



GESTÃO EM SAÚDE

70 anos
de assistência

HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA

CONTRATO 001/2024



GESTÃO EM SAÚDE

70 anos
de assistência

RELATÓRIO MENSAL COM CUMPRIMENTO DAS METAS

SETEMBRO/2025

www.s3saude.com.br



(71) 4105-1335



contato@s3saude.com.br

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	4
2 OBJETIVO	6
3 APRESENTAÇÃO DE RESULTADOS	7
3.1 CONTEXTUALIZAÇÃO	7
3.2 INDICADORES QUANTITATIVOS.....	9
3.3 INDICADORES QUALITATIVOS.....	25
4 INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES.....	36
5 CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	38
6 ANEXOS	40

1

INTRODUÇÃO

A S3 Gestão em Saúde, na condição de gestora do Hospital Municipal de Petrolina, localizada em Petrolina-PE, na Avenida José de Sá Maniçoba, S/N, bairro Centro, através do Contrato nº 001/2024, com prazo de vigência de 24 (vinte e quatro) meses, contando a partir de 01 de outubro de 2024 (data da assinatura), inaugurado no dia 01 de outubro de 2024, atua desempenhando as melhores práticas de gestão para alcance das metas pactuadas, com foco na garantia do acesso às ações e serviços prestados para produção da saúde, com resolutividade e segurança da assistência ao paciente conforme preconizadas no Sistema Único de Saúde (SUS).

Petrolina está localizada no Estado de Pernambuco, distante da capital Recife, 714 km. Tem uma população estimada de 359.372 mil/hab. Apresenta uma extensão territorial de 4.561.874 km. No Plano Diretor de Regionalização, a IV Macrorregião de Saúde de Pernambuco é composta de 03 regiões de saúde, sendo Petrolina sede da VIII Região de Saúde e referência para 27 municípios pactuados, como também faz parte da REDE Interestadual de Atenção à Saúde do Vale do Médio São Francisco (REDE Interestadual Pernambuco/Bahia 2009 - REDE PEBA).

O Hospital Municipal de Petrolina (HMP) é uma unidade de saúde com perfil de atenção ambulatorial e especializada, público municipal, e oferece atendimento em diversas especialidades médicas e não médicas de forma multidisciplinar e em apoio diagnóstico e terapêutico, além de demais serviços de apoio assistencial e administrativo com ações e serviços de baixa e média complexidade, integrante da rede assistencial de Atenção à Saúde do município de Petrolina.

Por fim, este documento é o 11º Relatório de Prestação de Contas do novo Contrato de Gestão nº 001/2024 onde será possível apresentar o desempenho da equipe no período de **01 a 30 de setembro de 2025**, avaliar os fatores, sejam eles de doença ou sociais que influenciaram nos resultados e na execução das metas contratuais quantitativas e qualitativas, bem como outros fatos relevantes ocorridos no período.

2

OBJETIVO

O presente Relatório de Prestação de Contas tem como objetivo apresentar as atividades administrativas e operacionais executadas pela gestão no período **de 01 a 30 de setembro de 2025**, evidenciando as metas qualitativas e quantitativas definidas no âmbito do Contrato de Gestão Nº 001/2024, ratificando o compromisso da S3 Estratégias e Soluções em Saúde com a transparência e qualidade dos serviços prestados.

3

APRESENTAÇÃO DE RESULTADOS

3.1 CONTEXTUALIZAÇÃO

Em março, o Hospital Municipal de Petrolina (HMP) ampliou suas atividades conforme o cronograma estabelecido na primeira etapa de execução. Nessa segunda etapa, acordou-se através do ofício 009/2025, uma nova capacidade operacional passando de **65% para 85% do total da meta contratual**, levando em consideração a demanda da população municipal identificada pela Secretaria Municipal de Saúde (SMS) e a estrutura disponível. Essa expansão segue as diretrizes do **Contrato de Gestão nº 001/2024** e tem como objetivo aprimorar o atendimento à população, oferecendo mais serviços e reduzindo a necessidade de deslocamento para outras unidades de saúde.

De acordo com o **Contrato de Gestão nº 001/2024**, o **Hospital Municipal de Petrolina (HMP)** estabeleceu metas quantitativas e qualitativas para aprimorar os serviços oferecidos à população.

As metas quantitativas abrangem consultas médicas ambulatoriais, consultas especializadas com profissionais de nível superior, sessões de reabilitação, procedimentos cirúrgicos, serviços de apoio diagnóstico e terapêutico (SADT), exames laboratoriais e ações de orientação e supervisão do cuidado.

Com base nessas diretrizes, o hospital ofertou consultas especializadas em ginecologia, ortopedia, urologia, otorrinolaringologia, cirurgia geral, cirurgia vascular, proctologia, cardiologia, dermatologia e oftalmologia. Além disso, manteve as disponibilidades dos exames e procedimentos, como colposcopia, eletrocardiograma,

fundoscopia, tonometria, otoscopia e diversas ultrassonografias, incluindo transvaginal, articulações, tireoide e abdômen total. Entre uma gama de procedimentos, novos serviços foram oferecidos, destacando as ultrassonografias obstétricas, ecocardiograma e atendimentos na área de bucomaxilofacial, além do aumento na oferta de atendimentos na área da nutrição consultas e sessões de fisioterapia e psicologia.

No âmbito das metas qualitativas, a qualidade do atendimento é monitorada por meio de indicadores essenciais, como índice de satisfação dos usuários, taxa de resolução de reclamações, taxa de cancelamento de consultas e procedimentos, taxa de retorno às consultas médicas, divulgação mensal das agendas dos especialistas e elaboração e implementação de planos de cuidado individualizados, além da execução de um plano de educação contínua para aprimoramento profissional. Essas métricas possibilitam uma avaliação detalhada dos serviços prestados, garantindo um atendimento mais eficiente e alinhado às necessidades dos pacientes. Em setembro, foram ofertadas 3.710 consultas da meta geral estabelecida (100%) por bloco de atendimento, diante da capacidade técnica do serviço.

Essa estratégia visa aprimorar a oferta de serviços e, principalmente, reduzir a taxa de absenteísmo nos atendimentos. A distribuição das consultas foi realizada com base na capacidade instalada e na demanda específica de cada área, assegurando uma melhor organização e eficiência no atendimento.

