa, com um total de **5.648 procedimentos ofertados**, o que representa **104% da meta pactuada de 5.410 procedimentos**. Desse total, **foram realizados 5.177 exames**, alcançando **96% da meta contratual** estabelecida para o período e **92% do ofertado real**, levando a um **absenteísmo entre 4% e 8%, respectivamente**.

Foram ofertadas 600 vagas de ultrassonografias gerais, onde 515 foram efetivamente realizadas, alcançando 86% de aproveitamento. Já nas ultrassonografias obstétricas, observamos uma adesão muito inferior ao esperado. Embora tenham sido ofertadas 300 vagas — dentro da meta pactuada —, apenas 132 exames foram executados, atingindo apenas 44% da meta, com uma taxa de absenteísmo elevada em 56%.

No campo dos exames oftalmológicos, os resultados foram variados. A fundoscopia registrou 480 procedimentos ofertados e agendados, com a realização de 417 exames, o que representa 87% da oferta. A tonometria, por sua vez, demonstrou excelente desempenho, superando em mais de 100% a meta inicial de 200 exames, com 397 procedimentos realizados, atingindo 198% de execução.

A otoscopia também apresentou resultado expressivo: embora a meta pactuada fosse de apenas 49 exames, foram agendados e realizados 273, o que corresponde a um alto percentual sobre a meta. Vale destacar que, apesar de não possuir código na Tabela Sigtap do DataSUS — o que impede a contabilização no faturamento —, esses procedimentos são importantes e registrados normalmente, por serem realizados no contexto das consultas em otorrinolaringologia.

A colposcopia apresentou desempenho abaixo do esperado, com apenas 40 exames realizados, a partir de 100 vagas ofertadas e 50 agendadas, resultando em

um aproveitamento de 40% da meta ne 80% dos agendados. Já o eletrocardiograma contou com uma oferta de 900 procedimentos, dos quais 766 foram realizados, atingindo 85% de execução.

Destaca-se o exame cardiológico, o ecocardiograma, com a oferta de 100 exames e 89 procedimentos realizados, alcançando 89% de aproveitamento.

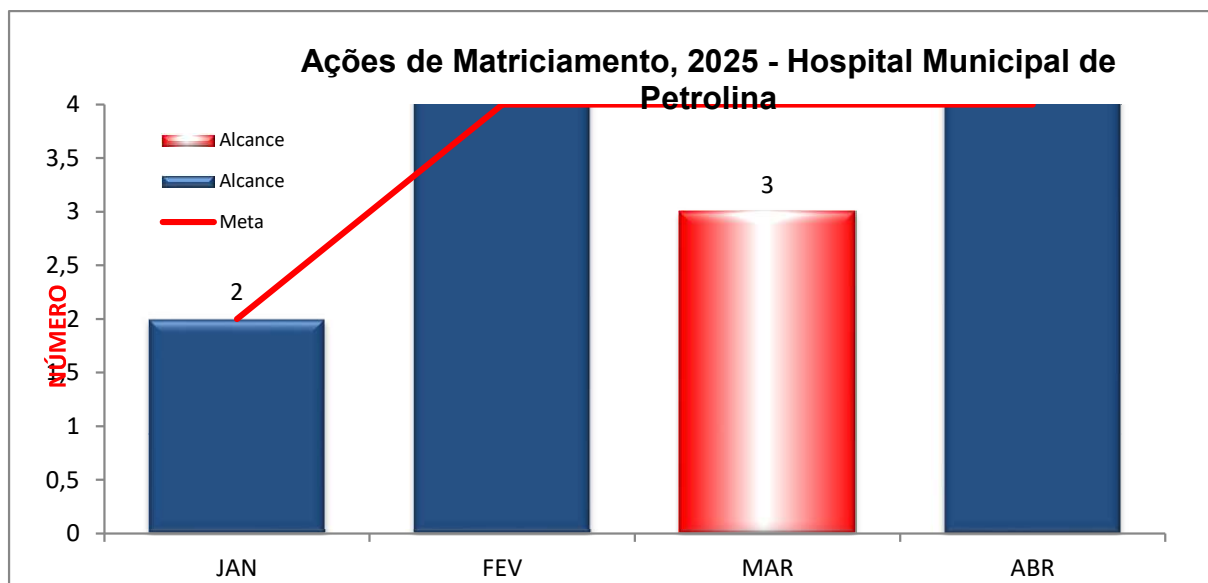
Apesar dos avanços expressivos em diversos setores, os dados do SADT também evidenciam desafios relacionados ao absenteísmo e à ocupação total das vagas ofertadas. A adoção de estratégias mais eficazes de agendamento, confirmação e adesão por parte dos pacientes se mostra essencial para ampliar a resolutividade e garantir um atendimento mais eficiente à população.

Por fim, vale ressaltar que exames como audiometria, eletrorretinografia, ecocardiografia trans esofágica, holter e campimetria não registraram produção no período, devido à falta de equipamentos — cuja entrega está prevista pela Secretaria Municipal de Saúde —, apontando áreas que demandam maior atenção e investimentos para futura ampliação da oferta de serviços.

## Bloco 06 – Ações Educacionais e Supervisionais;

### Indicador 06 – Ações de Matriciamento;

#### Gráfico 6 – Ações de Matriciamento, Hospital Municipal de Petrolina, abril/2025



No mês de abril, foram realizadas ações de matriciamento em 05 Unidades Básicas de Saúde (UBS) do município, com o objetivo de fortalecer o vínculo entre os níveis de atenção, promover a educação permanente em saúde e alinhar condutas e fluxos assistenciais. As unidades visitadas foram:

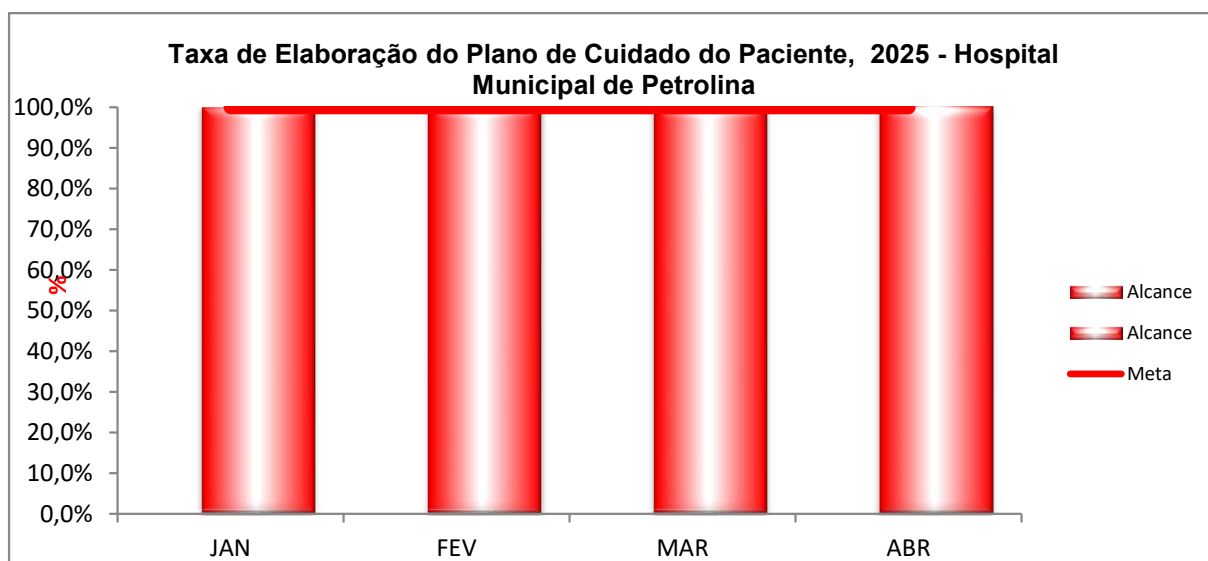
- UBS Miguel de Lima Durando – Bairro Loteamento Recife;
- UBS N4 1 – Projeto Senador Nilo Coelho – N4;
- UBS Uruás – Área Cequeira;
- UBS Alvaro Moreira Rocha – Bairro João de Deus;
- UBS Josefa de Souza Bispo – Bairro João de Deus.

As atividades contaram com a participação de diversos profissionais das equipes das unidades, incluindo médicos, enfermeiros, equipe da recepção, entre outros.

As ações foram conduzidas por meio de apresentações em slides, espaço para esclarecimento de dúvidas e troca de experiências, sempre com foco na qualificação do cuidado e na integração entre os serviços.

#### Indicador 07 – Ações de Supervisão do Cuidado;

**Gráfico 07 – Ações de Supervisão do Cuidado, Hospital Municipal de Petrolina, abril/2025**



O indicador tem como objetivo avaliar e monitorar as práticas de cuidado realizadas pelas Unidades Básicas de Saúde (UBS), assegurando a qualidade do atendimento aos pacientes e o cumprimento das metas estabelecidas. Esse processo é essencial para identificar lacunas no atendimento, acompanhar o estado de saúde dos pacientes e implementar ações corretivas sempre que necessário.

Para fortalecer esse trabalho, mantemos as reuniões e práticas de matriciamento, com o propósito de construir, de forma conjunta, propostas que facilitem a comunicação entre o Hospital Municipal de Petrolina (HMP) e a Atenção Primária à Saúde (APS). Essa interação é fundamental para garantir o acompanhamento efetivo dos usuários. No entanto, a comunicação com as UBS ainda representa um desafio crítico, devido à ausência de um canal estruturado e regular. Essa lacuna dificulta a supervisão das ações de cuidado e o acompanhamento em tempo real das condições de saúde dos pacientes, evidenciando a necessidade de intensificar o relacionamento com as UBS, que desempenham um papel essencial na prestação do cuidado primário.

Com o objetivo de superar esses desafios, algumas ações corretivas já estão em andamento. Em dezembro/2024, foi iniciada a instalação e operacionalização de uma ferramenta tecnológica para facilitar a comunicação entre as equipes de supervisão e as UBS. Além disso, estão sendo implementados protocolos e canais regulares de comunicação, assegurando um fluxo contínuo e eficiente de informações. As equipes envolvidas também estão sendo capacitadas para realizar as ações de supervisão com maior eficácia.

Adicionalmente, a equipe da coordenação multiprofissional do ambulatório tem buscado, internamente, estratégias para melhorar a supervisão dos cuidados aos pacientes atendidos no HMP. Essas iniciativas incluem a elaboração de planos de cuidado e o controle sobre os atendimentos multidisciplinares.

Uma das medidas adotadas foi a implementação de carteirinhas de identificação para registro e organização das sessões realizadas. Essa prática, já consolidada na área de psicologia, foi ampliada em janeiro para os atendimentos de

fisioterapia, representando um avanço na organização e na qualidade do cuidado prestado aos usuários. E a partir de março, foram ampliados mais serviços, afim de melhorar a oferta e o acesso a saúde dos Petrolinenses.



PRÓXIMOS RETORNOS

| DATA | HORA | LIVRE |
|------|------|-------|
| / /  |      |       |
| / /  |      |       |
| / /  |      |       |
| / /  |      |       |
| / /  |      |       |
| / /  |      |       |
| / /  |      |       |
| / /  |      |       |
| / /  |      |       |
| / /  |      |       |

PRÓXIMOS RETORNOS

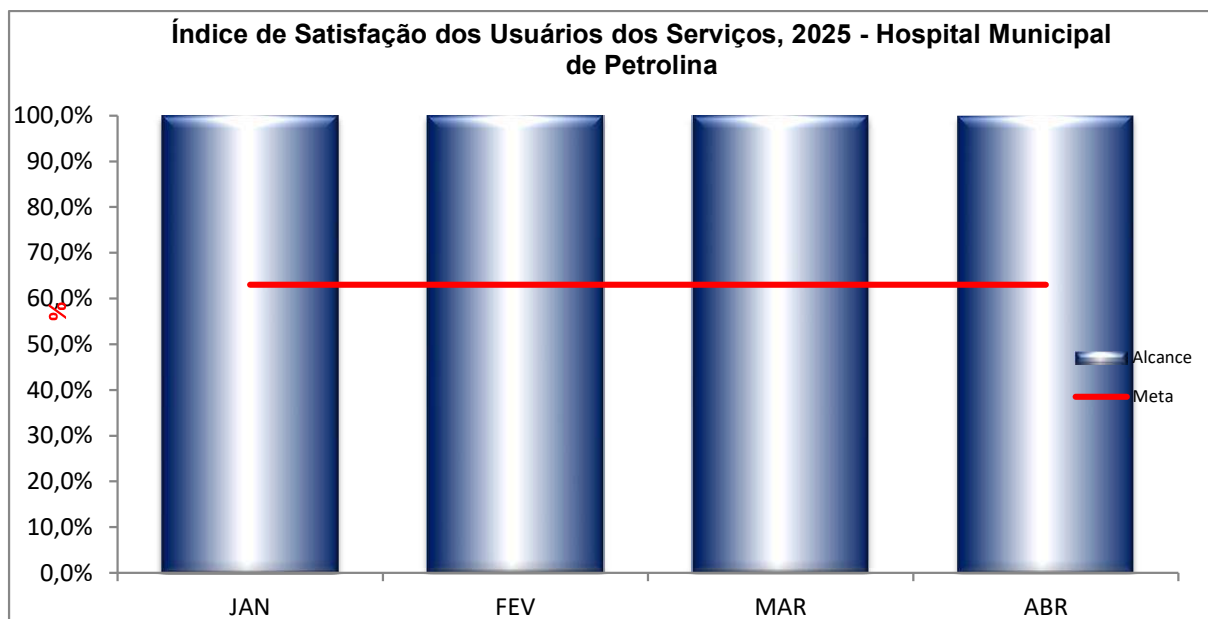
| DATA | HORA | LIVRE |
|------|------|-------|
| / /  |      |       |
| / /  |      |       |
| / /  |      |       |
| / /  |      |       |
| / /  |      |       |
| / /  |      |       |
| / /  |      |       |
| / /  |      |       |
| / /  |      |       |
| / /  |      |       |

### 3.3 INDICADORES QUALITATIVOS

Os Indicadores qualitativos estão relacionados à qualidade da assistência oferecida aos usuários da unidade gerenciada e medem aspectos relacionados à efetividade da gestão e ao desempenho da unidade. A seguir serão apresentados os indicadores referentes ao mês de abril, conforme Contrato N° 001/2024, identificando o alcance, os principais problemas, plano de ação e justificativas quando necessário.

**Indicador 01** – Índice de Satisfação do Usuário;

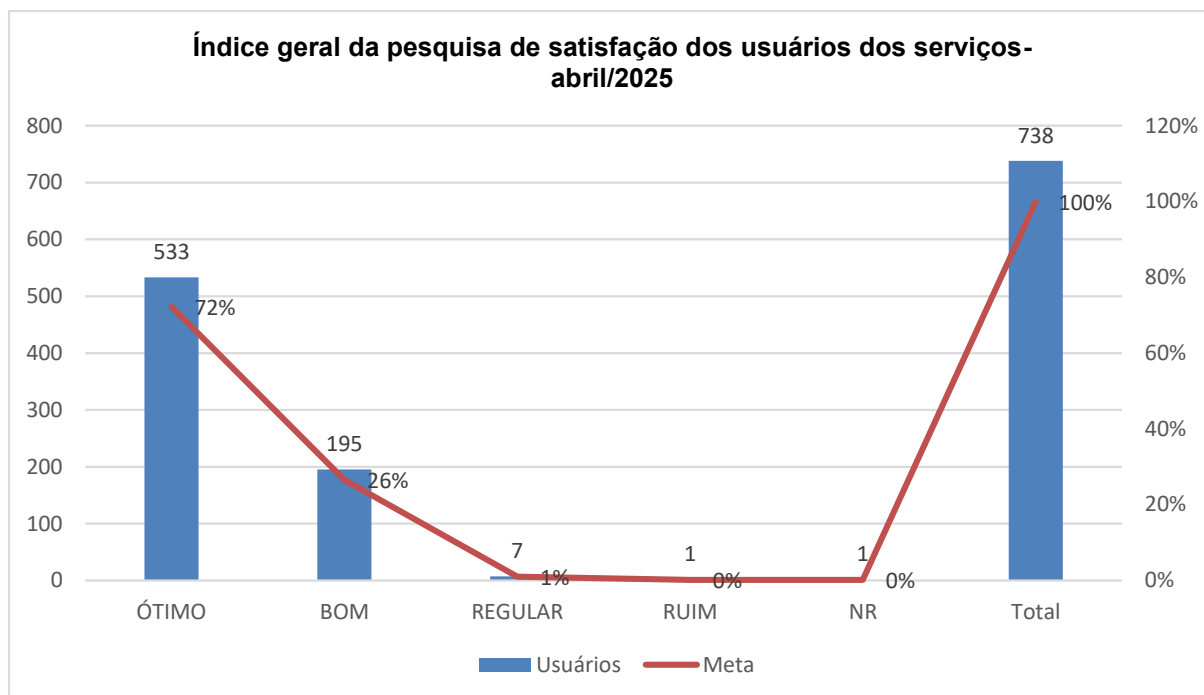
**Gráfico 08** – Índice de Satisfação dos Usuários do Serviço, abril/2025.



No mês de abril, o Hospital Municipal de Petrolina realizou um total de 5.146 atendimentos. Desses, 738 usuários participaram da pesquisa de satisfação, o que corresponde a um índice de adesão de 14,34%. Este resultado foi calculado a partir da fórmula: número de questionários preenchidos dividido pelo total de atendimentos no período. A meta estabelecida era de 10%, e, portanto, sendo superada.

Em relação à meta de satisfação dos usuários, o cálculo do **Net Promoter Score (NPS)**, que é obtido pela diferença entre o percentual de promotores e detratores, resultou em um índice de 99,27% superando a meta mínima de 90%. A mensuração dos usuários insatisfeitos foi realizada com base em um critério de somatória, considerando os seis critérios de avaliação presentes na pesquisa e adotando uma pontuação mínima de 3 para definir os casos de insatisfação.

Embora o índice geral de satisfação tenha se mostrado acima do exigido, nota-se que em alguns pontos, a avaliação regular foi significativa, buscando a instituição compreender as demandas, traçando caminhos para melhoria dos tópicos apontados.



Embora o índice tenha se mostrado elevado (98%), entre a avaliação ótimo e bom, a taxa de insatisfação, mesmo baixo (1%), nos chamam a atenção para o aprimoramento neste quesito. Entre os pontos de insatisfação identificados, incluem a demora no atendimento realizado pela recepção e pontualidade dos médicos. A gestão vem sempre corrigindo essas demandas para reduzir os impactos diretos na qualidade e satisfação do atendimento que o usuário receberá.

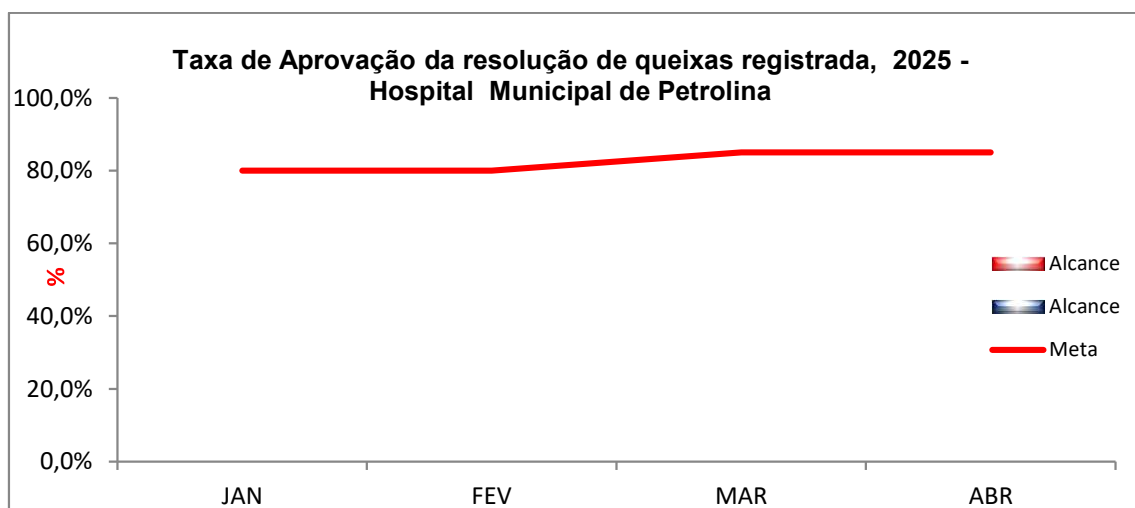
Por outro lado, temos o orgulho de contar com uma equipe altamente qualificada e comprometida, que se dedica a oferecer o melhor cuidado a cada paciente que atendemos. Nossa missão é proporcionar um atendimento humanizado, acolhedor e de excelência.

A qualidade do atendimento que oferecemos é reflexo do trabalho árduo e da paixão da nossa equipe em fazer a diferença na vida de cada pessoa que confia em nossos serviços. Estamos sempre em busca de inovação e melhorias para oferecer um atendimento cada vez mais eficiente e seguro. Esse feedback reforça a ideia de que o fator humano permanece como um diferencial estratégico fundamental para a instituição.

Em síntese, os indicadores de qualidade de atendimento do Hospital Municipal de Petrolina refletem o empenho e a dedicação de toda a equipe em proporcionar um serviço de excelência, mesmo diante dos desafios diários. Através de métricas precisas e ações contínuas de melhoria, conseguimos oferecer um ambiente seguro, acolhedor e eficiente, onde cada paciente é tratado com o cuidado e respeito que merece.

**Indicador 02** – Taxa de Aprovação da resolução das queixas;

**Gráfico 09 - Taxa de Aprovação da resolução das queixas, abril/2025.**



No mês de abril, o Hospital Municipal de Petrolina destacou-se pelo desempenho exemplar, sem o registro de qualquer queixa por parte dos pacientes ou de seus familiares. Esse resultado reflete a eficácia das estratégias implementadas pela equipe de gestão, voltadas à otimização dos processos internos e ao aprimoramento da prestação de serviços de saúde.

As medidas adotadas, que incluíram desde a reestruturação dos fluxos de atendimento até a melhoria na comunicação com os usuários, demonstraram resultados positivos significativos, contribuindo para a elevação da qualidade do atendimento e para o aumento da satisfação dos pacientes. Adicionalmente, a estrutura hospitalar mostrou-se ágil e resiliente diante de eventuais desafios, mantendo a excelência na assistência aos pacientes.

Por fim, o compromisso do hospital com a promoção de um ambiente de confiança e bem-estar foi reafirmado, consolidando-se como um pilar fundamental na construção de uma experiência de cuidado humanizada e de alta qualidade para todos os envolvidos.

**Indicador 3** – Percentual de glosas decorrentes da falta de profissional registrado no Cadastro de Estabelecimento Nacional em Saúde (CNES)

Em se tratando deste indicador, não houve glosas.

**Indicador 04** – Percentual de glosas no SIA/SUS

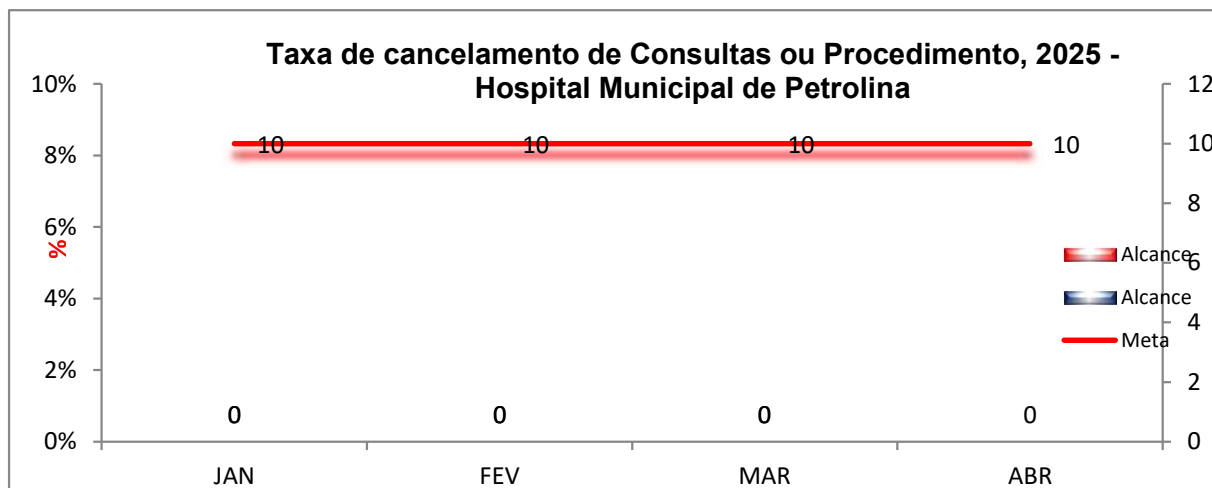
Em se tratando deste indicador, não houve glosas.

**Indicador 05** – Percentual de glosas no SIH/SUS

No que trata de percentual de glosas no SIH/SUS, não houve produção nesse período.

**Indicador 06** – Taxa de Cancelamento de consultas;

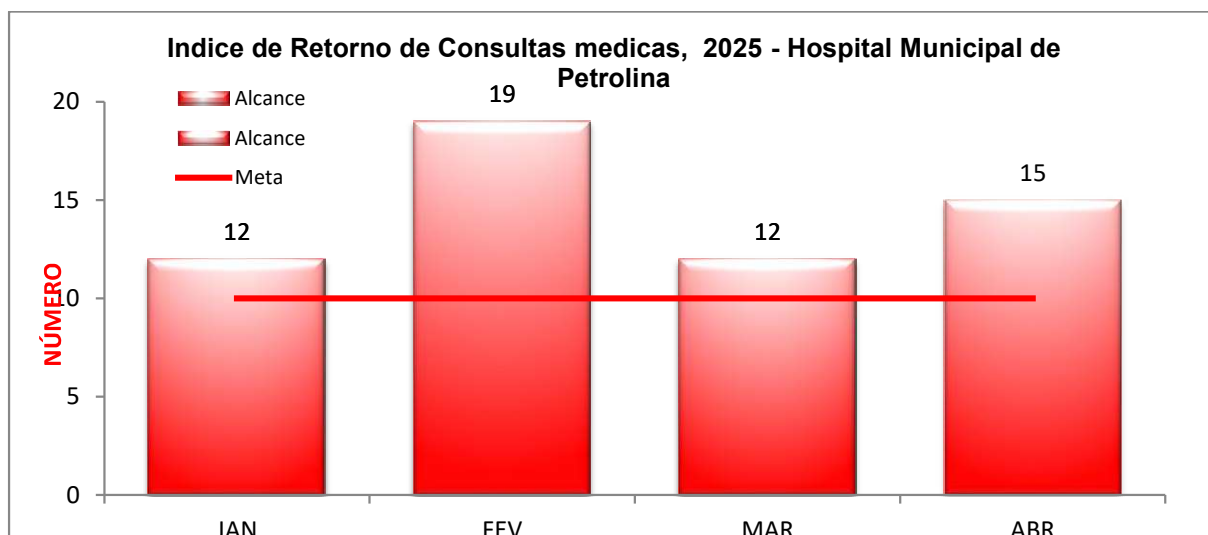
**Gráfico 10 - Taxa de Cancelamento de consultas, abril/2025.**



No mês avaliado, foram realizados 5.146 atendimentos no total, englobando consultas e procedimentos, sem registro de cancelamentos por motivos alheios aos pacientes. Esse resultado evidencia o comprometimento da equipe em assegurar a regularidade e eficiência nos atendimentos, evitando interrupções que poderiam impactar o fluxo de pacientes.

**Indicador 07** – Índice de retorno de consultas médicas;

**Gráfico 11** - Índice de retorno de consultas médicas, abril/2025.



O índice de retorno é um indicador essencial da qualidade e resolutividade do cuidado prestado, pois permite avaliar a necessidade de reavaliações clínicas e a efetividade das condutas adotadas pelas equipes de saúde.

No mês de abril, foram realizadas **2.692 consultas médicas**, distribuídas da seguinte forma:

- **1.995 primeiras consultas;**
- **253 interconsultas;**
- **444 consultas de retorno.**

Aplicando a fórmula:  $\text{Índice de Retorno} = \left( \frac{\text{consultas de retorno}}{\text{primeiras consultas} + \text{interconsultas}} \right) \times 100$

$$= \left( \frac{444}{(1.995 + 253)} \right) \times 100$$

$$= (444 / 2.248) \times 100 \approx 19,8\%$$

O índice absoluto de retorno foi de aproximadamente 19,8%, valor acima do parâmetro ideal estabelecido. No entanto, este número deve ser analisado à luz das necessidades clínicas observadas no período, e não apenas como um dado isolado.

O retorno, quando indicado, é parte essencial do plano terapêutico individualizado. Ele permite:

- O fechamento adequado de diagnósticos, com base em exames complementares ou evolução do quadro clínico;
- A revisão e eventual ajuste de condutas terapêuticas, assegurando a efetividade do tratamento;
- O seguimento de casos complexos, como pós-operatórios, condições crônicas ou situações que exigem monitoramento contínuo;
- A responsabilização longitudinal da equipe de saúde, fortalecendo o vínculo e o cuidado centrado no paciente;
- A otimização do atendimento ao evitar agravos, reduzir reinternações e promover desfechos mais favoráveis.

Portanto, embora o percentual tenha ultrapassado a meta institucional, o volume de retornos realizados reflete o compromisso das equipes com um cuidado integral, seguro e contínuo. O retorno oportuno não deve ser visto como um excesso, mas como uma estratégia assistencial necessária, que contribui diretamente para um atendimento mais resolutivo, humanizado e eficaz.

**Indicador 08 – Apresentação das Agendas de Profissionais;**

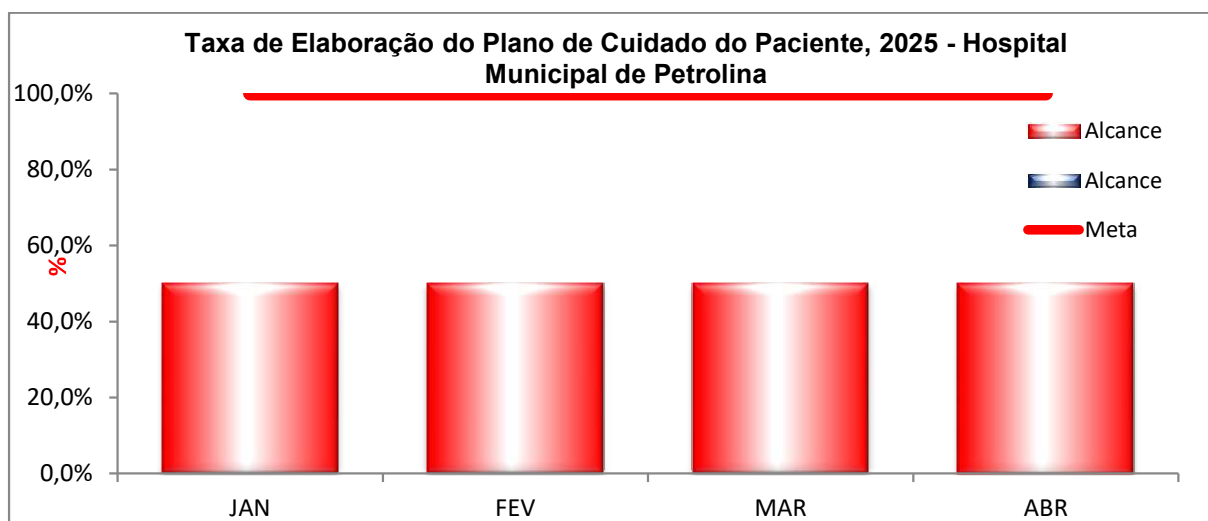
**Gráfico 12 - Apresentação das Agendas de Profissionais, abril/2025.**



Durante o período avaliado, foi alcançada a marca de 100% de conformidade no envio das agendas dos profissionais de saúde à Secretaria de Saúde. Todas as agendas foram apresentadas integralmente à equipe de regulação, garantindo a comunicação de toda a oferta de vagas disponíveis para consultas, exames e procedimentos. Esse desempenho reflete uma gestão eficiente e transparente, promovendo o alinhamento necessário para a organização e distribuição dos serviços à população.

#### Indicador 09 – Plano de cuidado do paciente

**Gráfico 13 - Plano de cuidado do paciente, abril/2025.**



Esse indicador tem como objetivo avaliar e monitorar as práticas de cuidado realizadas pelas Unidades Básicas de Saúde (UBS), garantindo a qualidade do atendimento prestado aos pacientes e o cumprimento das metas estabelecidas. Sendo essencial para identificar lacunas no atendimento, acompanhar o estado de saúde dos pacientes e implementar ações corretivas quando necessário.

Mantemos as reuniões de matriciamento, a fim de juntos construirmos propostas que facilitem essa comunicação do HMP com a APS. Buscando uma comunicação efetiva e eficiente.

A comunicação com as UBS ainda é um ponto crítico, pela inexistência de um canal estruturado e regular, dificultando a supervisão das ações de cuidado e o acompanhamento das condições de saúde dos pacientes em tempo real. Com isso fica evidente a necessidade de fortalecimento do relacionamento com as UBS, que desempenham papel fundamental na prestação do cuidado primário.