Tabela 01: Consultas disponibilizadas por especialidade - HMP – Setembro/2025

ESPECIALIDADES	Nº DE CONSULTAS DISPONIBILIZADAS
Cardiologia	440
Cirurgia Geral	380
Cirurgia Vascular	370
Coloproctologia	230
Dermatologia	260
Ginecologia	480
Oftalmologia	500
Ortopedia	480

Otorrinolaringologia	510
Urologia	60
Anestesiologia	0
Cirurgia Pediátrica	0
Total	3.710

Em relação às vagas zeradas para consultas especializadas nas áreas de Cirurgia Pediátrica (CIPE) e Anestesiologia, informamos que o planejamento ainda está em andamento, devido à ausência de equipamentos e materiais essenciais para a execução das atividades cirúrgicas. Atualmente, essas áreas estão limitadas pela indisponibilidade desses recursos indispensáveis. Simultaneamente, a contratação da equipe de anestesia foi planejada para a segunda fase, considerando tratar-se de uma especialidade altamente específica e voltada ao bloco cirúrgico. Essa contratação também está atrelada à conclusão dos processos de montagem do setor, que depende da chegada dos equipamentos necessários.

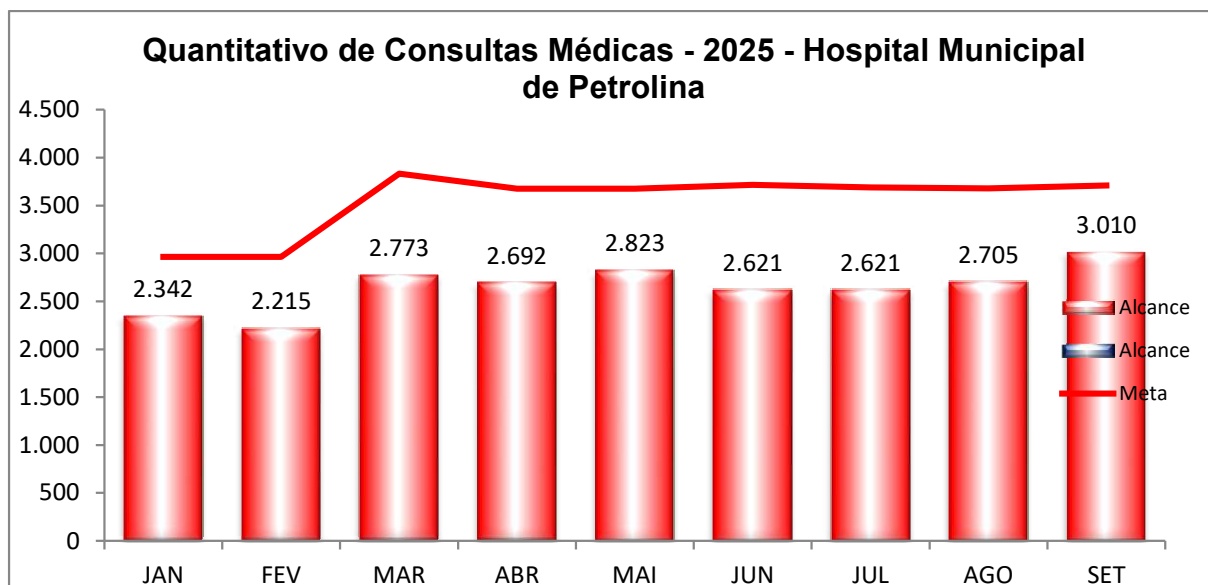
3.2 INDICADOR QUANTITATIVO

A seguir será apresentado o resultado das metas quantitativas, referente ao mês de setembro conforme Contrato Nº 001/2024, identificando o alcance, os principais problemas, plano de ação e justificativas.

Bloco 01 – Atendimento Ambulatorial Médico;

Indicador 01 – Consultas médicas por especialidade

Gráfico 01 – Quantitativo de Consultas médicas realizadas, Hospital Municipal de Petrolina, setembro 2025



O Hospital Municipal de Petrolina (HMP) ofertou 3.710 consultas médicas, ultrapassando a meta pactuada a partir de março de 3.654 consultas e 82% da meta geral de 100%. O método de cálculo utilizado para aferição foi: $(N^{\circ} \text{ total de consultas médicas realizadas no hospital no mês} / 3.654) \times 100$.

Foram realizadas 3.010 consultas especializadas, atingindo 82% da meta estabelecida e registrando uma taxa de absenteísmo de 18%.

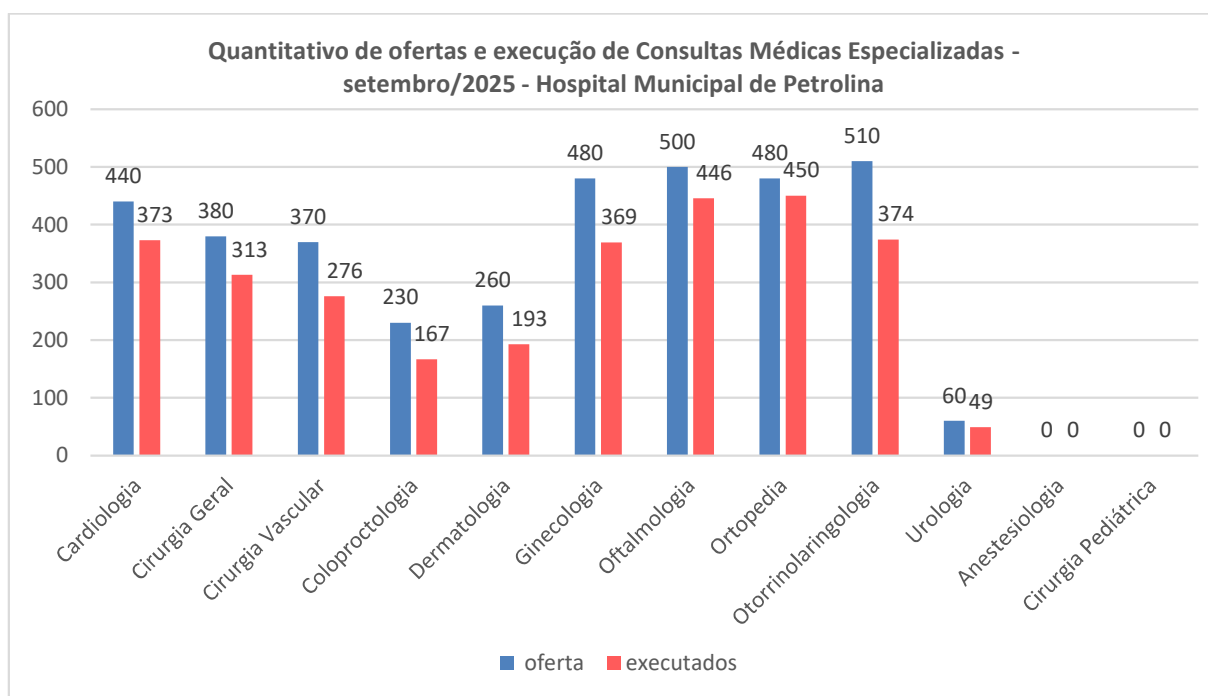
Mesmo com esse resultado de absenteísmo, com o esforço conjunto do HMP e da Secretaria Municipal de Saúde (SMS) na implementação de estratégias para reduzir as ausências dos pacientes, vem sendo adotada as medidas importantes, destacando-se:

- **Agendamento de lembretes:** Envio de mensagens de texto para lembrar os pacientes das consultas agendadas;
- **Campanhas de conscientização:** Realização de campanhas educativas para sensibilizar a população sobre a importância de comparecer às consultas e tratamentos;
- **Reunião com as equipes da Atenção Básica do município de Petrolina-PE:** Realização de visitas às UBS com o propósito de apresentar aos profissionais uma visão detalhada dos serviços oferecidos pelo HMP. Durante essas visitas, são destacadas as especialidades disponíveis, os novos serviços que estão

sendo implantados e as orientações claras sobre como agendar consultas e exames. Essa iniciativa visa fortalecer a integração entre as unidades e garantir um atendimento mais eficiente e acessível para os pacientes;

- **Monitoramento e feedback:** Monitoramento contínuo das taxas de absenteísmo de forma semanal junto a equipe de regulação e fornecimento de feedback para as unidades básicas de saúde, visando ajustes e melhorias nos processos.

Entre as consultas médicas por especialidades, segue abaixo gráfico das ofertas e execuções do bloco em questão, que foram realizados no mês de setembro no HMP.

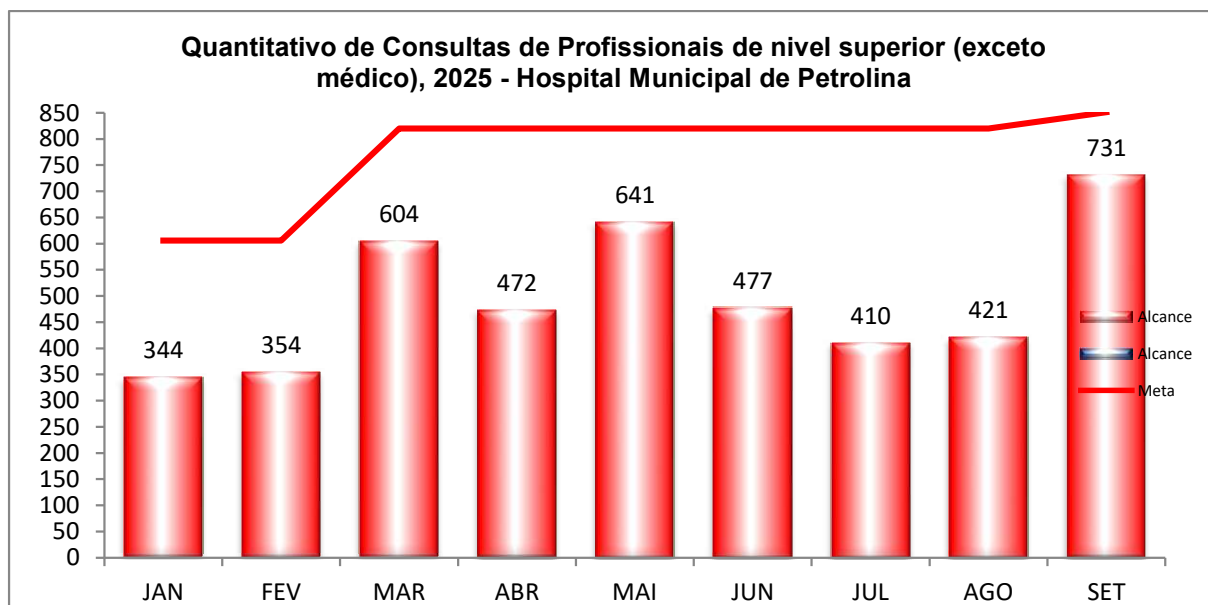


Ainda não foram disponibilizadas consultas com anestesiológico e cirurgião pediátrico, pois as cirurgias de médio porte foram acordadas apenas, após a chegada dos equipamentos cirúrgicos necessários.

Bloco 02 – Atendimento Ambulatorial com Profissionais de Nível Superior (Exceto Médico);

Indicador 02 – Consultas com Profissionais de Nível Superior, (exceto médico);

Gráfico 02 – Consultas de nível superior (exceto médico), Hospital Municipal de Petrolina, setembro/2025



No período analisado, foram ofertadas 851 consultas multiprofissionais nas áreas de Fisioterapia, Psicologia, Nutrição, Serviço Social e Bucomaxilofacial, sendo 730 efetivamente realizadas, o que representa 89% de aproveitamento da oferta e 103,8% de cumprimento da meta estabelecida. O resultado demonstra boa eficiência na utilização das vagas disponíveis e desempenho acima da meta contratual, refletindo o comprometimento das equipes multiprofissionais e a reorganização assistencial implementada pela unidade para garantir o acesso e a continuidade do cuidado aos pacientes atendidos.

No período analisado, o setor multiprofissional do Hospital Municipal de Petrolina manteve a oferta de atendimentos nas áreas de Fisioterapia, Psicologia, Nutrição, Serviço Social e Bucomaxilofacial, totalizando 730 consultas realizadas de um total de 851 ofertadas, o que corresponde a 89% de cumprimento da meta estabelecida.

Em relação à Fisioterapia, houve a ampliação na oferta de primeiras consultas comparado ao mês anterior, mas continuamos com a oferta menor que a meta inicial. Esse contexto refere-se ao alinhamento com a Secretaria Municipal de Saúde, considerando a dificuldade em garantir a sequência imediata de sessões após a avaliação inicial. Tal situação vinha ocasionando a formação de uma nova fila de espera para tratamento, motivo pelo qual foi pactuada a reorganização da oferta,

priorizando a continuidade do cuidado dos pacientes já inseridos no serviço. Diante disso, a meta de consultas foi ajustada e houve incremento de 160 sessões adicionais na meta mensal, equilibrando a produção geral do setor.

Na Psicologia, o serviço apresentou bom desempenho em relação à oferta estabelecida, com 41 consultas disponibilizadas e 25 efetivamente realizadas. Observa-se, contudo, um índice elevado de absenteísmo nas primeiras consultas, especialmente entre os pacientes regulados pela SESAU, dos quais foram ofertadas 40 vagas e apenas 22 compareceram. A especialidade de Bucomaxilofacial manteve sua característica de demanda espontânea, sem fila regulada pela SESAU, atendendo pacientes encaminhados diretamente pelas Unidades Básicas de Saúde. O setor tem contribuído ainda com o apoio ao Centro de Especialidades Odontológicas (CEO), especialmente na realização de extrações de terceiros molares, totalizando 43 atendimentos no período, sendo contabilizadas nesse total tanto as consultas quanto os procedimentos realizados.