Sem a comunicação adequada, torna-se inviável supervisionar e acompanhar de forma eficiente o quadro geral dos pacientes, especialmente em relação a doenças prevalentes como hipertensão, diabetes e doenças respiratórias, por exemplo. A ausência de dados de dados e o acesso a informações essenciais em tempo real, dificultando o monitoramento e a gestão de indicadores de saúde, como a incidência de doenças crônicas e infecciosas.

A equipe de coordenação, em parceria com os multiprofissionais do ambulatório do Hospital Municipal de Petrolina (HMP), implementou medidas internas com o objetivo de aprimorar a supervisão e o cuidado aos pacientes. Buscando maior eficiência na organização e no controle dos atendimentos multidisciplinares, foi desenvolvido um plano de cuidado detalhado. Como parte desse plano, confeccionaram-se carteirinhas de identificação para os pacientes, permitindo o registro e acompanhamento das sessões e atendimentos realizados. Essa iniciativa visa assegurar uma oferta de serviços mais estruturada e um atendimento que atenda de forma precisa às necessidades dos usuários.

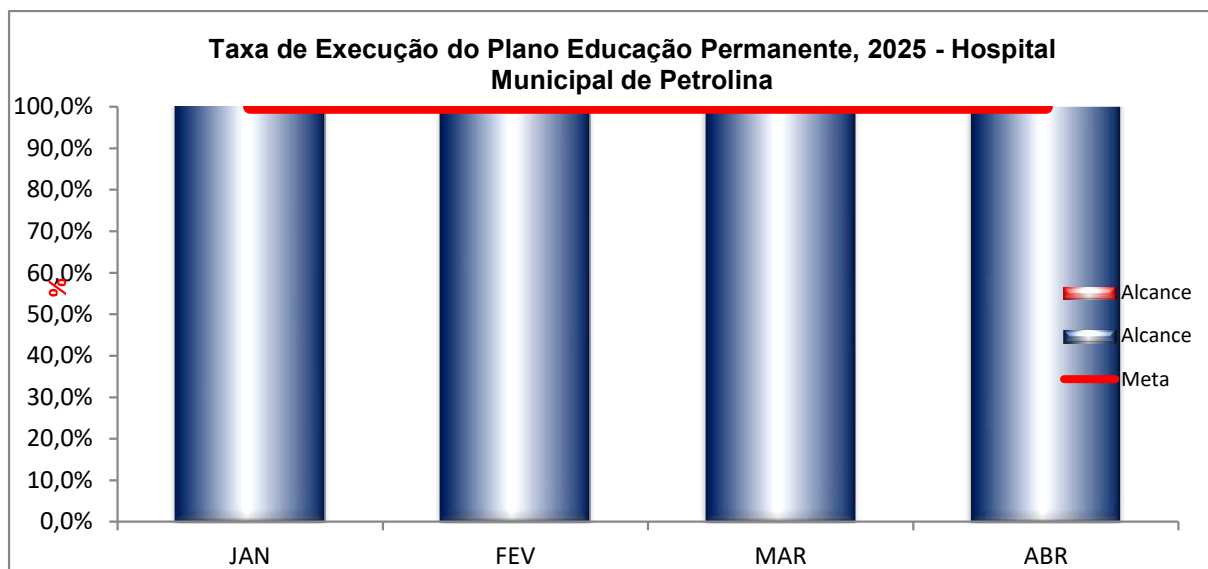
Paralelamente, a gestão do hospital vem se preparando para a implantação do mecanismo de contrarreferência, com a colaboração da equipe médica e dos demais profissionais que realizam atendimentos aos pacientes. A contrarreferência desempenha um papel estratégico no fortalecimento do sistema de saúde, ao integrar de maneira eficiente os diferentes níveis de atenção, como o hospitalar e a atenção básica. Essa prática é fundamental para assegurar a continuidade e a integralidade do cuidado, promovendo um atendimento mais humanizado, eficiente e centrado no paciente.



The image shows two identical forms for 'PRÓXIMOS RETORNOS' (Next Returns). Each form has a header with logos (SUS, PETROLINA, HMP) and a section for 'NOME:' (Name). The first form is for a 'PSICÓLOGA' (Psychologist) and the second is for a 'FISIOTERAPEUTA' (Physiotherapist). Both forms have a table with columns for 'DATA' (Date), 'HORA' (Time), and 'LOCAL' (Location). The table has 8 rows for each form.

**Indicador 10 – Educação Permanente**

**Gráfico 14 – Educação Permanente, abril/2025.**



A Educação Permanente em Saúde é uma diretriz estratégica do Hospital Municipal de Petrolina, voltada para o fortalecimento contínuo das competências técnicas e humanísticas dos profissionais. Por meio dela, busca-se garantir uma assistência qualificada, alinhada às demandas do serviço e às necessidades da população.

No mês de abril, foram realizados quatro encontros com foco na capacitação, valorização e cuidado com os colaboradores, promovendo o desenvolvimento profissional e a melhoria do ambiente de trabalho.

Duas dessas atividades ocorreram em parceria com o SAMU Petrolina, nos dias 22 e 25/04, abordando o tema **“Atendimento à Vítima de Parada Cardiorrespiratória”**, com o objetivo de aprimorar os protocolos de urgência e emergência e garantir respostas rápidas e eficazes em situações críticas.

Ainda no dia 22/04, foi conduzido um importante momento com a assistente social do hospital, que trouxe à equipe a reflexão sobre **“A importância de um ambiente de trabalho saudável”**, destacando a relevância das relações interpessoais, do respeito mútuo e do bem-estar coletivo no cotidiano institucional.

Encerrando o ciclo de ações, no dia 24/04, foi realizada uma capacitação com foco na **“Identificação Correta do Paciente”**, reforçando práticas essenciais para a

segurança e qualidade no atendimento, conforme os protocolos de humanização e segurança do paciente.

As ações desenvolvidas em abril refletem o compromisso do Hospital Municipal de Petrolina com a qualificação constante de seus profissionais e com a construção de um ambiente de trabalho cada vez mais ético, seguro e humanizado.

# 4

## INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

O Hospital Municipal, em sua missão de oferecer um atendimento de qualidade e com eficiência, vem desenvolvendo atividades que vão além das metas pactuadas contratualmente, reafirmando o compromisso com a saúde pública e a excelência na prestação de serviços.

Foram realizadas reuniões das comissões internas, como da Comissão de Controle de Infecção Hospitalar (CCIH), a Comissão de Ética Médica e de Enfermagem, Comissão de Óbito, Comissão de Farmácia Terapêutica, Comissão de Revisão do Prontuário, Comissão de Qualidade e Segurança do Paciente e a Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA), iniciando a confecção dos Regimentos Internos, colocando em prática de acordo com o plano de ação do hospital, afim de manter a qualidade e segurança do paciente e colaboradores. Essas comissões veem apresentar avanços no controle de infecções, na organização dos prontuários e na adesão aos protocolos éticos e de segurança, fortalecendo o compromisso com a melhoria contínua.

Durante o período, o hospital atendeu prontamente às solicitações da Secretaria Municipal de Saúde, ajustando fluxos e processos conforme as necessidades locais. Essa parceria permitirá a ampliação do acesso a serviços e a integração com outros níveis de atenção, promovendo um cuidado mais eficaz e integrado.

A escuta ativa das equipes de saúde foi um ponto central para o aprimoramento das atividades. Problemas como o alto índice de faltas de pacientes, a necessidade de otimização dos processos manuais e a maior integração entre setores foram identificados e estão sendo tratados com estratégias específicas, incluindo o fortalecimento da comunicação, capacitações internas.

Essas ações refletem o compromisso do Hospital Municipal em buscar continuamente a excelência na assistência prestada, com foco na inovação, no planejamento integrado e na humanização do cuidado. Por meio de uma gestão ativa e alinhada às demandas da população, o hospital se consolida como um importante instrumento de fortalecimento do sistema de saúde local.

# 5

## CONSIDERAÇÕES FINAIS

A S3 Estratégia e Soluções em Saúde, gestora do Hospital Municipal de Petrolina, vem continuamente direcionando esforços para oferecer um atendimento de qualidade com utilização adequada dos recursos públicos destinados ao contrato.

O Hospital Municipal, inaugurado em 1º de outubro de 2024, iniciou suas atividades com o compromisso de atender às demandas de saúde da comunidade, oferecendo serviços especializados com foco na qualidade, eficiência e humanização. Neste sétimo mês de funcionamento, a unidade mostrou resultados promissores, apesar dos desafios inerentes a um serviço recém-implementado. No que tange as ações de saúde, foram dados continuidade as atividades de matriciamento, promovendo a integração entre os diferentes níveis de atenção e qualificando os fluxos assistenciais.

Por fim, o Hospital Municipal vem atendendo às necessidades locais, otimizando recursos e garantindo um cuidado mais próximo e contínuo, e que todo resultado positivo, vem da eficiência do serviço e de todos que fazem o Hospital Municipal de Petrolina com a integração junto com a Rede de atenção à saúde do município.

Ressaltando a disponibilidade da instituição em prestar quaisquer esclarecimentos ou detalhamentos adicionais que se façam necessários, firmamo-nos cordialmente.

Petrolina, 19 de maio de 2025.

ZENALDO PRUDENTE  
SANTOS:44720980406

Assinado de forma digital por  
ZENALDO PRUDENTE  
SANTOS:44720980406  
Dados: 2025.05.20 15:52:10 -03'00'

### Diretor Geral

VLADSON CRUZ DE  
SOUSA:0239189752  
9

Assinado digitalmente por VLADSON  
CRUZ DE SOUSA:02391897529  
Razão: Eu sou o autor deste  
documento  
Data: 2025.05.20 14:29:21-03'00'  
Foxit PDF Reader Versão: 2024.4.0

### Diretoria Administrativa Financeira



Documento assinado digitalmente

AVNER VICTOR FERREIRA DE ALENCAR CARVALH

Data: 20/05/2025 16:55:29-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

### Diretoria Médica



Documento assinado digitalmente

MARIA EDUARDA DOS SANTOS BATISTA

Data: 20/05/2025 15:20:03-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

### Enfermeira Gerencial



Documento assinado digitalmente

ANA CAROLINA SANTOS FREIRE

Data: 20/05/2025 13:34:19-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

### Assessora Técnica

# 6

## ANEXOS

Os Anexos apresentados a seguir demonstram as evidências das metas, as devidas justificativas comprovadas, bem como o Plano de Ação para os próximos períodos de vigência do Contrato de Nº 001/2024, com vistas ao cumprimento da sua integralidade durante.

A seguir estão apresentados os seguintes anexos:

### Anexo 01:

Faturamento;

### Anexo 02:

Ações de Matriciamento – Relatório

### Anexo 03:

Índice de Satisfação do Usuário - Relatório

### Anexo 04:

Aprovação da Resolução das Queixas - Relatório

### Anexo 05:

Taxa de Cancelamento de consultas - Relatório

### Anexo 06:

Apresentação das Agendas de Profissionais – Planilha

### Anexo 07:

Educação Permanente – Relatório

## Anexo 08:

Nota - Comissão Interna de Prevenção à Acidentes (CIPA);

Ata, Relatório e Regimento Interno da Comissão de Controle de Infecção Hospitalar - CCIH;

Ata, Relatório e Regimento Interno da Comissão de Ética de Enfermagem;

Ata, Relatório e Regimento Interno da Comissão Núcleo de Segurança do Paciente;

Nota - Comissão de Ética Médica;

Ata, Relatório e Regimento Interno da Comissão de Revisão de Óbitos;

Ata, Relatório e Regimento Interno da Comissão de Revisão de Prontuários;

Ata, Relatório e Regimento Interno da Comissão de Farmácia.

# ANEXO 1

[illegible]

# ANEXO 2

## AÇÕES DE MATRICIAMENTO

### Hospital Municipal de Petrolina

ABRIL/2025

O matriciamento em saúde é uma metodologia de trabalho que promove a articulação entre diferentes equipes, de forma colaborativa e interdisciplinar. Trata-se de uma construção conjunta de saberes e práticas voltada à qualificação do cuidado, por meio de intervenções pedagógicas e terapêuticas que ampliam a resolutividade dos serviços.

No âmbito do Hospital Municipal de Petrolina, o matriciamento com a Atenção Primária em Saúde (APS) do município tem como propósito fortalecer a integração entre os níveis de atenção, otimizando o cuidado prestado à população. A proposta visa garantir que os usuários recebam um atendimento mais integral e contínuo, articulando o serviço especializado com os cuidados básicos de saúde.

Esse processo possibilita o **compartilhamento de conhecimentos**, a definição de fluxos mais eficazes e a corresponsabilidade no cuidado, reduzindo internações prolongadas, melhorando a linha de cuidado dos pacientes e qualificando o trabalho em rede. Para viabilizar essa integração, foi estruturado um plano baseado em **sete eixos estratégicos**, que orientam a atuação conjunta e definem claramente as responsabilidades de cada serviço:

#### 1. Estabelecimento de Parcerias e Definição de Responsabilidades

- Mapeamento dos profissionais e gestores da APS e do Hospital Municipal envolvidos no processo de matriciamento;
- Definição clara de papéis e responsabilidades, assegurando que cada nível de atenção compreenda seu papel na linha de cuidado;
- Formalização da parceria por meio de um termo de cooperação firmado entre as instâncias de gestão.

## 2. Criação de Protocolos de Referência e Contrarreferência

- Elaboração de protocolos objetivos para encaminhamento e retorno de pacientes entre a APS e o Hospital Municipal;
- Estruturação de um fluxo eficiente de contrarreferência, com informações clínicas detalhadas e plano de cuidado;
- Implementação de ferramentas de comunicação, como prontuário eletrônico integrado, para compartilhamento seguro das informações.

## 3. Reuniões Técnicas e Rodas de Conversa Interinstitucionais

- Realização periódica de encontros entre equipes da APS e do hospital para discutir casos, alinhar condutas e rever fluxos;
- Promoção de rodas de conversa e espaços de troca de experiências, fortalecendo o aprendizado coletivo;
- Apoio da equipe hospitalar na discussão de casos de maior complexidade, orientando e qualificando a atenção básica.

## 4. Educação Permanente e Capacitação Profissional

- Oferta contínua de capacitações para os profissionais da APS, com suporte técnico do hospital;
- Treinamentos focados em temas prioritários como manejo de doenças crônicas, cuidados pós-operatórios, entre outros;
- Apoio técnico e consultorias especializadas, fortalecendo a autonomia e resolutividade da atenção básica.

## 5. Ferramentas de Monitoramento e Avaliação

- Criação de indicadores para mensurar a efetividade do matriciamento e a satisfação dos usuários;
- Implantação de mecanismos de feedback entre os serviços, promovendo ajustes contínuos nas práticas;
- Monitoramento de resultados, como redução de complicações, tempo de espera e uso adequado dos recursos hospitalares.

## 6. Comunicação com o Paciente e Acompanhamento Pós-Alta

- Produção de materiais informativos para orientar os pacientes sobre os papéis da APS e do hospital em sua jornada de cuidado;
- Implementação de estratégias de acompanhamento pós-alta hospitalar, assegurando a continuidade do tratamento na APS;
- Apoio ao paciente em seu retorno à comunidade, com foco na prevenção de

agravos e na adesão ao cuidado.

## 7. Planejamento Integrado entre APS e Hospital

- Alinhamento dos planejamentos anuais das duas esferas de atenção, com metas e estratégias conjuntas;
- Desenvolvimento de planos terapêuticos integrados, especialmente para pacientes com condições crônicas ou de alta recorrência hospitalar;
- Envolvimento da APS em campanhas, mutirões e outras ações de saúde promovidas pelo hospital, fortalecendo a atuação em rede.

### Ações Realizadas em Abril de 2025

Como parte da implementação do matriciamento, no mês de abril foram realizadas ações em **cinco Unidades Básicas de Saúde (UBS)** do município, com o objetivo de fortalecer o vínculo entre os serviços, promover educação permanente e alinhar fluxos assistenciais. As unidades visitadas foram:

- UBS Miguel de Lima Durando – Bairro Loteamento Recife;
- UBS N4 1 – Projeto Senador Nilo Coelho – N4;
- UBS Uruás – Área Sequeira;
- UBS Álvaro Moreira Rocha – Bairro João de Deus;
- UBS Josefa de Souza Bispo – Bairro João de Deus.

As atividades contaram com a participação de diversos profissionais das equipes das unidades, incluindo médicos, enfermeiros, recepcionistas e demais colaboradores.

As ações foram conduzidas por meio de apresentações expositivas, espaço para esclarecimento de dúvidas e trocas de experiências, sempre com foco na **qualificação do cuidado e na integração entre os níveis de atenção**.



GESTÃO EM SAÚDE

PREFEITURA DE  
PETROLINAPREFEITURA DE  
PETROLINAHMP  
HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA

|                                         |                                                               |                                |         |          |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------|----------|
| Área Emissor:<br>Gerência de Enfermagem | Responsável pela Emissão:<br>Maria Eduarda dos Santos Batista | Data da Emissão:<br>01/04/2025 |         |          |
| TIPO DE REUNIÃO:<br>MATRICIAMENTO       | UNIDADE DE SAÚDE:<br>UBS Miguel de Lima - Loteamento Recife   | DATA:<br>01/04/2028            | INÍCIO: | TÉRMINO: |

| PARTICIPANTES                              |                           |            |
|--------------------------------------------|---------------------------|------------|
| NOME                                       | FUNÇÃO                    | ASSINATURA |
| Fernanda Brito do Nascimento de Lima Souza | Enfermeira                |            |
| Alexandra Lopes Diniz                      | Téc. Alexandra Enfermagem |            |
| Thais Fernandes Machado Silva              | Téc. de Enfermagem        |            |
| Tamara Santos dos Santos                   | // //                     |            |
| Andréia Pereira Sobrinho                   | Téc. em Enfermagem        |            |
| Paula Regina Regener Carvalho              | Ass. de Farmácia          |            |
| Marilene Lopes Pimentel                    | A.C.S.                    |            |
| Thaís Regina dos Santos                    | Téc. de Enfermagem        |            |
| Thaís Regina dos Santos                    | Assistente                |            |
| Thaís Regina dos Santos                    | A.C.S.                    |            |
| Thaís Regina dos Santos                    | Enfermeira                |            |
| Thaís Regina dos Santos                    | A.C.S.                    |            |
| Thaís Regina dos Santos                    | Médico                    |            |
| Thaís Regina dos Santos                    | MEDICO                    |            |
|                                            |                           |            |
|                                            |                           |            |
|                                            |                           |            |
|                                            |                           |            |



GESTÃO EM SAÚDE

PREFEITURA DE  
PETROLINA

HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA



GESTÃO EM SAÚDE

PREFEITURA DE  
PETROLINA

HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA

|                                          |                                                               |                                |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Área Emissora:<br>Gerência de Enfermagem | Responsável pela Emissão:<br>Maria Eduarda dos Santos Batista | Data da Emissão:<br>04/04/2025 |
| TIPO DE REUNIAO:<br>MATRICIAMENTO        | UNIDADE DE SAÚDE:<br>UBS N4-1                                 | DATA:<br>10/04/2025            |
|                                          | INÍCIO:<br>10:05                                              | TÉRMINO:<br>10:00              |

| PARTICIPANTES                          |                    |            |
|----------------------------------------|--------------------|------------|
| NOME                                   | FUNÇÃO             | ASSINATURA |
| Paula Valéria Rodrigues Souza Taveiro  | Enfermeira         |            |
| Rafaela Ferreira dos Santos Cavalcante | Marçago            |            |
| Rosa Ana de Andrade Rocha              | Tec. Enfermagem    |            |
| Mazzarello Ruina dos Santos            | Tec. Enfermagem    |            |
| Thalita Galdino de Lima                | aux. Farmácia      |            |
| Claudia Regina de Jesus Taveiro        | ASG                |            |
| Carlaia Rodrigues dos Santos           | Ass. adm           |            |
| Romário Gonçalves do Nascimento        | Agente Comunitário |            |
| Carla D. M. de Jesus                   | medica             |            |
| Regiane Ferreira da Silva              | ACS                |            |
| Roberta Aguiar Gomes                   | ACS                |            |
|                                        |                    |            |
|                                        |                    |            |
|                                        |                    |            |
|                                        |                    |            |
|                                        |                    |            |
|                                        |                    |            |
|                                        |                    |            |
|                                        |                    |            |
|                                        |                    |            |



GESTÃO EM SAÚDE

PREFEITURA DE  
PETROLINA

HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA

|                                          |                                                               |                                |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Área Emissora:<br>Gerência de Enfermagem | Responsável pela Emissão:<br>Maria Eduarda dos Santos Batista | Data da Emissão:<br>04/04/2025 |
| TIPO DE REUNIAO:<br>MATRICIAMENTO        | UNIDADE DE SAÚDE:<br>UBS Urus                                 | DATA:<br>11/04/2025            |
|                                          | INÍCIO:                                                       | TÉRMINO:                       |

| PARTICIPANTES                        |                     |            |
|--------------------------------------|---------------------|------------|
| NOME                                 | FUNÇÃO              | ASSINATURA |
| Renata G. dos Santos                 | A.S.G.              |            |
| José Wilson da Silva Oliveira        | A.C.S.              |            |
| Raimundo Freire Coelho               | A.C.S.              |            |
| Therese Raimundo da Silva            | sur. farmácia       |            |
| Robert Graciele Oliveira de Almeida  | médico              |            |
| Adrielle Cristiane M. de Vasconcelos | Enfermeira          |            |
| Silvana Maria Lase                   | ACS                 |            |
| Luciana Luciana Bonfatti             | Tec. enfermagem     |            |
| Danielle Camilayne Pereira Santos    | A.S.G.              |            |
| Janocha Elany dos Anjos              | A.S.G.              |            |
| Therese Raimundo da Silva            | ACS                 |            |
| Adrielle Maria Rodrigues             | ACS                 |            |
| Priscilla Rocha Reis                 | farmacista          |            |
| Maria das Dores dos Santos Pimenta   | A.P.S.              |            |
| Ami Kely Santos Lima                 | Tec. Enfermagem     |            |
| Daniela Santos Ladeira de Souza      | Tec. de Enfermagem  |            |
| Marcelo Gomes Alves Pinheiro         | Tec. de Enfermagem  |            |
| Bruna Mota de Souza Silva            | aux. administrativo |            |
| Ana Claudia de Souza Pinheiro        | aux. administrativo |            |



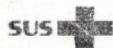
GESTÃO EM SAÚDE

PREFEITURA DE  
PETROLINA

HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA



GESTÃO EM SAÚDE

PREFEITURA DE  
PETROLINA

HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA

|                                          |                                                               |                                |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Área Emitente:<br>Gerência de Enfermagem | Responsável pela Emissão:<br>Maria Eduarda dos Santos Batista | Data da Emissão:<br>22/04/2025 |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------|

|                                   |                                                      |                     |         |          |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------|---------|----------|
| TIPO DE REUNIÃO:<br>MATRICIAMENTO | UNIDADE DE SAÚDE:<br>UBS Alvaro Rocha - João de Deus | DATA:<br>22/04/2025 | INÍCIO: | TÉRMINO: |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------|---------|----------|

| PARTICIPANTES                   |                   |            |
|---------------------------------|-------------------|------------|
| NOME                            | FUNÇÃO            | ASSINATURA |
| Jacine Silva de Almeida, Médica | Odontóloga        |            |
| Jessiany Cristy Dias de Souza   | Enfermeira        |            |
| Andressa B. Cavalcanti Bezerra  | Médica            |            |
| Paula Rocha Alves               | ACS               |            |
| Thaiane Kathia de N. Sales      | Recepção          |            |
| Thaiane Gomes da Silva          | Téc. Enfermagem   |            |
| Josiane Almeida Rodevalho       | Téc. Enfermagem   |            |
| El. de Almeida Souza            | Auxiliar Farmácia |            |
| Janine Pereira dos Santos       | ACS               |            |
| Vanessa Gervasio de Souza       | P.E.S.            |            |
| Da Marcia S.C. Barros           | Recepção          |            |
| Francine Gomes Santos           | Coordenadora      |            |
| Thaís Cristina Alves Bezerra    | Marçadora         |            |
| Adriana da Silva Souza          | Enfermeira        |            |
| Elisângela Correia Alves        | Médica            |            |



GESTÃO EM SAÚDE

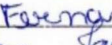
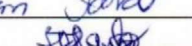
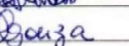
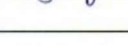
PREFEITURA DE  
PETROLINA

HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA

|                                          |                                                               |                                |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Área Emitente:<br>Gerência de Enfermagem | Responsável pela Emissão:<br>Maria Eduarda dos Santos Batista | Data da Emissão:<br>22/04/2025 |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------|

|                                   |                                                      |                     |         |          |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------|---------|----------|
| TIPO DE REUNIÃO:<br>MATRICIAMENTO | UNIDADE DE SAÚDE:<br>UBS Josefa Bispo - João de Deus | DATA:<br>25/04/2025 | INÍCIO: | TÉRMINO: |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------|---------|----------|

| PARTICIPANTES                   |                           |            |
|---------------------------------|---------------------------|------------|
| NOME                            | FUNÇÃO                    | ASSINATURA |
| Joelma de Sá Melo               |                           |            |
| Ranicle Maciel G. Silva         |                           |            |
| Girleide Nunes Cabral           | Téc. de enfermagem        |            |
| Baura Williams P. Costa         | Téc. de enfermagem        |            |
| Aneli Antunes da Silva Leite    | Recepção                  |            |
| Adriana da Silva de Jesus       | ACS                       |            |
| Adriana M. da Silva             | ACS                       |            |
| Vanessa F. de Souza             | Téc. Enfermagem           |            |
| M.ª Vera Lucia de Oliveira      | P.E.S.                    |            |
| Vanessa de Almeida de Souza     | Assistente administrativo |            |
| Daiane Romelia dos Santos       | ACS                       |            |
| Adriana dos Santos Silva        | ACS                       |            |
| Vanessa Romelia G. Silva        | Médica                    |            |
| Representante Conselho de Muni. | Enfermeiro                |            |
| Francine Gomes Santos           | ACS                       |            |
| Adriana da Silva de Jesus       | ACS                       |            |
| Marcelina de Souza              | ACS                       |            |
| Maria Joazele Rodrigues         | Aux. Farmácia             |            |
| Andre Nunes Lopes Brand         | Médico                    |            |

|     |                                                           |                                                                                      |                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| LISTA DE PRESENÇA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                           |                                                                                      |                     |
| <b>Sector responsável:</b><br>NEPH                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Responsável pela emissão:</b><br>Maria Eduarda Batista | <b>Data:</b><br>22/04/2025                                                           | <b>Página:</b><br>1 |
| <b>Nome do Evento:</b> Integra S3                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                           |                                                                                      |                     |
| <b>Facilitador:</b> Larissa                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                           | <b>Empresa/Consultoria:</b> S3                                                       |                     |
| <b>Conteúdo:</b> Treinamento com o SAMU: Atendimento a vítimas de parada cardiorrespiratória                                                                                                                                                                                                                                             |                                                           |                                                                                      |                     |
| <b>Data:</b> 22/04/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Horário:</b> 08:00                                     | <b>Carga Horária Total:</b> 4:00h                                                    |                     |
| <b>Local:</b> Hospital Municipal de Petrolina                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                           | <b>Tipo:</b> Palestra - Treinamento                                                  |                     |
| NOME                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | SETRO/CARGO                                               | ASSINATURA/VISTO                                                                     |                     |
| 1 Juliana Carneirane Leite                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Farmacêutica/Farmacêutica                                 |    |                     |
| 2 Amanda Lima de Sá                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Recepção/Recepção                                         |   |                     |
| 3 Renata E. B. Queiroz                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Enfermeira                                                |    |                     |
| 4 Mariana Kariny L. Souza                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Enfermeira                                                |    |                     |
| 5 Karina Paiva B. de Araújo                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Enfermeira                                                |    |                     |
| 6 Fernando Emílio X. de Sá                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Enfermeiro                                                |    |                     |
| 7 Sara Maria dos Santos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Técnica enfermagem                                        |   |                     |
| 8 Hela Fabíola da S. Sales                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Téc. Enfermagem                                           |   |                     |
| 9 Dayne Ariston R. B. Souza                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Téc. Enfermagem                                           |  |                     |
| 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                           |                                                                                      |                     |
| 11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                           |                                                                                      |                     |
| 12                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                           |                                                                                      |                     |
| 13                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                           |                                                                                      |                     |
| 14                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                           |                                                                                      |                     |
| 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                           |                                                                                      |                     |
| 16                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                           |                                                                                      |                     |
| 17                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                           |                                                                                      |                     |
| 18                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                           |                                                                                      |                     |
| 19                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                           |                                                                                      |                     |
| 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                           |                                                                                      |                     |
| 21                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                           |                                                                                      |                     |
| 22                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                           |                                                                                      |                     |
| 23                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                           |                                                                                      |                     |
| 24                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                           |                                                                                      |                     |
| 25                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                           |                                                                                      |                     |

Total de participantes: \_\_\_\_\_

Visto do responsável: \_\_\_\_\_

www.s3saude.org.br



(71) 4105-1335

contato@s3saude.com.br



| S3                                                          |                           | SUS + PETROLINA + HMP        |         |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------|---------|
| LISTA DE PRESEÇA                                            |                           |                              |         |
| Sector responsável:                                         | Responsável pela emissão: | Data:                        | Página: |
| NEPH                                                        | Maria Eduarda Batista     | 22/04/2025                   | 1       |
| Nome do Evento: Integra S3- Cuidando de quem Cuida          |                           |                              |         |
| Facilitador: Rayane Stefany Alves                           |                           | Empresa/Consultoria: S3      |         |
| Conteúdo: A importância de um ambiente de trabalho saudável |                           |                              |         |
| Data: 22/04/2025                                            | Horário: 14:00            | Carga Horária Total: 03:00h  |         |
| Local: Hospital Municipal de Petrolina                      |                           | Tipo: Palestra - Treinamento |         |
| NOME                                                        | SETRO/CARGO               | ASSINATURA/VISTO             |         |
| 1                                                           | Luciana Santana           | Enfermeira                   |         |
| 2                                                           | Uladimir de Souza Silva   | Enfermeiro                   |         |
| 3                                                           | Amândio Lima de Sá        | Recepção/Recepção            |         |
| 4                                                           | Vanessa Duvane            | Ger. Ent                     |         |
| 5                                                           | Vanessa Duvane            | Enfermeira                   |         |
| 6                                                           | Renata B.B. Guedes        | Enfermeira                   |         |
| 7                                                           | Rayane Stefany Alves      | Enfermeira                   |         |
| 8                                                           | Rayane Stefany Alves      | Enfermeira                   |         |
| 9                                                           | Rayane Stefany Alves      | Enfermeira                   |         |
| 10                                                          | Rayane Stefany Alves      | Enfermeira                   |         |
| 11                                                          | Rayane Stefany Alves      | Enfermeira                   |         |
| 12                                                          | Rayane Stefany Alves      | Enfermeira                   |         |
| 13                                                          | Rayane Stefany Alves      | Enfermeira                   |         |
| 14                                                          | Rayane Stefany Alves      | Enfermeira                   |         |
| 15                                                          | Rayane Stefany Alves      | Enfermeira                   |         |
| 16                                                          |                           |                              |         |
| 17                                                          |                           |                              |         |
| 18                                                          |                           |                              |         |
| 19                                                          |                           |                              |         |
| 20                                                          |                           |                              |         |
| 21                                                          |                           |                              |         |
| 22                                                          |                           |                              |         |
| 23                                                          |                           |                              |         |
| 24                                                          |                           |                              |         |
| 25                                                          |                           |                              |         |

Total de participantes: \_\_\_\_\_  
Visto do responsável: \_\_\_\_\_

www.s3saude.org.br  
(71) 4105-1335 contato@s3saude.com.br

| S3                                          |                           | SUS + PETROLINA + HMP      |         |
|---------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|---------|
| LISTA DE PRESEÇA                            |                           |                            |         |
| Sector responsável:                         | Responsável pela emissão: | Data:                      | Página: |
| NEPH                                        | Maria Eduarda Batista     | 24/04/2025                 | 1       |
| Nome do Evento: Integra S3                  |                           |                            |         |
| Facilitador: Mariana Faustino               |                           | Empresa/Consultoria: S3    |         |
| Conteúdo: Identificação Correta do Paciente |                           |                            |         |
| Data: 24/04/2025                            | Horário: 16:00            | Carga Horária Total: 1:00h |         |
| Local: Hospital Municipal de Petrolina      |                           | Tipo: Palestra             |         |
| NOME                                        | SETRO/CARGO               | ASSINATURA/VISTO           |         |
| 1                                           | Fernanda Emilia           | Enfermeira                 |         |
| 2                                           | Luiza Maria               | Tec. Enfermagem            |         |
| 3                                           | Rayane Stefany Alves      | Tec. Enfermagem            |         |
| 4                                           | Rayane Stefany Alves      | Tec. Enfermagem            |         |
| 5                                           | Rayane Stefany Alves      | Tec. Enfermagem            |         |
| 6                                           | Rayane Stefany Alves      | Tec. Enfermagem            |         |
| 7                                           |                           |                            |         |
| 8                                           |                           |                            |         |
| 9                                           |                           |                            |         |
| 10                                          |                           |                            |         |
| 11                                          |                           |                            |         |
| 12                                          |                           |                            |         |
| 13                                          |                           |                            |         |
| 14                                          |                           |                            |         |
| 15                                          |                           |                            |         |
| 16                                          |                           |                            |         |
| 17                                          |                           |                            |         |
| 18                                          |                           |                            |         |
| 19                                          |                           |                            |         |
| 20                                          |                           |                            |         |
| 21                                          |                           |                            |         |
| 22                                          |                           |                            |         |
| 23                                          |                           |                            |         |
| 24                                          |                           |                            |         |
| 25                                          |                           |                            |         |