O Serviço Social atendeu às demandas espontâneas e internas da unidade, voltadas ao apoio aos pacientes em processos administrativos e sociais, tais como solicitações de Tratamento Fora de Domicílio (TFD), cópias de prontuário, orientações e encaminhamentos assistenciais, além de suporte no pré-operatório dos pacientes cirúrgicos, totalizando 401 atendimentos realizados no período.

A Nutrição apresentou 129 consultas ofertadas e 87 efetivamente realizadas. Observa-se ainda um índice significativo de absenteísmo por parte dos pacientes regulados pela SESAU, considerando que, dentre 30 pacientes agendados, apenas 10 compareceram aos atendimentos. Apesar disso, mantém-se uma demanda crescente por acompanhamento nutricional, refletindo o fortalecimento do cuidado multiprofissional ofertado pela unidade.

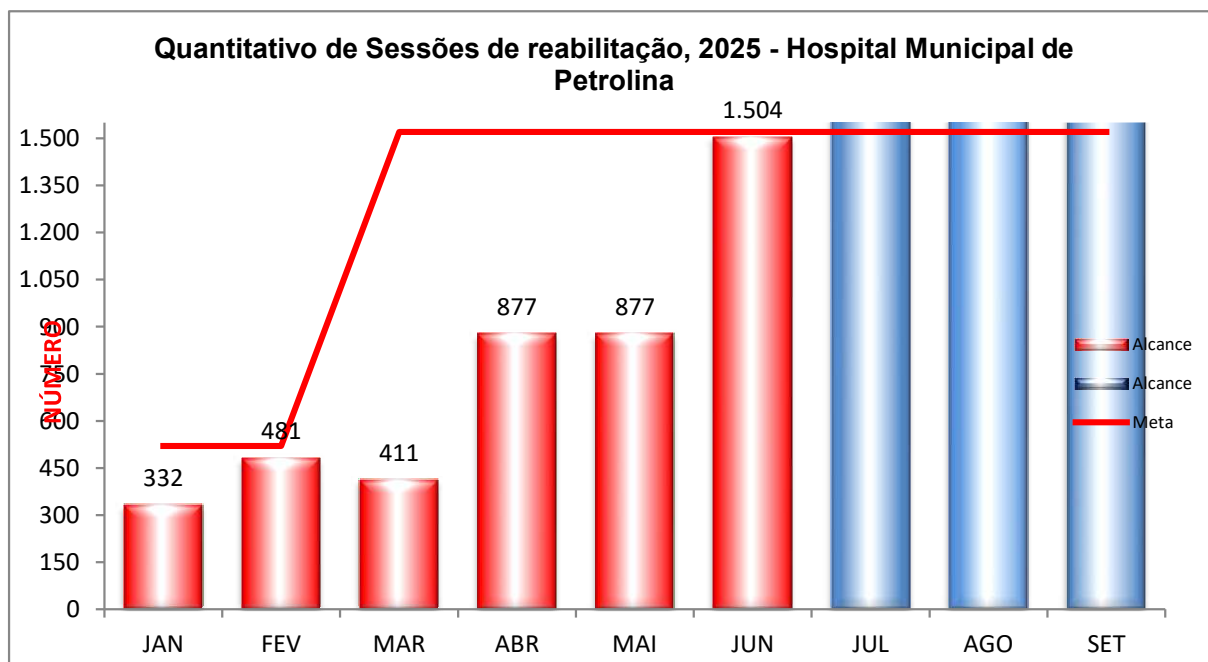
As especialidades de Fonoaudiologia e Terapia Ocupacional não apresentaram produção no período em virtude da ausência de profissionais contratados para essas áreas.

De forma geral, o desempenho do setor multiprofissional foi satisfatório, com boa taxa de aproveitamento das agendas e cumprimento das metas estabelecidas, considerando as adequações operacionais pactuadas com a Secretaria de Saúde. As ações implementadas refletem o compromisso institucional em garantir assistência integral, eficiente e contínua à população, mesmo diante das limitações temporárias de equipe.

Bloco 03 – Sessões de Reabilitação;

Indicador 03 – Sessões de reabilitação com Profissionais de Nível Superior, exceto médico;

Gráfico 03 – Sessões de reabilitação, Hospital Municipal de Petrolina, setembro/ 2025



No período analisado, foram ofertadas 2.276 sessões multiprofissionais nas áreas de Fisioterapia e Psicologia, sendo 1.638 efetivamente realizadas, o que corresponde a 71,9% de aproveitamento das vagas ofertadas e 149,74% de cumprimento da meta estabelecida, considerando que o cálculo das metas é realizado com base na oferta total disponibilizada.

A Fisioterapia manteve-se como o principal serviço em volume assistencial, com 2.080 sessões ofertadas e 1.481 executadas, representando 71,2% de aproveitamento e 28,8% de absenteísmo. Apesar do índice de faltas, o setor evidenciou alta produtividade e reorganização eficiente do fluxo de atendimento. O aumento expressivo das sessões foi pactuado junto à Secretaria Municipal de Saúde (SESAU), como forma de equilibrar a redução de primeiras consultas ocorrida no mês anterior, garantindo a continuidade terapêutica dos pacientes em tratamento e evitando novas filas de espera.

Na Psicologia, foram 196 sessões ofertadas e 157 realizadas, resultando em 80,10% de aproveitamento e 19,9% de absenteísmo. O desempenho foi considerado satisfatório, demonstrando constância na oferta e adesão dos pacientes, ainda que o absenteísmo exija monitoramento contínuo para otimização das agendas.