Total de participantes: \_\_\_\_\_  
Visto do responsável: \_\_\_\_\_

www.s3saude.org.br  
(71) 4105-1335 contato@s3saude.com.br

|     |                                    |                                                                                     |                            |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------|
| Setor responsável:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    | Responsável pela emissão:                                                           | Data:                      | Página: |
| NEPH                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                    | Maria Eduarda Batista                                                               | 25/04/2025                 | 1       |
| Nome do Evento: Integra S3                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                    |                                                                                     |                            |         |
| Facilitador: Patrícia Cândida                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                    |                                                                                     | Empresa/Consultoria: S3    |         |
| Conteúdo: Treinamento com o SAMU: Atendimento a vítimas de parada cardiorrespiratória                                                                                                                                                                                                                                                   |                                    |                                                                                     |                            |         |
| Data: 25/04/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                    | Horário: 08:00                                                                      | Carga Horária Total: 4:00h |         |
| Local: Hospital Municipal de Petrolina                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                    | Tipo: Palestra - Treinamento                                                        |                            |         |
| NOME                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SETRO/CARGO                        | ASSINATURA/VISTO                                                                    |                            |         |
| 1. Vagner Stepany R. M. Almeida                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Serviço Social - Assistente Social |    |                            |         |
| 2. Vinicius Goulartes da Silva                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Recepção - Recepção                |    |                            |         |
| 3. Vladys de Souza Silva                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Recepção - Recepção                |    |                            |         |
| 4. Lourdes Mideiros Mendes                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tec. de Enfermagem                 |    |                            |         |
| 5. Jefferson Teixeira de Jesus                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Tec. de Enfermagem                 |    |                            |         |
| 6. Klaupara F. B. K. Gomes                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Enfermeira                         |    |                            |         |
| 7. Marivonai de J. Rom. Barros                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Recepção                           |    |                            |         |
| 8. Larissa Rayane de Souza                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tec. Enf.                          |    |                            |         |
| 9. Rosângela Gomes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Tec. Auxiliar                      |    |                            |         |
| 10. Tatiele Damasceno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Supervisão Operacional             |   |                            |         |
| 11. Marília Viana da Silva                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ASG                                |  |                            |         |
| 12. Efraine Gomes da Silva Jr                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | TI                                 |  |                            |         |
| 13. Antonio Jojinar de Lima                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Agente Portaria                    |  |                            |         |
| 14. Leuison Henrique                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Aux. de Farmácia                   |  |                            |         |
| 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |                                                                                     |                            |         |
| 16                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |                                                                                     |                            |         |
| 17                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |                                                                                     |                            |         |
| 18                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |                                                                                     |                            |         |
| 19                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |                                                                                     |                            |         |
| 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |                                                                                     |                            |         |
| 21                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |                                                                                     |                            |         |
| 22                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |                                                                                     |                            |         |
| 23                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |                                                                                     |                            |         |
| 24                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |                                                                                     |                            |         |
| 25                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |                                                                                     |                            |         |

Total de participantes: \_\_\_\_\_

Visto do responsável: \_\_\_\_\_

# ANEXO 3

## Resultados da Pesquisa de Satisfação

### Hospital Municipal de Petrolina

**ABRIL – 2025**

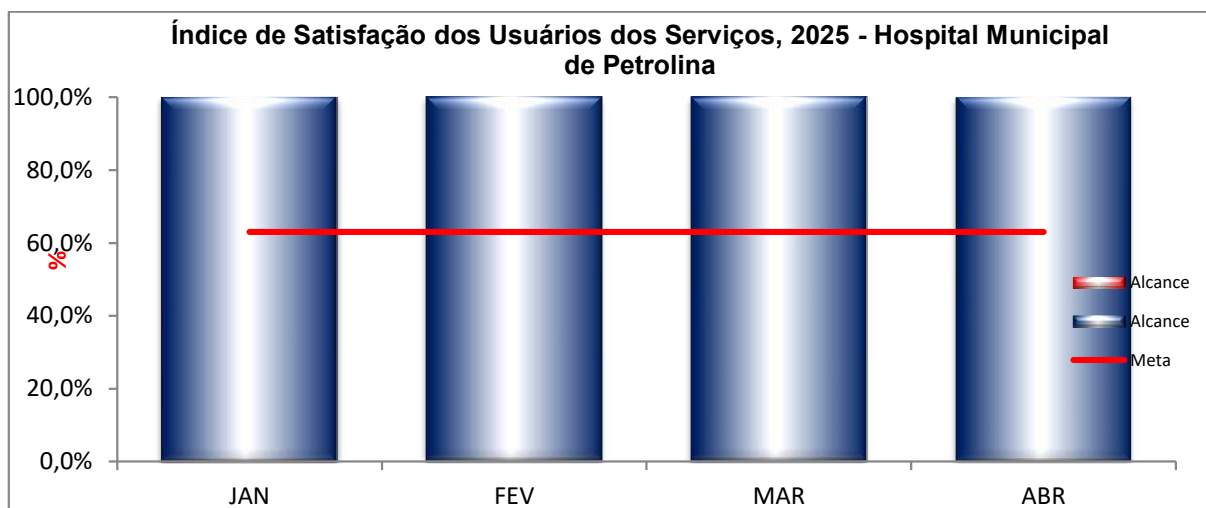
Apresentação dos resultados obtidos por meio da pesquisa de satisfação do usuário, no Hospital Municipal de Petrolina, referente ao mês de abril de 2025.

Para monitorar o total de pesquisas realizadas mensalmente, utilizamos a plataforma Google Forms ( <https://forms.gle/USi7mZBoKcWAqbKa7> ) e contamos com o suporte de um profissional dedicado à tabulação dos dados e ao incentivo da participação dos usuários dentro da unidade. Esse processo contribui para uma análise mais precisa da experiência do usuário e para identificar oportunidades de melhoria nos serviços prestados.

Em abril de 2025, **registramos 738 pesquisas de satisfação** aplicadas aos usuários dos serviços da Hospital Municipal de Petrolina, o que reflete um esforço contínuo em manter um alto nível de engajamento e coleta de feedback para a melhoria contínua da qualidade do atendimento.

**Indicador 01** – Índice de Satisfação do Usuário;

**Gráfico 08** – Índice de Satisfação dos Usuários do Serviço, abril/2025.



No presente mês, a equipe do Hospital Municipal atendeu um total de 5.146 pessoas, dos quais 738 preencheram o questionário de satisfação, representando um percentual de 14,34% da população atendida. Esse resultado, calculado com base no método (número de pesquisas de satisfação preenchidas pelo usuário e/ou acompanhante no mês dividido pelo número total de atendimentos no mês), demonstra que a meta estabelecida de 10% de aplicação de questionários foi atingida com folga.

Em síntese, o indicador de satisfação dos usuários não apenas alcançou, mas superou a meta estabelecida, refletindo o esforço contínuo da equipe em proporcionar um atendimento de excelência, mesmo diante de desafios operacionais.

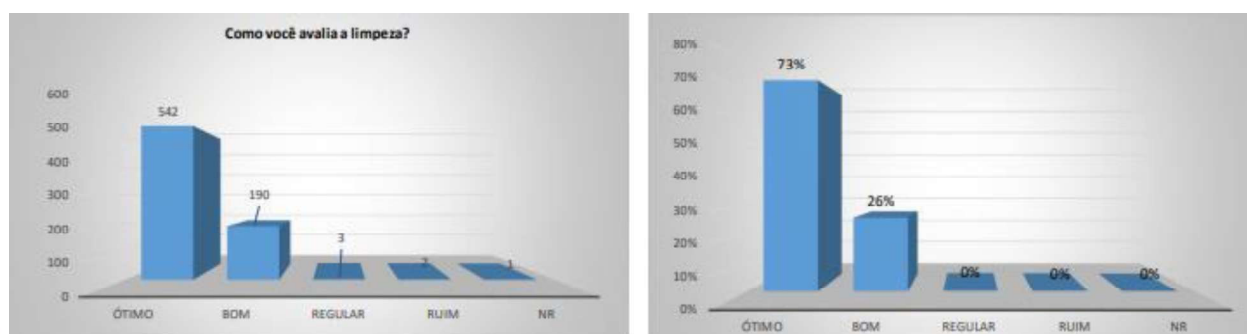
Os pontos de melhoria identificados são diariamente analisados e incorporados ao planejamento estratégico, com o objetivo de aprimorar constantemente os serviços prestados e fortalecer a experiência dos usuários no Hospital Municipal.

## GRÁFICOS DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO - HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA

### 1. Como você avalia a limpeza?

Analisando o gráfico referente à limpeza, percebe-se uma alta incidência de avaliações classificadas como 'Ótimo' e 'Bom'. Ciente da importância de um ambiente limpo e organizado, a gestão reforça diariamente as práticas de cuidado e manutenção, assegurando um espaço sempre agradável e acolhedor para todos.

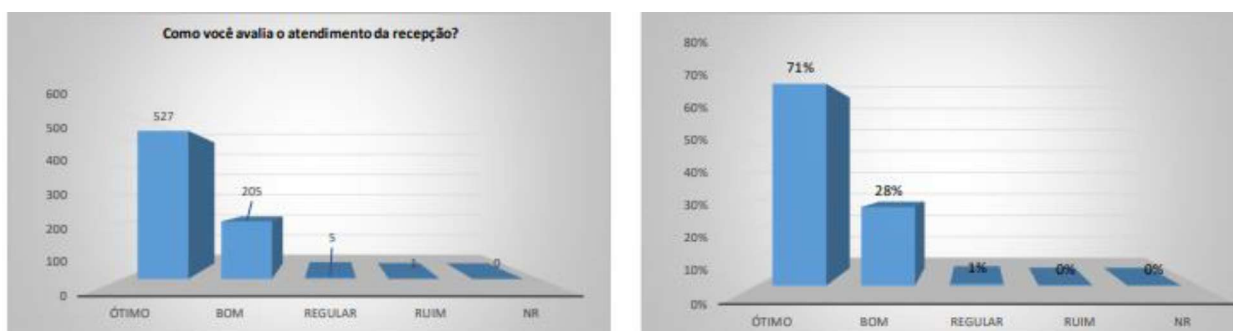
**Gráfico 1 - Item 01 - Como você avalia a limpeza?**



## 2. Como você avalia o atendimento da recepção?

Com base na análise dos números apresentados no gráfico sobre o atendimento na recepção, nota-se um elevado percentual de avaliações classificadas como 'Ótimo' e 'Bom'. Apesar desses resultados positivos, a Gestão S3 reafirma seu compromisso diário em capacitar e humanizar continuamente a equipe de recepcionistas. Essa dedicação tem como objetivo aprimorar ainda mais a qualidade do atendimento, priorizando agilidade, empatia e acolhimento para proporcionar uma experiência excepcional aos usuários.

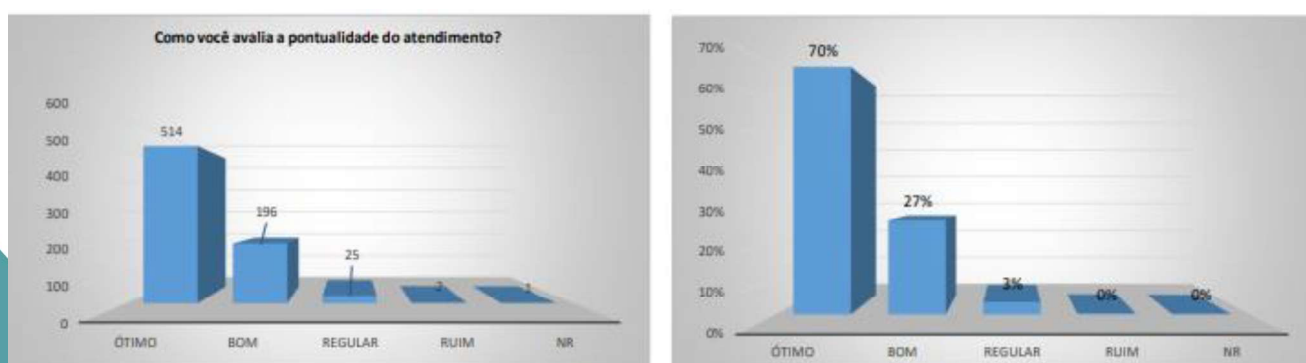
**Gráfico 2 - Item 02 – Como você avalia o Atendimento da recepção?**



## 3. Como você avalia a pontualidade do atendimento?

Em relação à avaliação da pontualidade dos profissionais médicos, embora um percentual significativo seja positivo, identificamos que alguns usuários classificaram este aspecto como insatisfatório. A diretoria valoriza o diálogo com os médicos, buscando compreender as razões para eventuais atrasos. Além disso, reforça seu compromisso com o cumprimento rigoroso dos horários estipulados na agenda, com o objetivo de minimizar atrasos no atendimento e reduzir o tempo de espera dos pacientes.

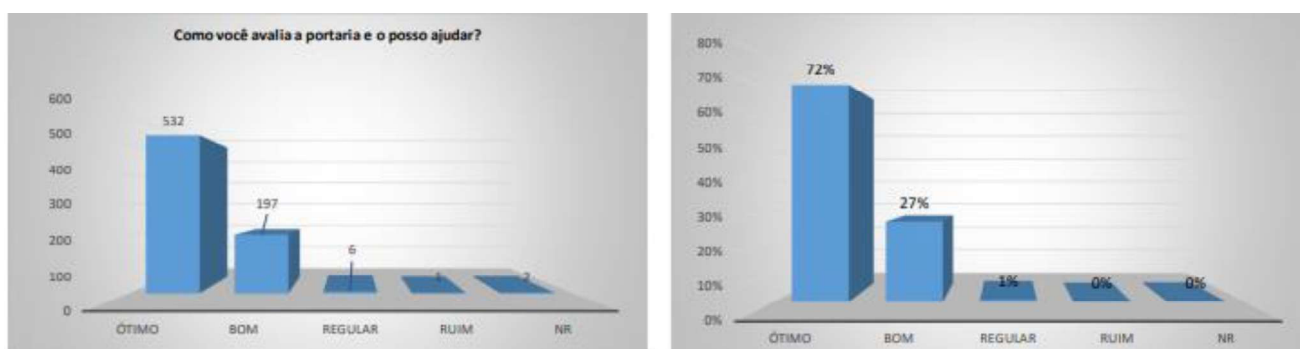
**Gráfico 3 - Item 03 – Como você avalia a Pontualidade do atendimento?**



#### 4. Como você avalia o atendimento do porteiro e do posso ajudar?

Observa-se uma diversidade nas avaliações referentes ao atendimento dos porteiros e ao serviço 'Posso Ajudar'. Apesar de pontos positivos, identificamos que 3 pacientes classificaram o atendimento como regular, 1 como ruim e 6 optaram por não responder à avaliação. Esses dados evidenciam a necessidade de intensificar nossos esforços em capacitações focadas em acolhimento, humanização e treinamentos específicos. Nosso objetivo é aprimorar as abordagens desses profissionais, garantindo interações mais empáticas e eficientes com os usuários do serviço.