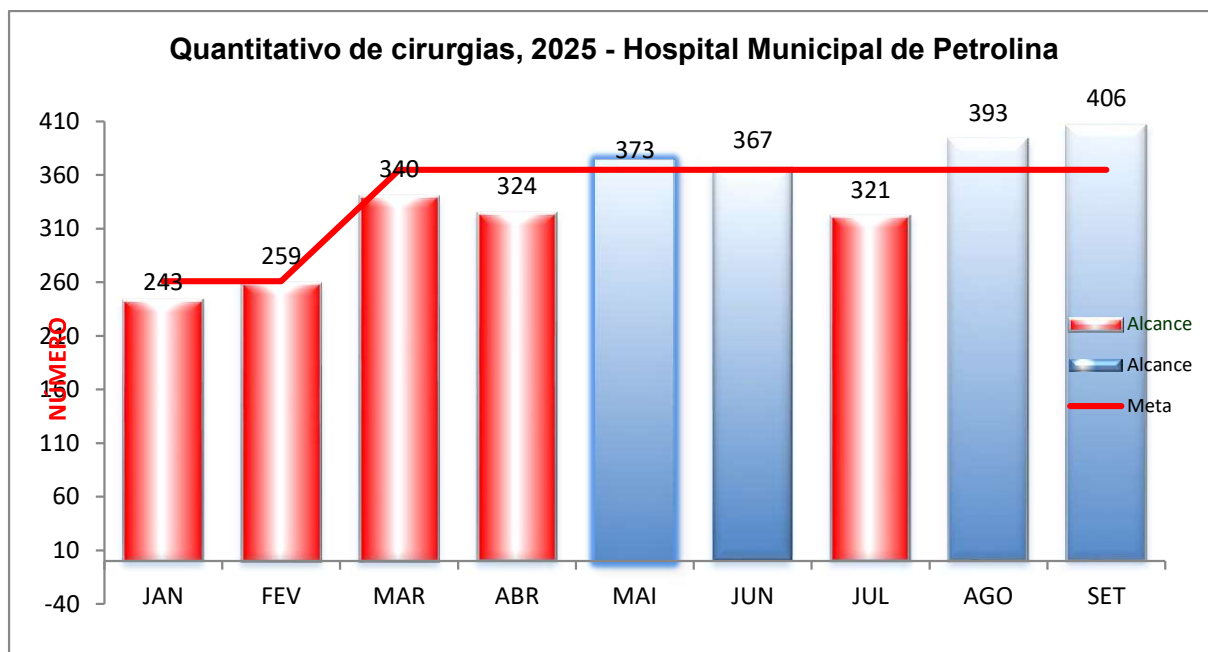
A Terapia Ocupacional não apresentou produção no período em virtude da ausência de profissional contratado para a função.

Contudo, o conjunto das sessões multiprofissionais apresentou oferta superior à meta contratual, refletindo a reorganização eficiente da assistência, o fortalecimento das ações reabilitadoras e o compromisso institucional do Hospital Municipal de Petrolina em garantir a continuidade do cuidado, a integralidade do atendimento e a otimização dos recursos disponíveis.

Bloco 04 – Procedimentos cirúrgicos;

Indicador 04 – Procedimentos cirúrgicos de pequeno e médio porte;

Gráfico 04 – Procedimentos cirúrgicos, Hospital Municipal de Petrolina, setembro/2025



No mês de setembro, o hospital manteve o ritmo de produção cirúrgica ambulatorial, com 409 procedimentos ofertados, superando a meta contratual de 365 cirurgias. Ao todo, foram realizadas 406 cirurgias, o que corresponde a 99% da oferta e 111% da meta pactuada, reafirmando o compromisso da instituição com o acesso cirúrgico seguro e eficiente.

As cirurgias contemplaram as especialidades de cirurgia geral, dermatologia, oftalmologia, urologia e otorrinolaringologia, evidenciando a diversidade e a resolutividade dos atendimentos.

No campo da média complexidade, foram realizadas 5 vasectomias pela equipe de urologia, todas conduzidas com êxito. Esses procedimentos representam o fortalecimento das ações de planejamento familiar e o ampliação do escopo assistencial da unidade, assegurando o cuidado integral e os direitos reprodutivos dos usuários.

Em relação às cirurgias de pequeno porte, a equipe de cirurgia geral manteve produtividade elevada, com 185 procedimentos realizados, contribuindo de forma significativa para a resolutividade das demandas clínicas com abordagem cirúrgica.

A dermatologia também apresentou desempenho expressivo, com 103 procedimentos executados, voltados principalmente a lesões de pele e outras

condições dermatológicas de baixa complexidade, oriundas tanto de encaminhamentos internos quanto da atenção básica.

Na oftalmologia, o destaque foi para as cirurgias de pterígio, com 112 procedimentos realizados, atingindo 100% de execução das vagas ofertadas e consolidando um dos melhores índices de ocupação do período.

Já na otorrinolaringologia, foi registrada 1 pequena cirurgia, demonstrando a ampliação gradual da linha de cuidado nessa especialidade.

O mês de setembro, portanto, foi marcado por avanços consistentes na linha cirúrgica ambulatorial, com a execução plena da meta contratual, o fortalecimento de procedimentos de média complexidade e a expansão do portfólio assistencial. A integração entre as equipes cirúrgicas, o apoio administrativo e a articulação com a rede de saúde têm sido fundamentais para garantir a continuidade e a qualidade do cuidado.

Dessa forma, o hospital reafirma seu compromisso com o aprimoramento do acesso cirúrgico, a redução das filas de espera e o fortalecimento de ações voltadas à integralidade e humanização da assistência, consolidando-se como referência regional em atenção ambulatorial cirúrgica.

Bloco 05 – Procedimentos SADT;

Indicador 05 – Procedimento de Serviço de Apoio Diagnóstico Terapêutico;

Tabela 02 – Procedimentos SADT, Hospital Municipal de Petrolina, setembro/2025

Durante o mês de setembro de 2025, o Serviço de Apoio Diagnóstico e Terapêutico (SADT) do Hospital Municipal de Petrolina apresentou um desempenho expressivo, consolidando-se como um dos eixos centrais de suporte à assistência clínica. No período, foram realizados 6.464 procedimentos, superando a meta contratual de 5.436 e correspondendo a 94% da oferta total disponibilizada (6.894 vagas). Esse resultado demonstra o comprometimento da equipe técnica e a eficiência operacional da unidade, mesmo diante de desafios relacionados ao absenteísmo e à limitação temporária de alguns equipamentos.

Entre os exames realizados, destaca-se o eletrocardiograma, com 900 agendamentos e 713 procedimentos efetivamente executados, atingindo 79% de execução e reafirmando sua importância para o acompanhamento clínico dos pacientes. O ecocardiograma manteve 100% de aproveitamento, com 100 exames realizados conforme a meta prevista, refletindo estabilidade e boa gestão das agendas.

Alguns exames, como Holter, teste ergométrico e ecocardiografia transesofágica, permaneceram sem produção devido à indisponibilidade temporária de equipamentos específicos. Essa limitação foi formalmente comunicada à Secretaria Municipal de Saúde, e a previsão é de retomada dos serviços após a reposição tecnológica em andamento.

Na área de imagem, as ultrassonografias gerais somaram 497 exames realizados, frente a 600 ofertados, representando 82,8% de execução. Já as ultrassonografias obstétricas totalizaram 220 exames de 300 ofertados (73,3% de execução), demonstrando retomada gradual da produção após ajustes técnicos no equipamento dedicado a essa modalidade.