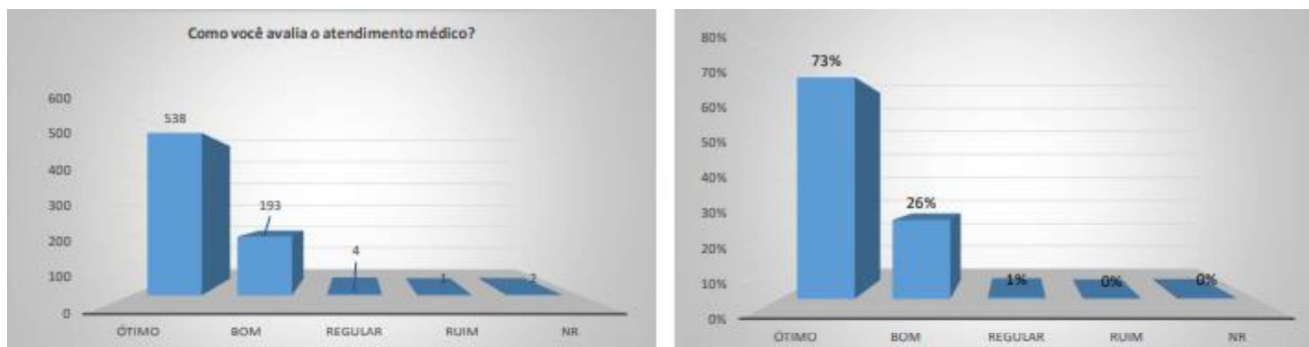
**Gráfico 4 - Item 04 – Como você avalia o atendimento do porteiro e do posso ajudar?**



#### 5. Como você avalia o atendimento médico?

Quanto ao atendimento médico, constatamos um excelente índice de avaliações positivas. Contudo, aproveitamos para reforçar a importância de um atendimento não apenas eficiente, mas também profundamente humanizado por parte de nossa equipe. Estamos dedicando esforços à reorganização dos fluxos de atendimento, com o objetivo de reduzir significativamente o tempo de espera e garantir uma experiência mais ágil, acolhedora e satisfatória para nossos pacientes.

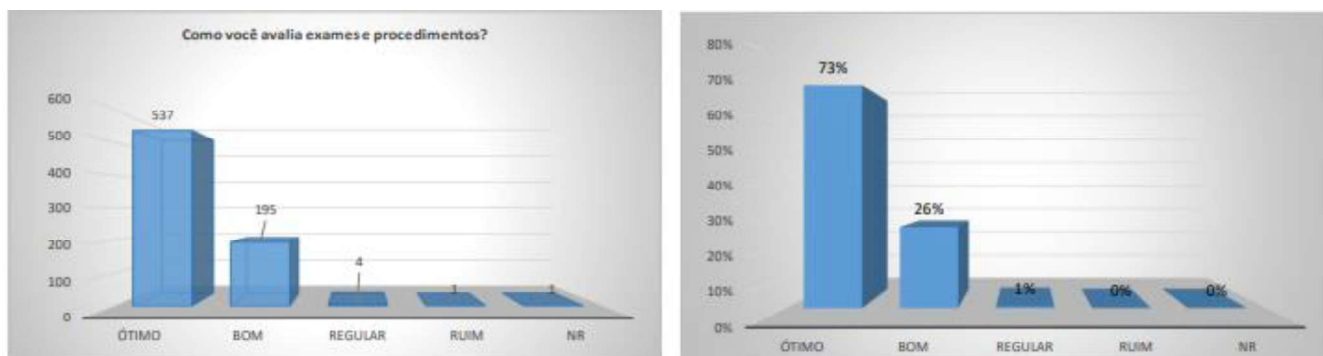
**Gráfico 5 - Item 05 – Como você avalia o atendimento médico?**



## 6. Como você avalia as consultas, exames e procedimentos?

O HMP tem trabalhado incansavelmente para oferecer serviços de qualidade, respeitando sua capacidade instalada e cumprindo as metas estabelecidas em edital. A oferta de exames, consultas e atendimentos tem apresentado resultados excepcionais. Entretanto, com foco contínuo em potencializar a oferta e melhorar o atendimento, a gestão analisa cuidadosamente as pesquisas realizadas, buscando identificar oportunidades para elevar ainda mais a qualidade dos serviços prestados aos munícipes de Petrolina.

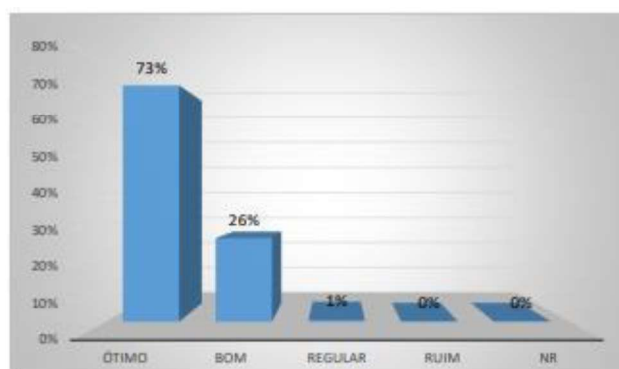
**Gráfico 6 - Item 06 – Como você avalia as consultas, exames e procedimentos?**



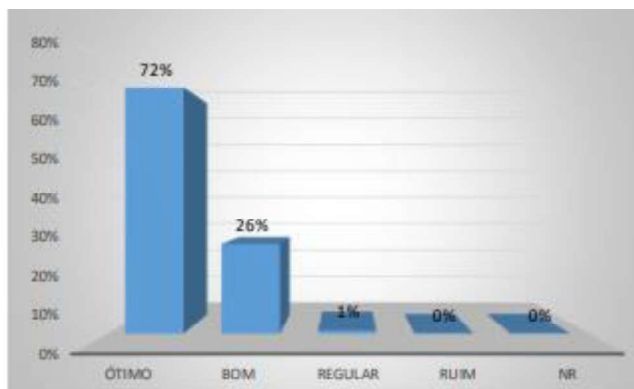
## 7. Como você avalia os atendimentos com da equipe multidisciplinar ( Assistente social, Psicologia, Enfermagem, Fisioterapia e Bucomaxilofacial)?

Os dados demonstram que **99% dos usuários avaliaram o atendimento como "Ótimo" ou "Bom"**, o que reflete o comprometimento, acolhimento e qualidade técnica das equipes envolvidas. Apenas **0,1%** consideraram o atendimento "Ruim", o que representa um índice extremamente baixo de insatisfação. Esse resultado reforça a importância da atuação multiprofissional integrada e evidencia a confiança da população na assistência prestada.

**Gráfico 7 - Item 7 – Como você avalia o atendimento da equipe multidisciplinar?**



## 8. Análise geral da Pesquisa de Satisfação



Os resultados demonstram um **elevado nível de satisfação geral** dos usuários com os serviços prestados pela instituição. Ao todo, **98% dos participantes avaliaram o atendimento como "Ótimo" ou "Bom"**, o que evidencia o compromisso das equipes com a qualidade, a humanização e a resolutividade no cuidado.

As respostas consideradas "Regular" (1%) e "Ruim" (0%) representam uma **minoria estatisticamente irrelevante**, mas que merece atenção pontual para aprimoramento contínuo. O dado "NR" (Não Respondeu), também com 1 ocorrência, indica que quase todos os entrevistados participaram ativamente da avaliação.

Os resultados da Pesquisa de Satisfação Geral de abril de 2025 refletem a confiança da população nos serviços prestados pelo Hospital Municipal de Petrolina. A alta aprovação indica que os investimentos em estrutura, capacitação profissional e integração dos cuidados têm gerado impactos positivos na experiência do usuário.

A gestão continuará atenta aos feedbacks recebidos, buscando fortalecer os pontos positivos e corrigir eventuais falhas, com foco em um atendimento cada vez mais eficiente, acolhedor e humano.

# ANEXO 4

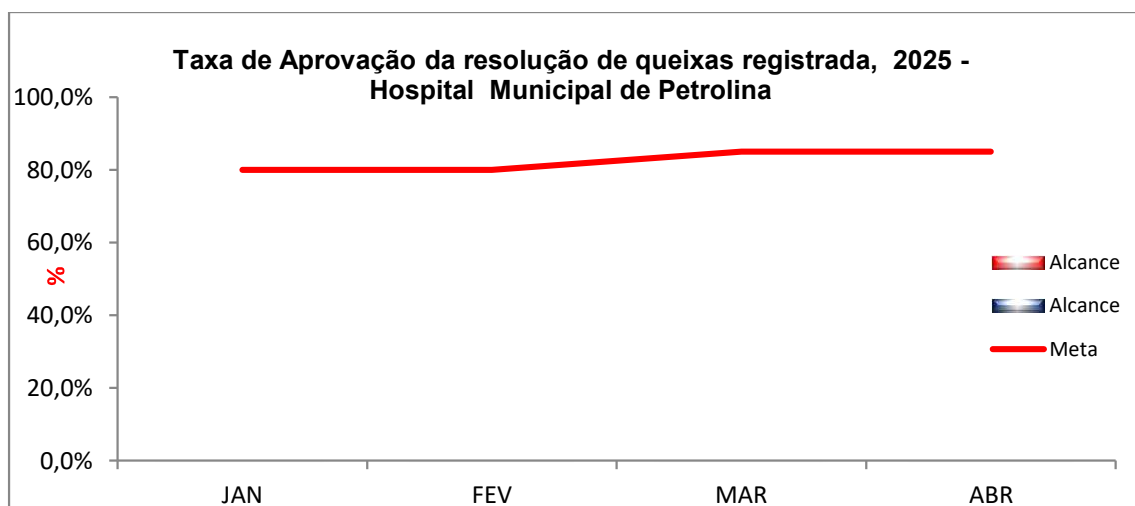
## RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DE APROVAÇÃO DAS QUEIXAS RECEBIDAS

Hospital Municipal de Petrolina

ABRIL/2025

Indicador 02 – Taxa de Aprovação da resolução das queixas;

Gráfico 09 - Taxa de Aprovação da resolução das queixas, abril/2025.



No mês de abril, a equipe do Hospital Municipal não recebeu queixas. O cálculo para obtenção do percentual foi realizado utilizando a fórmula: (número de queixas com resoluções aprovadas no mês / número de queixas tratadas) x 100, garantindo que a meta mínima de 80% de queixas sanadas fosse superada.

# ANEXO 5

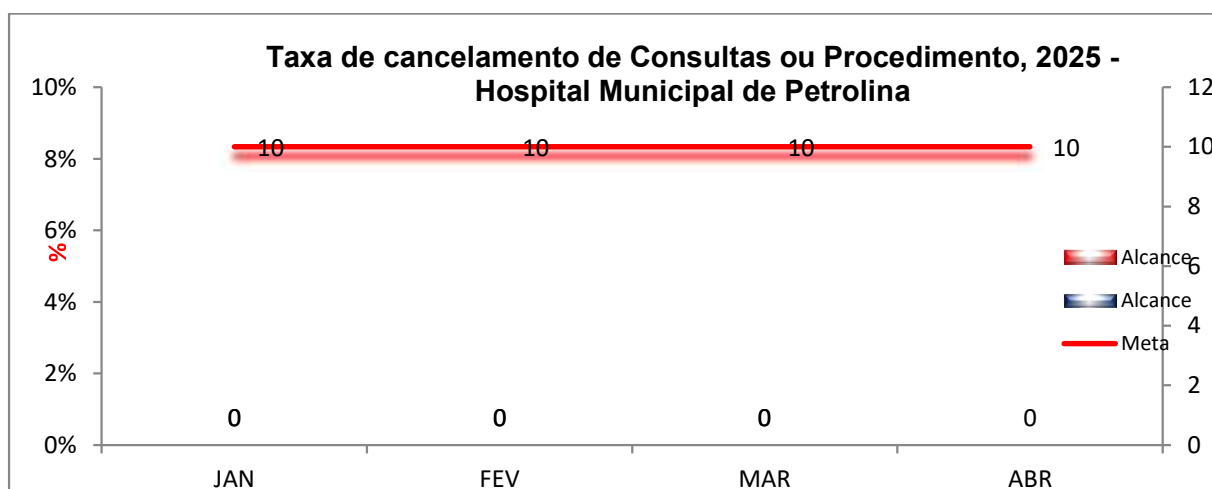
## TAXA DE CANCELAMENTO DE CONSULTAS E PROCEDIMENTOS

### Hospital Municipal de Petrolina

ABRIL/2025

**Indicador 06** – Taxa de Cancelamento de consultas;

**Gráfico 10** - Taxa de Cancelamento de consultas, abril/2025.



No mês avaliado, foram realizados 5.146 atendimentos no total, englobando consultas e procedimentos, sem registro de cancelamentos por motivos alheios aos pacientes. Esse resultado evidencia o comprometimento da equipe em assegurar a regularidade e eficiência nos atendimentos, evitando interrupções que poderiam impactar o fluxo de pacientes.

Esse cálculo foi realizado com base na fórmula: (número de consultas ou procedimentos cancelados por motivos alheios ao paciente no período / número total de consultas e/ou procedimentos agendados no período) x 100. O percentual alcançado está dentro da meta estabelecida, que prevê no máximo 10% de cancelamentos no mês.

# ANEXO 6

## APRESENTAÇÃO DAS AGENDAS DE PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR

## Hospital Municipal de Petrolina

**ABRIL/2025**[illegible]



GESTÃO EM SAÚDE





PETROLINA

PREFEITURA DE

PETROLINA



HMP

HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA

AGENDA FISIOTERAPEUTA - ABRIL 2025 - VAGAS INTERNA HMP

FISIOTERAPIA

| PROFISSIONAL             | HORÁRIO | 1   | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   | 10  | 11  | 12  | 13  | 14  | 15  | 16  | 17  | 18  | 19  | 20  | 21  | 22  | 23  | 24  | 25  | 26  | 27  | 28  | 29  | 30  | TOTAL | PERFS DO ATENDIMENTO CLÍNICO |                                                   |                                                       |
|--------------------------|---------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|                          |         | TER | QUA | QUI | SEX | SAB | DOM | SEG | TER | QUA | QUI | SEX | SAB | DOM | SEG | TER | QUA | QUI | SEX | SAB | DOM | SEG | TER | QUA | QUI | SEX | SAB | DOM | SEG | TER | QUA |       |                              |                                                   |                                                       |
| MANUELA KARINY LIMA      | 07:00   | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 2   | 1   |     |     |     |     |     | 2   |     |     |     |     |     |     |     | 1   | 1     |                              | 11                                                | FISIOTERAPIA MOTORA E RESPIRATÓRIA A PARTIR DE 7 ANOS |
|                          | 07:30   | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 2   | 1   |     |     |     |     |     | 2   |     |     |     |     |     |     |     | 1   | 1     |                              | 11                                                |                                                       |
|                          | 08:00   | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 2   | 1   |     |     |     |     |     | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |       | 11                           |                                                   |                                                       |
|                          | 08:30   | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 2   | 1   |     |     |     |     |     | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |       | 11                           |                                                   |                                                       |
|                          | 09:00   | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 2   | 1   |     |     |     |     |     | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |       | 11                           |                                                   |                                                       |
|                          | 09:30   | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 2   | 1   |     |     |     |     |     | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |       | 11                           |                                                   |                                                       |
|                          | 10:00   | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |       | 9                            |                                                   |                                                       |
|                          | 10:30   | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |       | 9                            |                                                   |                                                       |
|                          | 11:00   | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |       | 9                            |                                                   |                                                       |
|                          | 11:30   | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |       | 9                            |                                                   |                                                       |
|                          | 12:00   | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |       | 9                            |                                                   |                                                       |
|                          | 12:30   | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |       | 9                            |                                                   |                                                       |
| MARIA GABRIELLA SIQUEIRA | 07:00   |     | 2   | 1   |     |     |     |     |     | 1   | 2   |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   |       |                              | 11                                                | FISIOTERAPIA MOTORA E RESPIRATÓRIA QUAIQUER IDADE     |
|                          | 07:30   |     | 2   | 1   |     |     |     |     |     |     | 1   | 2   |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     |     | 1     |                              | 11                                                |                                                       |
|                          | 08:00   |     | 2   | 1   |     |     |     |     |     |     | 1   | 2   |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   |       | 11                           |                                                   |                                                       |
|                          | 08:30   |     | 2   | 1   |     |     |     |     |     |     | 1   | 2   |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   |       | 11                           |                                                   |                                                       |
|                          | 09:00   |     | 2   | 1   |     |     |     |     |     |     | 1   | 2   |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   |       | 11                           |                                                   |                                                       |
|                          | 09:30   |     | 2   | 1   |     |     |     |     |     |     | 1   | 2   |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   |       | 11                           |                                                   |                                                       |
|                          | 10:00   |     | 2   | 1   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   | 1   |       | 11                           |                                                   |                                                       |
|                          | 10:30   |     | 2   | 1   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   | 1   |       | 10                           |                                                   |                                                       |
|                          | 11:00   |     | 2   | 1   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   |       | 10                           |                                                   |                                                       |
|                          | 11:30   |     | 2   | 1   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   |       | 10                           |                                                   |                                                       |
|                          | 12:00   |     | 2   | 1   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   |       | 10                           |                                                   |                                                       |
|                          | 12:30   |     | 2   | 1   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   |       | 10                           |                                                   |                                                       |
| RAILA DE SOUZA SANTOS    | 13:00   | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 2   | 1   |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |       | 10                           | FISIOTERAPIA MOTORA E RESPIRATÓRIA QUAIQUER IDADE |                                                       |
|                          | 13:30   | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 2   | 1   |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |       | 10                           |                                                   |                                                       |
|                          | 14:00   | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 2   | 1   |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |       | 10                           |                                                   |                                                       |
|                          | 14:30   | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 2   | 1   |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |       | 10                           |                                                   |                                                       |
|                          | 15:00   | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 2   | 1   |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |       | 10                           |                                                   |                                                       |
|                          | 15:30   | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 2   | 1   |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |       | 10                           |                                                   |                                                       |
|                          | 16:00   | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |       | 9                            |                                                   |                                                       |
|                          | 16:30   | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |       | 9                            |                                                   |                                                       |
|                          | 17:00   | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |       | 9                            |                                                   |                                                       |
|                          | 17:30   | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |       | 9                            |                                                   |                                                       |
|                          | 18:00   | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |       | 9                            |                                                   |                                                       |
|                          | 18:30   | 2   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     | 1   | 1   |       | 9                            |                                                   |                                                       |

AGENDA PSICOLOGA - ABRIL 2025 - CENTRAL DE REGULAÇÃO SESA

## PSICOLOGA

[illegible]

# ANEXO 7

**RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DOS TREINAMENTOS**  
**REALIZADOS PELA GESTÃO DE PESSOAS (DESENVOLVIMENTO DE**  
**PESSOAS/EDUCAÇÃO PERMANENTE)**

**Hospital Municipal de Petrolina**

**ABRIL/2025**

O Núcleo de Educação Permanente do Hospital Municipal de Petrolina tem um papel crucial na qualificação contínua dos seus colaboradores. As iniciativas de educação permanente são planejadas com base nas necessidades apontadas pelos indicadores de qualidade e desempenho assistencial, além das discussões em reuniões das comissões e auditorias diárias nos setores.