Os exames oftalmológicos também apresentaram resultados consistentes. A fundoscopia alcançou 434 exames realizados de 480 ofertados (90% de execução), enquanto a tonometria superou amplamente a meta contratual, com 432 exames executados diante de 200 previstos (216% de execução), evidenciando aumento da demanda e reorganização das agendas para atendimento especializado. A otoscopia igualmente registrou expansão significativa, com 274 procedimentos realizados frente a 75 inicialmente ofertados, atingindo 365% de execução, o que demonstra fortalecimento da linha diagnóstica em otorrinolaringologia.

A colposcopia manteve produção estável, com 36 exames realizados de 50 agendados (72% de execução), voltada principalmente à detecção precoce de lesões do colo uterino. Já o Laboratório de Análises Clínicas consolidou-se como o maior volume de produção do SADT, com 3.758 exames realizados diante de uma meta de 2.681, atingindo 140% de execução. Esse desempenho confirma a capacidade de resposta e a importância do setor laboratorial como suporte essencial à assistência médica.

De forma geral, o conjunto das ações do SADT no mês de setembro de 2025 resultou em superação da meta contratual em 19%, com aproveitamento médio de 94% da oferta total de exames e procedimentos. Esse resultado reflete a eficiência dos fluxos internos, a integração das equipes assistenciais e a consolidação do hospital como referência regional em diagnóstico de média complexidade.

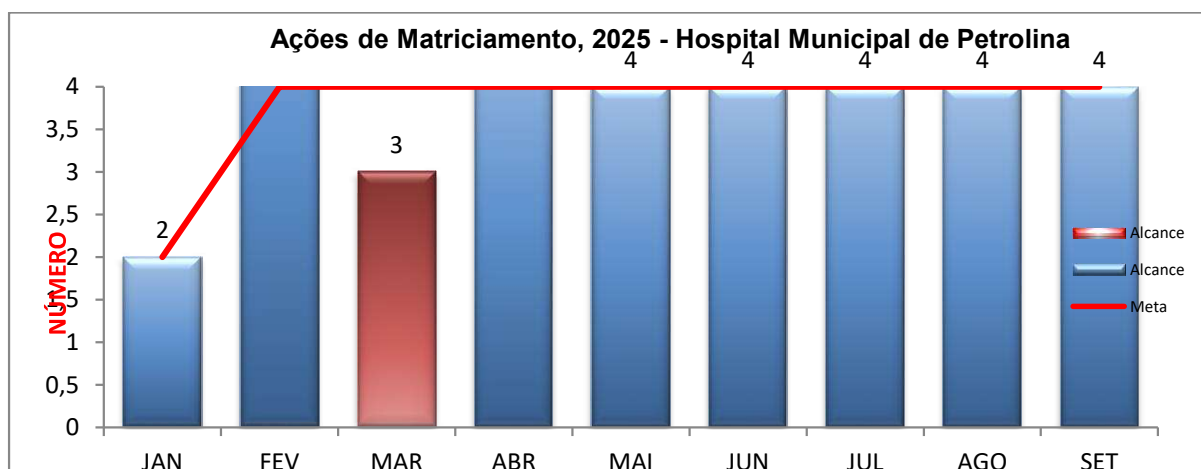
Entre os destaques positivos do período estão o excelente desempenho do setor laboratorial, o crescimento contínuo dos exames de imagem e o fortalecimento das áreas oftalmológica e otorrinolaringológica. Permanecem, entretanto, desafios como o absenteísmo dos pacientes e a necessidade de reposição de equipamentos audiológicos, que impactam o aproveitamento total das agendas.

Em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde, a gestão do Hospital Municipal de Petrolina vem adotando ações corretivas e preventivas, incluindo a confirmação prévia dos agendamentos, o aprimoramento do processo de marcação e a aquisição de novos aparelhos. Tais medidas visam ampliar a efetividade da oferta, reduzir perdas operacionais e garantir maior cobertura diagnóstica e resolutividade assistencial à população usuária do SUS no município e região.

Bloco 06 – Ações Educacionais e Supervisionais;

Indicador 06 – Ações de Matriciamento;

Gráfico 6 – Ações de Matriciamento, Hospital Municipal de Petrolina, setembro/2025



Durante o período de referência, foram realizados quatro encontros de matriciamento nas Unidades Básicas de Saúde (UBS), conduzidos pela Gerência de Enfermagem do

Hospital Municipal de Petrolina, com a participação de profissionais da rede de atenção primária e da equipe multiprofissional do hospital.

Os matriciamentos ocorreram nas UBS do Alto da Boa Vista, CII, N8 e Vale Grande Rio reunindo enfermeiros, técnicos de enfermagem, agentes comunitários de saúde, psicólogos, fisioterapeutas, assistentes sociais e fonoaudiólogos, totalizando mais de 70 participantes ao longo dos encontros.

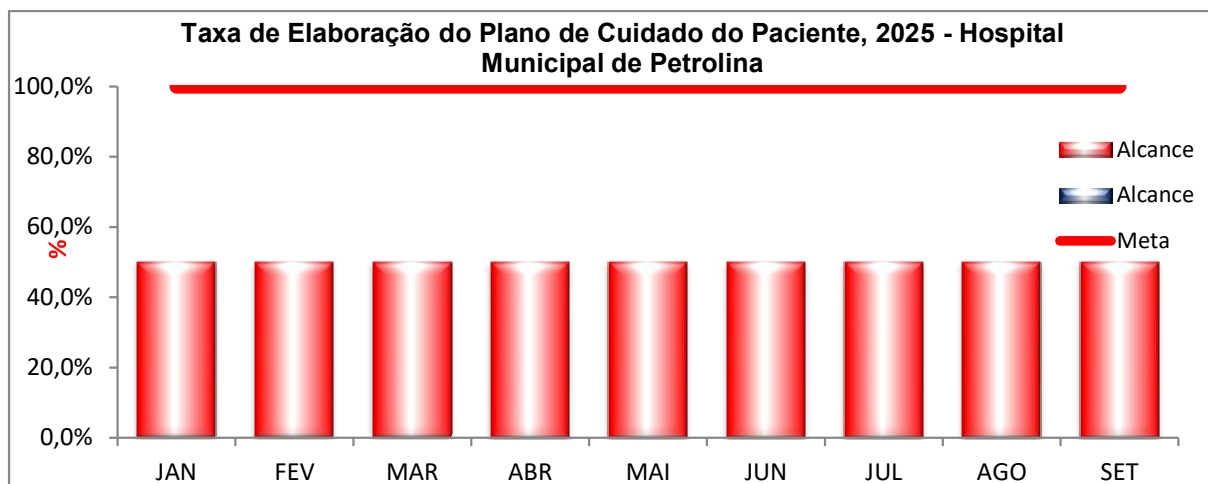
Essas ações tiveram como objetivo fortalecer o vínculo entre o Hospital Municipal de Petrolina e a Atenção Básica, promovendo o compartilhamento de saberes e a integração dos processos assistenciais. Foram discutidos temas relacionados à regulação de pacientes, fluxos de referência e contrarreferência, agendamentos prioritários, protocolos de acolhimento multiprofissional, além da importância da comunicação intersetorial para garantir o acompanhamento integral dos usuários do SUS.