As capacitações, abordam temas essenciais para o atendimento, sempre promovendo um ambiente de aprendizado dinâmico, onde teoria e prática se complementam. A implantação e o gerenciamento dos protocolos assistenciais, em conjunto com as práticas de segurança do paciente, visam padronizar os cuidados e minimizar os riscos. Essas ações envolvem toda a equipe multidisciplinar, incluindo médicos, enfermeiros, técnicos de enfermagem, farmacêutica e outros profissionais diretamente ligados ao cuidado dos pacientes. Também se estendem aos colaboradores de áreas de suporte, como recepção, motorista e equipe de higienização, promovendo a integração de todos os setores da unidade.

Portanto, a unidade reafirma o compromisso do atendimento humanizado com excelência e qualidade, conforme estabelecido no Contrato de Gestão nº 001/2024, onde visa promover os processos de qualificação profissional e reflexão das equipes, correlacionando os principais assuntos a serem abordados.

Nesse sentido, segue abaixo os treinamentos e capacitações promovidas no mês de abril/2025 e validadas coletivamente pelos profissionais da unidade, melhorando a qualidade da assistência prestada.

| SUS + PETROLINA HMP                                                                   |                                                    | LISTA DE PRESENÇA            |              |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------|--------------|
| Sector responsável:<br>NEPH                                                           | Responsável pela emissão:<br>Maria Eduarda Batista | Data:<br>22/04/2025          | Página:<br>1 |
| Nome do Evento: Integra S3                                                            |                                                    |                              |              |
| Facilitador: Larissa                                                                  |                                                    | Empresa/Consultoria: S3      |              |
| Conteúdo: Treinamento com o SAMU: Atendimento a vítimas de parada cardiorrespiratória |                                                    |                              |              |
| Data: 22/04/2025                                                                      | Horário: 08:00                                     | Carga Horária Total: 4:00h   |              |
| Local: Hospital Municipal de Petrolina                                                |                                                    | Tipo: Palestra - Treinamento |              |
| NOME                                                                                  | SETRO/CARGO                                        | ASSINATURA/VISTO             |              |
| 1 Juana Carmeliane Leite                                                              | Farmácia/Farmacêutica                              | [Assinatura]                 |              |
| 2 Amanda Lima de Sá                                                                   | Recepção/Recepcionista                             | [Assinatura]                 |              |
| 3 Renata E. B. Queiroz                                                                | Enfermagem                                         | [Assinatura]                 |              |
| 4 Mariana Kariny L. Souza                                                             | Enfermagem                                         | [Assinatura]                 |              |
| 5 Karuma Raquel D. de Carvalho                                                        | Enfermagem                                         | [Assinatura]                 |              |
| 6 Fernanda Emília X. de Sá                                                            | Enfermagem                                         | [Assinatura]                 |              |
| 7 Sara Moura das Santos                                                               | Técnica enfermagem                                 | [Assinatura]                 |              |
| 8 Fabiana da S. Santos                                                                | Téc. Enfermagem                                    | [Assinatura]                 |              |
| 9 Dayne Ariston R. B. Souza                                                           | Téc. Enfermagem                                    | [Assinatura]                 |              |
| 10                                                                                    |                                                    |                              |              |
| 11                                                                                    |                                                    |                              |              |
| 12                                                                                    |                                                    |                              |              |
| 13                                                                                    |                                                    |                              |              |
| 14                                                                                    |                                                    |                              |              |
| 15                                                                                    |                                                    |                              |              |
| 16                                                                                    |                                                    |                              |              |
| 17                                                                                    |                                                    |                              |              |
| 18                                                                                    |                                                    |                              |              |
| 19                                                                                    |                                                    |                              |              |
| 20                                                                                    |                                                    |                              |              |
| 21                                                                                    |                                                    |                              |              |
| 22                                                                                    |                                                    |                              |              |
| 23                                                                                    |                                                    |                              |              |
| 24                                                                                    |                                                    |                              |              |
| 25                                                                                    |                                                    |                              |              |

Total de participantes: \_\_\_\_\_

Visto do responsável: \_\_\_\_\_

| LISTA DE PRESENÇA                                                  |                                                           |                                     |                                    |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|
| <b>Sector responsável:</b><br>NEPH                                 | <b>Responsável pela emissão:</b><br>Maria Eduarda Batista | <b>Data:</b><br>22/04/2025          | <b>Página:</b><br>1                |
| <b>Nome do Evento:</b> Integra S3- Cuidando de quem Cuida          |                                                           |                                     |                                    |
| <b>Facilitador:</b> Rayane Stefany Alves                           |                                                           | <b>Empresa/Consultoria:</b> S3      |                                    |
| <b>Conteúdo:</b> A importância de um ambiente de trabalho saudável |                                                           |                                     |                                    |
| <b>Data:</b> 22/04/2025                                            |                                                           | <b>Horário:</b> 14:00               | <b>Carga Horária Total:</b> 03:00h |
| <b>Local:</b> Hospital Municipal de Petrolina                      |                                                           | <b>Tipo:</b> Palestra - Treinamento |                                    |
| NOME                                                               | SETRO/CARGO                                               | ASSINATURA/VISTO                    |                                    |
| 1                                                                  | Vivian Guitierrez                                         | Recepção - Recepiente               |                                    |
| 2                                                                  | Uladup de Souza Silva                                     | Recepção - Recepiente               | Uladup                             |
| 3                                                                  | Amanda Lima de Sa                                         | Recepção/Recepiente                 | Am                                 |
| 4                                                                  | Carliosa Rayane                                           | Rec. Ent                            | CR                                 |
| 5                                                                  | Vanuila Kariny J Souza                                    | Enfermeira                          | Vanuila                            |
| 6                                                                  | Renata EB Queiroz                                         | Enfermeira                          | Renata                             |
| 7                                                                  | Rosângela Gomes                                           | Passo Auxiliar                      | Rosângela Gomes                    |
| 8                                                                  | Fátima Damasceno                                          | Superadora Operacional              | Fátima                             |
| 9                                                                  | Alice Micael de Assis                                     | RSG                                 | Alice                              |
| 10                                                                 | Emmenda Emilio x da                                       | Engenheira                          | Emmenda                            |
| 11                                                                 | Isala Fabiana da S. Silva                                 | Téc. Enfermagem                     | Isala                              |
| 12                                                                 | Rayane Cristiane R. de Souza                              | Téc. Enfermagem                     | Rayane                             |
| 13                                                                 | Marta Viana da Silva                                      | ASG                                 | Marta                              |
| 14                                                                 | Mayara Regina de Silva Brito                              | ASG                                 | Mayara                             |
| 15                                                                 | Edinaldo Gomes da Silva Jr                                | TI                                  | Edinaldo                           |
| 16                                                                 |                                                           |                                     |                                    |
| 17                                                                 |                                                           |                                     |                                    |
| 18                                                                 |                                                           |                                     |                                    |
| 19                                                                 |                                                           |                                     |                                    |
| 20                                                                 |                                                           |                                     |                                    |
| 21                                                                 |                                                           |                                     |                                    |
| 22                                                                 |                                                           |                                     |                                    |
| 23                                                                 |                                                           |                                     |                                    |
| 24                                                                 |                                                           |                                     |                                    |
| 25                                                                 |                                                           |                                     |                                    |

Total de participantes: \_\_\_\_\_

Visto do responsável: \_\_\_\_\_

|     |                           |                            |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|---------|
| LISTA DE PRESEÇA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                           |                            |         |
| Setor responsável:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Responsável pela emissão: | Data:                      | Página: |
| NEPH                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Maria Eduarda Batista     | 24/04/2025                 | 1       |
| Nome do Evento: Integra S3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                           |                            |         |
| Facilitador: Mariana Faustino                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                           | Empresa/Consultoria: S3    |         |
| Conteúdo: Identificação Correta do Paciente                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                           |                            |         |
| Data: 24/04/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Horário: 16:00            | Carga Horária Total: 1:00h |         |
| Local: Hospital Municipal de Petrolina                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                           | Tipo: Palestra             |         |
| NOME                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | SETRO/CARGO               | ASSINATURA/VISTO           |         |
| 1. Fernanda Emília                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Enfermeira                | Fernanda Emília            |         |
| 2. Jara Hara                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Téc. Enfermagem           | Jara Hara                  |         |
| 3. Dayane Cristiane R.L.S.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Téc. de enfermagem        | Dayane Cristiane R.L.S.    |         |
| 4. Itala Fabiana da S. Silva                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Téc. Enfermagem           | Itala Fabiana da S. Silva  |         |
| 5. Renato C.B. Queiroz                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Enfermeiro                | Renato C.B. Queiroz        |         |
| 6.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                           |                            |         |
| 7.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                           |                            |         |
| 8.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                           |                            |         |
| 9.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                           |                            |         |
| 10.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |                            |         |
| 11.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |                            |         |
| 12.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |                            |         |
| 13.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |                            |         |
| 14.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |                            |         |
| 15.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |                            |         |
| 16.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |                            |         |
| 17.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |                            |         |
| 18.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |                            |         |
| 19.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |                            |         |
| 20.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |                            |         |
| 21.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |                            |         |
| 22.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |                            |         |
| 23.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |                            |         |
| 24.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |                            |         |
| 25.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |                            |         |

Total de participantes: \_\_\_\_\_

Visto do responsável: \_\_\_\_\_

| SUS                                                                                   |                                           | PREFEITURA DE PETROLINA   |                              | HMP                        |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------|------------------------------|----------------------------|---------|
| LISTA DE PRESENÇA                                                                     |                                           |                           |                              |                            |         |
| Setor responsável:                                                                    |                                           | Responsável pela emissão: |                              | Data:                      | Página: |
| NEPH                                                                                  |                                           | Maria Eduarda Batista     |                              | 25/04/2025                 | 1       |
| Nome do Evento: Integra S3                                                            |                                           |                           |                              |                            |         |
| Facilitador: Patrícia Candida                                                         |                                           |                           |                              | Empresa/Consultoria: S3    |         |
| Conteúdo: Treinamento com o SAMU: Atendimento a vítimas de parada cardiorrespiratória |                                           |                           |                              |                            |         |
| Data: 25/04/2025                                                                      |                                           | Horário: 08:00            |                              | Carga Horária Total: 4:00h |         |
| Local: Hospital Municipal de Petrolina                                                |                                           |                           | Tipo: Palestra - Treinamento |                            |         |
| NOME                                                                                  | SETRO/CARGO                               | ASSINATURA/VISTO          |                              |                            |         |
| 1. <i>Rayane Stepany R M Almeida</i>                                                  | <i>Serviço Social - Assistente Social</i> | <i>[Assinatura]</i>       |                              |                            |         |
| 2. <i>Vinicius Guilherme de Souza S.</i>                                              | <i>Recepção - Recepção</i>                | <i>[Assinatura]</i>       |                              |                            |         |
| 3. <i>Wladimir de Souza Silva</i>                                                     | <i>Recepção - Recepção</i>                | <i>[Assinatura]</i>       |                              |                            |         |
| 4. <i>Raonides Mideiros Bandeira</i>                                                  | <i>Tec. de Enfermagem</i>                 | <i>[Assinatura]</i>       |                              |                            |         |
| 5. <i>Jefferson Teixeira de Jesus</i>                                                 | <i>Tec. de enfermagem</i>                 | <i>[Assinatura]</i>       |                              |                            |         |
| 6. <i>Rayana F. J. J. Gomes</i>                                                       | <i>Enfermeira</i>                         | <i>[Assinatura]</i>       |                              |                            |         |
| 7. <i>Marcelo de J. L. Gomes</i>                                                      | <i>Recepção</i>                           | <i>[Assinatura]</i>       |                              |                            |         |
| 8. <i>Carissa Rayane de Souza</i>                                                     | <i>Tec. Enf.</i>                          | <i>[Assinatura]</i>       |                              |                            |         |
| 9. <i>Rosângela Gomes</i>                                                             | <i>Pessoa Auxiliar</i>                    | <i>[Assinatura]</i>       |                              |                            |         |
| 10. <i>Rafaelle Damasceno</i>                                                         | <i>Supervisora Operacional</i>            | <i>[Assinatura]</i>       |                              |                            |         |
| 11. <i>Martus Viana da Silva</i>                                                      | <i>ASG</i>                                | <i>[Assinatura]</i>       |                              |                            |         |
| 12. <i>Eduardo Gomes da Silva Jr</i>                                                  | <i>TI</i>                                 | <i>[Assinatura]</i>       |                              |                            |         |
| 13. <i>Antonio Josimar de Lima</i>                                                    | <i>AGENTE PORTARIA</i>                    | <i>[Assinatura]</i>       |                              |                            |         |
| 14. <i>Leilson Henrique</i>                                                           | <i>Aux. de farmácia</i>                   | <i>[Assinatura]</i>       |                              |                            |         |
| 15.                                                                                   |                                           |                           |                              |                            |         |
| 16.                                                                                   |                                           |                           |                              |                            |         |
| 17.                                                                                   |                                           |                           |                              |                            |         |
| 18.                                                                                   |                                           |                           |                              |                            |         |
| 19.                                                                                   |                                           |                           |                              |                            |         |
| 20.                                                                                   |                                           |                           |                              |                            |         |
| 21.                                                                                   |                                           |                           |                              |                            |         |
| 22.                                                                                   |                                           |                           |                              |                            |         |
| 23.                                                                                   |                                           |                           |                              |                            |         |
| 24.                                                                                   |                                           |                           |                              |                            |         |
| 25.                                                                                   |                                           |                           |                              |                            |         |

Total de participantes: \_\_\_\_\_

Visto do responsável: \_\_\_\_\_

# ANEXO 8

## **NOTA EXPLICATIVA**

### **Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Assédio - CIPA**

A **ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO À MATERNIDADE E INFÂNCIA UBAÍRA - S3 Gestão em Saúde**, sociedade civil sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob o nº 14.284.483/0001-08, sediada à Rua Antônio Della Cella, s/n, Centro, CEP 45.310-000, Ubaíra/BA, na condição de gestora do Hospital Municipal de Petrolina, por meio do Contrato de Gestão nº 001/2024, que tem por objeto o gerenciamento, a operacionalização e a execução de ações e serviços de saúde a serem prestados pela **CONTRATADA** no **HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA**, localizado na Av. José de Sá Maniçoba, s/n - Centro, Petrolina - PE, CEP 56304-917, vem por meio deste, informar:

Considerando que a unidade iniciou suas atividades em 01/10/2024, a constituição da CIPA – Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Assédio, encontra-se em processo de elaboração conforme rege a Legislação, para iniciar os trâmites de implantação em 2025. Enquanto a CIPA não é oficializada, a instituição vem realizando treinamentos e ações de prevenção de acidentes e doenças relacionadas ao trabalho.

Petrolina, 19 de maio de 2025.