Os encontros também possibilitaram a identificação de gargalos no processo de encaminhamento e devolutiva de pacientes, permitindo a reorganização de fluxos internos e a padronização de condutas entre os níveis de atenção. Essa aproximação fortalece a resolutividade da rede municipal de saúde e contribui diretamente para a humanização e continuidade do cuidado.

De modo geral, as ações de matriciamento se consolidaram como uma estratégia permanente de educação em serviço, alinhada aos princípios da integração da rede e da educação permanente em saúde, garantindo o aprimoramento contínuo das práticas assistenciais e o fortalecimento do trabalho colaborativo entre as equipes do Hospital Municipal de Petrolina e da Atenção Básica.

Indicador 07 – Ações de Supervisão do Cuidado;

Gráfico 07 – Ações de Supervisão do Cuidado, Hospital Municipal de Petrolina, setembro/2025



O indicador tem como objetivo avaliar e monitorar as práticas de cuidado realizadas pelas Unidades Básicas de Saúde (UBS), assegurando a qualidade do atendimento aos pacientes e o cumprimento das metas estabelecidas. Esse processo é essencial para identificar lacunas no atendimento, acompanhar o estado de saúde dos pacientes e implementar ações corretivas sempre que necessário.

Para fortalecer esse trabalho, mantemos as reuniões e práticas de matriciamento, com o propósito de construir, de forma conjunta, propostas que facilitem a comunicação entre o Hospital Municipal de Petrolina (HMP) e a Atenção Primária à Saúde (APS). Essa interação é fundamental para garantir o acompanhamento efetivo dos usuários. No entanto, a comunicação com as UBS ainda representa um desafio crítico, devido à ausência de um canal estruturado e regular. Essa lacuna dificulta a supervisão das ações de cuidado e o acompanhamento em tempo real das condições de saúde dos pacientes, evidenciando a necessidade de intensificar o relacionamento com as UBS, que desempenham um papel essencial na prestação do cuidado primário.

Com o objetivo de superar esses desafios, algumas ações corretivas já estão em andamento. Em dezembro/2024, foi iniciada a instalação e operacionalização de uma ferramenta tecnológica para facilitar a comunicação entre as equipes de supervisão e as UBS. Além disso, estão sendo implementados protocolos e canais regulares de comunicação, assegurando um fluxo contínuo e eficiente de informações.

As equipes envolvidas também estão sendo capacitadas para realizar as ações de supervisão com maior eficácia.

Adicionalmente, a equipe da coordenação multiprofissional do ambulatório tem buscado, internamente, estratégias para melhorar a supervisão dos cuidados aos pacientes atendidos no HMP. Essas iniciativas incluem a elaboração de planos de cuidado e o controle sobre os atendimentos multidisciplinares.

Uma das medidas adotadas foi a implementação de carteirinhas de identificação para registro e organização das sessões realizadas. Essa prática, já consolidada na área da psicologia, foi ampliada em janeiro para os atendimentos de fisioterapia, representando um avanço na organização e na qualidade do cuidado prestado aos usuários. Paralelamente, foi desenvolvido e implantado no sistema do HMP um documento específico de contra-referência, destinado ao preenchimento pelos médicos para orientar o retorno dos pacientes à Atenção Primária e garantir a continuidade do cuidado na Rede.



PRÓXIMOS RETORNOS

DATA	HORA	ASSINATURA
/ /		
/ /		
/ /		
/ /		
/ /		
/ /		
/ /		
/ /		
/ /		
/ /		

PRÓXIMOS RETORNOS

DATA	HORA	ASSINATURA
/ /		
/ /		
/ /		
/ /		
/ /		
/ /		
/ /		
/ /		
/ /		
/ /		



HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA

Endereço: AVENIDA JOSE DE SA MANICOBA, 413 - CENTRO

Bairro: CENTRO

Cidade: PETROLINA

E-mail: ...

CNPJ: 10.358.190/0001-77

Telefone: (87) 2018-1818

Paciente

Nome: **PACIENTE AMBULATORIO TESTE**
Matrícula: **898002864981248**
Convênio: **SUS**

Nasc: **10/10/2000**

PETROLINA, 07/02/2025

CPS: **20**

Idade: **24**

Sexo: **M**

Assinatura do paciente: _____

À Unidade Básica de Saúde (UBS) de referência,

Encaminhamos o(a) paciente para seguimento na Atenção Primária, conforme plano de cuidado detalhado a seguir.

HISTÓRICO DO ATENDIMENTO NO HOSPITAL

O paciente foi atendido no Hospital Municipal de Petrolina na especialidade de (Exemplo: **Ortopedia, etc.**) na data de hoje, apresentando a queixa principal de (Exemplo: **dor torácica, fraqueza muscular, tontura, etc.**).

Após avaliação médica, exames e conduta hospitalar, foi estabelecido o diagnóstico de (Inserir diagnóstico principal - CID-10), associado a (Inserir diagnósticos secundários, se houver).

Durante a internação/atendimento ambulatorial, foram realizados os seguintes exames em anexo. Os procedimentos realizados foram (descrever procedimentos que o paciente realizou).

O paciente recebeu a seguinte conduta terapêutica durante seu acompanhamento no hospital:

→ **Medicações administradas:**

→ **Intervenções realizadas:**

PLANO DE CUIDADO PARA A ATENÇÃO PRIMÁRIA

Para continuidade do cuidado na UBS de referência, recomendamos as seguintes ações:

- **Acompanhamento clínico regular para monitoramento da condição.**
- **Realização de exames periódicos conforme descrito abaixo:**
 - (Exemplo: Hemograma, Glicemia, Perfil Lipídico, etc.) - previsão para realização em (período para realização de exames)
- **Uso contínuo das seguintes medicações:**
 - (Exemplo: Losartana 50mg, Metformina 850mg, etc.)

ORIENTAÇÕES PARA O PACIENTE E FAMILIARES

O paciente deve retornar à UBS para seguimento conforme agendamento com o médico da



HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA

Endereço: AVENIDA JOSE DE SA MANICOBA, 413 - CENTRO

Bairro: CENTRO

Cidade: PETROLINA

E-mail: ...

CNPJ: 10.358.190/0001-77

Telefone: (87) 2018-1818

unidade.

Em caso de piora dos sintomas, sinais de alerta incluem:

(Exemplo: **dor no peito intensa, falta de ar súbita, tontura grave, etc.**) - Nestes casos, procurar atendimento de urgência imediatamente.