Atenciosamente,

VLADSON CRUZ DE SOUSA:02391897529  
Assinado digitalmente por VLADSON CRUZ DE SOUSA:02391897529  
Razão: Eu sou o autor deste documento  
Data: 2025.05.20 14:32:45-03'00'  
Foxit PDF Reader Versão: 2024.4.0

**Vladson Cruz de Sousa**

**Diretor Administrativo e Financeiro**

ATA DE REUNIÃO

|                                                               |                                                         |                                |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Área Emissora:<br>Comissão de Controle de Infecção Hospitalar | Responsável pela Emissão:<br>Ana Carolina Santos Freire | Data da Emissão:<br>28/04/2025 |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------|

|                                                                               |                                        |                     |                  |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------|------------------|-------------------|
| TIPO DE REUNIÃO:<br>REUNIÃO<br>COMISSÃO DE CONTROLE DE INFECÇÃO<br>HOSPITALAR | REDATOR:<br>ANA CAROLINA SANTOS FREIRE | DATA:<br>28/04/2025 | INÍCIO:<br>08:00 | TÉRMINO:<br>10:00 |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------|------------------|-------------------|

PAUTAS

1. Necessidade de reformulação dos participantes da Comissão;
2. Inclusão da Enfermagem Gerencial Ambulatorial e do Bloco Cirúrgico;
3. Criação de e-mail institucional da CCIH, com responsabilidade atribuída a enfermeira Fernanda;

PENDÊNCIAS DA REUNIÃO ANTERIOR

| NOME/FUNÇÃO                                                       | PARTICIPANTES                |  | ASSINATURA                        |  |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------|--|-----------------------------------|--|
|                                                                   | STATUS<br>(presente/ausente) |  |                                   |  |
| Ana Carolina Santos Freire/Assessora Técnica/Presidente           | PRESENTE                     |  | Ana Carolina Santos Freire        |  |
| Fernanda Emilia Xavier de Souza/Enfermeira/Membro Executor        | PRESENTE                     |  | Fernanda Emilia X. de Souza       |  |
| Lourdes Isidória Santana/Técnica de Enfermagem/Membro Executor    | PRESENTE                     |  | Laureles Isidória Santana         |  |
| Lara Maria dos Santos Alves/Técnica de Enfermagem/Membro Executor | PRESENTE                     |  | Lara Maria dos Santos Alves       |  |
| Maria Carmeliana Leite de Andrade/Farmacêutica/Membro Consumidor  | PRESENTE                     |  | Maria Carmeliana Leite de Andrade |  |

| ATA DA REUNIÃO |         |       |
|----------------|---------|-------|
| ITEM           | ASSUNTO | PRazo |

|   |                                                                                                |                    |  |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--|
| 1 | Reformulação dos participantes da comissão, com revisão dos membros atuais                     | Todos              |  |
| 2 | Inclusão da Enfermagem Gerencial do Ambulatório e do Bloco Cirúrgico como participante efetiva | Todos              |  |
| 3 | Criação de e-mail institucional da CCIH, sob responsabilidade da enfermeira Fernanda           | Fernanda<br>Emília |  |

Petrolina, 28 de abril de 2025

*Aux. Landrup Santos Faria*  
Presidente da CCIH-HMP

## RELATÓRIO DA REUNIÃO

### 1. Reformulação dos Participantes da Comissão:

Foi discutida a necessidade de reestruturação da composição da CCIH, considerando alterações de lotação e função de alguns membros. A proposta é revisar os membros ativos e realizar nova formalização de designação.

### 2. Inclusão da Enfermagem Gerencial do Bloco Cirúrgico:

A comissão deliberou favoravelmente à inclusão da Enfermeira Gerencial do Ambulatório e do Bloco Cirúrgico, considerando a relevância do setor para as ações de controle de infecção.

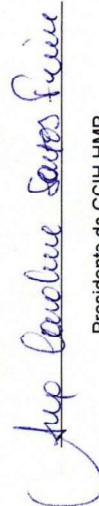
### 3. Criação de E-mail Institucional:

Foi deliberada a criação de um e-mail institucional da CCIH, que ficará sob responsabilidade da enfermeira Fernanda Emilia Xavier de Souza. Esse e-mail será utilizado para comunicação oficial, envio de relatórios e recebimento de notificações.

#### Decisões e Encaminhamentos

- Será realizada uma revisão formal da composição da comissão;
- A Enfermagem do Ambulatório e Bloco Cirúrgico serão oficialmente convidadas a integrar a comissão;
- A criação do e-mail institucional será encaminhada ao setor de TI, com gestão da enfermeira Fernanda;

Petrolina, 28 de abril 2025



Presidente da CCIH-HMP

## DECLARAÇÃO

**À Secretaria Municipal da Saúde de Petrolina - PE**

A ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO A MATERNIDADE E INFÂNCIA UBAÍRA- S3 GESTÃO EM SAÚDE, pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob o nº 14.284.483/0001- 08, gestora do contrato de gestão n.º 001/2024, que tem por objeto o planejamento, gestão, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde do Hospital Municipal de Petrolina, vem, perante Vossas Senhorias, declarar que os membros da Comissão de Ética de Enfermagem estão ativos na unidade nesta competência de maio, são eles:

- Mayara Castro Lustosa M Granja
- Fernanda Emilia Xavier de Souza
- Jefferson Teixeira de Jesus

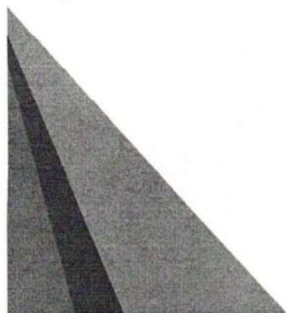
Acrescenta-se que não houve qualquer intercorrência na execução das atividades da comissão.

Petrolina, 13 de maio de 2025.



**Mayara Castro**  
Enfermeira Oncologista  
COREN-PE 374.750

Enfª Mayara Castro Lustosa Moura Granja  
Presidente da CEE



## NOTA EXPLICATIVA

### FATURAMENTO

A **ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO À MATERNIDADE E INFÂNCIA UBAÍRA - S3 Gestão em Saúde**, sociedade civil sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob o nº 14.284.483/0001- 08, sediada à Rua Antônio Della Cella, s/n, Centro, CEP 45.310-000, Ubaíra/BA, na condição de gestora do Hospital Municipal de Petrolina, por meio do Contrato de Gestão nº 001/2024, que tem por objeto o gerenciamento, a operacionalização e a execução de ações e serviços de saúde a serem prestados pela **CONTRATADA** no **HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA**, localizado na Av. José de Sá Maniçoba, s/n - Centro, Petrolina - PE, CEP 56304-917, vem por meio deste, informar:

Considerando que a unidade não iniciou o processo legal de implantação da **Comissão de Ética Médica** junto ao CREMEPE, devido principalmente pela quantidade de profissionais insuficientes para a implantação da comissão, porém a Diretoria Médica, por excesso de zelo e extrema cautela iniciou o processo de elaboração do Regimento Interno para avaliar as necessidades da implantação da comissão, em conjunto com os médicos prestadores de serviço. Em 2025, estaremos seguindo o procedimento de praxe em conformidade com a legislação vigente.

Petrolina, 19 de maio de 2025.

Atenciosamente,

**Avner Victor Ferreira de Alencar**  
**Diretor Médico**

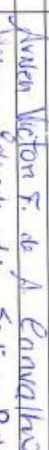
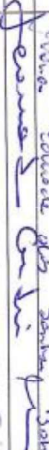
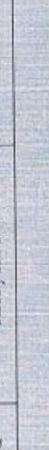


PREFEITURA DE  
**PETROLINA**



**HMP**  
HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA

### ATA DE REUNIÃO

|                                                     |                                                       |                           |                              |       |                                                                                     |                  |            |          |       |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------|----------|-------|
| Área Emissora:                                      | Comissão de Revisão de Óbitos                         | Responsável pela Emissão: | AVNER VICTOR FERREIRA        |       |                                                                                     | Data da Emissão: | 30/04/2025 |          |       |
| Tipo de Reunião:                                    | 3ª Reunião ordinária da comissão de Revisão de Óbitos | Redator:                  | Debora Possidio              | Data: | 30/04/2025                                                                          | Início:          | 16:00      | Término: | 17:00 |
| PAUTAS                                              |                                                       |                           |                              |       |                                                                                     |                  |            |          |       |
| 1. Avaliar óbitos ocorridos no mês de outubro HMUP. |                                                       |                           |                              |       |                                                                                     |                  |            |          |       |
| PENDÊNCIAS DA REUNIÃO ANTERIOR                      |                                                       |                           |                              |       |                                                                                     |                  |            |          |       |
| Não houve.                                          |                                                       |                           |                              |       |                                                                                     |                  |            |          |       |
| PARTICIPANTES                                       |                                                       |                           |                              |       |                                                                                     |                  |            |          |       |
| NOME/FUNÇÃO                                         |                                                       |                           | STATUS<br>(presente/ausente) |       | ASSINATURA                                                                          |                  |            |          |       |
| Avner Victor Ferreira de Alencar Carvalho           |                                                       |                           | PRESENTE                     |       |  |                  |            |          |       |
| Maria Eduarda dos Santos Batista                    |                                                       |                           | PRESENTE                     |       |  |                  |            |          |       |
| Leonardo Cordeiro Mendes                            |                                                       |                           | PRESENTE                     |       |  |                  |            |          |       |
| Maria Carmeliana Leite de Andrade Freire            |                                                       |                           | PRESENTE                     |       |  |                  |            |          |       |
| Rayane Stefany Rodrigues Menezes Alves              |                                                       |                           | PRESENTE                     |       |  |                  |            |          |       |
| ATA DA REUNIÃO                                      |                                                       |                           |                              |       |                                                                                     |                  |            |          |       |
| ITEM                                                | ASSUNTO                                               |                           |                              |       | RESPONSÁVEL                                                                         | PRAZO            |            |          |       |
| 1                                                   | Não houve óbitos registrados no período avaliado.     |                           |                              |       |                                                                                     |                  |            |          |       |



Presidente da Comissão de Óbitos

Petrolina, 30 de abril de 2025.



PREFEITURA DE  
**PETROLINA**



## RELATÓRIO DA REUNIÃO

1. **Revisão dos óbitos registrados:**  
Não houve óbitos no período de abril de 2025 no HMUP.
2. **Decisões e Encaminhamentos**  
Não houve.

Petrolina, 30 de abril de 2025.

  
Presidente da Comissão de Óbitos



ATA DE REUNIÃO

Área Emissora: Comissão de Revisão de Prontuários

Responsável pela Emissão: Avner Victor Ferreira

Data da Emissão: 30/04/2025

Tipo de Reunião: 3ª Reunião ordinária da comissão de Revisão de Prontuários

Redator: Bruna Tamillys Bispo Lima

Data: 30/04/2025

Início: 16:00

Término: 17:00

PAUTAS

1. Analisar prontuários dos pacientes, considerando aspectos técnicos, éticos e legais;
2. Elaborar relatórios sobre a qualidade dos registros;
3. Identificação sobre oportunidade de melhorias.

PENDÊNCIAS DA REUNIÃO ANTERIOR

Não houve.

PARTICIPANTES

| NOME/FUNÇÃO                            | STATUS<br>(presente/ausente) | ASSINATURA                           |
|----------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|
| Avner Victor Ferreira Alencar Carvalho | PRESENTE                     | Avner Victor Ferreira de A. Carvalho |
| Bruna Tamillys Bispo Lima              | PRESENTE                     | Bruna Tamillys Bispo Lima            |
| Ana Carolina Freire                    | PRESENTE                     | Ana Carolina Freire                  |
| Leonardo Cordeiro Mendes               | PRESENTE                     | Leonardo Cordeiro Mendes             |

ATA DA REUNIÃO

| ITEM | ASSUNTO                                                                                                                            | RESPONSÁVEL | PRAZO |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------|
| 1    | Verificar após a seleção de alguns prontuários, problemas relativos a aspectos técnicos, éticos e legais no prontuários avaliados. |             |       |
| 2    | Foi elaborado relatório sobre a qualidade dos registros avaliados.                                                                 |             |       |
| 3    | Sugestão para eventuais problemas encontrados.                                                                                     |             |       |

*Avner Victor Ferreira Alencar Carvalho*

Presidente da Comissão de Revisão de Prontuários

Petrolina, 30 de abril de 2025.



GESTÃO EM SAÚDE



PREFEITURA DE  
**PETROLINA**



**HMP**  
HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA

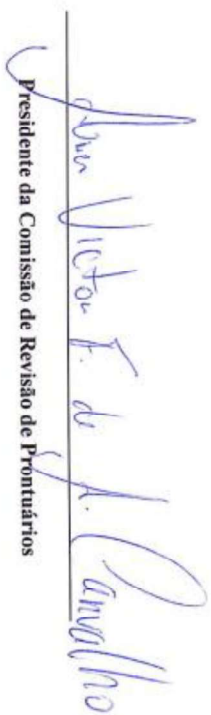
#### 1. Revisão dos Prontuários

- Foram avaliados os seguintes prontuários, selecionados de forma aleatória: nº 10953, 13072, 20508, 14734, 13842, 15046, 13918, 13341, 14096, 13679, 13100, 14467, 12847, 14216, 13976, 13781.
- Não foram identificadas lacunas no preenchimento dos prontuários analisados.
- A qualidade do preenchimento prontuários foi considerada boa.

#### 2. Decisões e Encaminhamentos

Não houve.

Petrolina, 30 de abril de 2025.

  
Presidente da Comissão de Revisão de Prontuários



### ATA DE REUNIÃO

Área Emissora:  
Comissão de Farmácia e Terapêutica

Responsável pela Emissão:  
Maria Carmeliana Leite

Data da Emissão:  
12/05/2025

**TIPO DE REUNIÃO:**  
6ª REUNIÃO (competência abril)  
PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS FARMÁCIA

**REDATOR:**  
MARIA CARMELIANA LEITE

**DATA:**  
12/05/2025

**INÍCIO:**  
11:00

**TÉRMINO:**  
12:00

### PAUTAS

1. Orientação sobre conferência de carro de parada
2. Fluxo operacional sobre atendimentos emergenciais
3. Discussão sobre outras demandas

### PENDÊNCIAS DA REUNIÃO ANTERIOR

| PARTICIPANTES                                                               |                              |                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|
| NOME/FUNÇÃO                                                                 | STATUS<br>(presente/ausente) | ASSINATURA                                |
| Maria Carmeliana Leite de Andrade/Farmacêutica Coordenadora/Membro Executor | PRESENTE                     | Maria Carmeliana Leite                    |
| Ayner Victor Ferreira de Alencar Carvalho/Médico/Membro Executor            | PRESENTE                     | Ayner Victor Ferreira de Alencar Carvalho |
| Maria Eduarda dos Santos Batista/Enfermeira Gerencial/Membro Executor       | PRESENTE                     | Maria Eduarda dos Santos Batista          |
| Fernanda Emilia Xavier de Souza/Enfermeira/Membro Executor                  | PRESENTE                     | Fernanda Emilia X. de Souza               |



GESTÃO EM SAÚDE



PREFEITURA DE  
**PETROLINA**

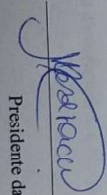


HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA

ATA DA REUNIÃO

| ITEM |                                                   | RESPONSÁVEL | PRAZO      |
|------|---------------------------------------------------|-------------|------------|
| 1    | Orientação sobre conferência de carro de parada   | Todos       | Concluído. |
| 2    | Fluxo operacional sobre atendimentos emergenciais | Todos       | Concluído  |
| 3    | Discussão sobre outras demandas.                  | Todos       | Concluído. |

Petrolina, 12 de Maio de 2025

  
Presidente da CFT-HMP



GESTÃO EM SAÚDE



PREFEITURA DE  
**PETROLINA**



HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA

## RELATÓRIO DA REUNIÃO

### 1. Orientações sobre conferência de carro de parada:

- Para atender às solicitações de reposição de MED ou MMH do carro de parada, o enfermeiro deverá entrar no "sistema MEDMAIS e solicitar reposição > encaminhar para a farmácia atender. Caso a reposição seja de medicamento, o enfermeiro deve anexar prescrição médica à solicitação. Feito isso, a solicitação deverá ser impressa e atendida;

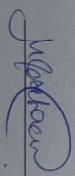
### 2. Fluxo operacional sobre atendimentos emergenciais:

- Enfermeiro solicita o produto emergencial via sistema MEDMAIS > em caso de medicamento, anexar prescrição médica informando dosagem, posologia, quantidade, nome do paciente, etc... Além de observar se a assinatura e o carimbo na receita correspondem ao mesmo prescritor;
- Realizar a dispensação do produto solicitado, com assinatura do enfermeiro ou técnico de enfermagem,

### 3. Outras demandas:

Fica acertado que o setor de farmácia confeccionará uma caixa de primeiros socorros (com laque numerado) que será guardada em armário no setor da Triagem.

Petrolina, 12 de Maio de 2025

  
Presidente da CFT-HMP



**GESTÃO EM SAÚDE**