*Esta conta deverá ser paga com recursos públicos.

PETROLINA, 07/02/2025

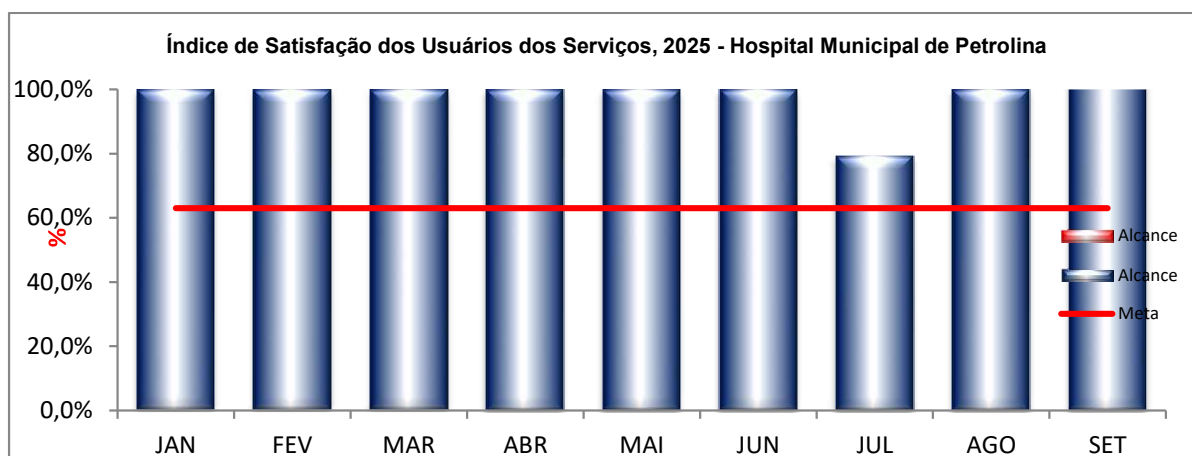
FERNANDA EMILIA XAVIER DE SOUZA
COREN 683069 / PE

3.3 INDICADORES QUALITATIVOS

Os Indicadores qualitativos estão relacionados à qualidade da assistência oferecida aos usuários da unidade gerenciada e medem aspectos relacionados à efetividade da gestão e ao desempenho da unidade. A seguir serão apresentados os indicadores referentes ao mês de setembro, conforme Contrato Nº 001/2024, identificando o alcance, os principais problemas, plano de ação e justificativas quando necessário.

Indicador 01 – Índice de Satisfação do Usuário;

Gráfico 08 – Índice de Satisfação dos Usuários do Serviço, setembro/2025.

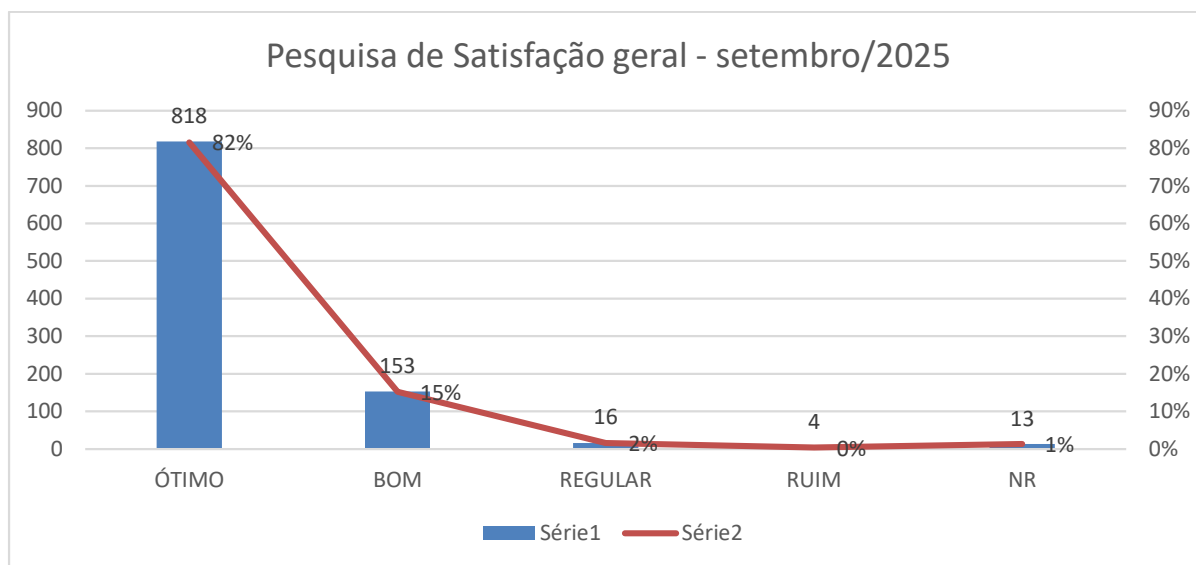


No mês de setembro, o Hospital Municipal de Petrolina realizou 12.249 atendimentos, entre consultas, sessões e procedimentos, abrangendo um público de 6.050 pessoas. Nesse período, 1.003 usuários participaram da pesquisa de satisfação, resultando em um índice de 16,6% de adesão em relação ao total de atendimentos, percentual superior à meta estabelecida de 10%.

O Hospital Municipal de Petrolina realizou uma pesquisa de satisfação com seus usuários, cujo resultado demonstrou um elevado índice de aprovação. Do total de participantes, **82% avaliaram o atendimento como "Ótimo"** (818 respostas) e **15% como "Bom"** (153 respostas), totalizando **97% de avaliações positivas**. Já as avaliações "Regular", "Ruim" e "NR" (Não Respondeu) representaram, respectivamente, 2% (16 respostas), 0% (4 respostas) e 1% (13 respostas).

Com base nesses dados, o **Net Promoter Score (NPS)** — calculado pela diferença entre o percentual de promotores (ótimo e bom) e detratores (regular e ruim) — alcançou **95%**, superando a meta mínima estabelecida de 90%.

A pesquisa do período reforça o compromisso institucional com o monitoramento da satisfação dos usuários, preservando a transparência e o alinhamento às diretrizes de qualidade no atendimento.



Embora o índice geral de satisfação tenha permanecido acima da meta estabelecida, a instituição reconhece que a categoria "Regular" apresentou uma incidência que merece atenção. A análise das manifestações de insatisfação levou em consideração os sete critérios avaliados na pesquisa, sendo considerada insatisfatória qualquer pontuação inferior a 3.

Ainda que apenas 2% dos respondentes tenham se enquadrado nesse perfil, o dado reforça o compromisso contínuo da instituição com a busca pela excelência nos serviços prestados.

Entre os pontos mais citados nas críticas dos usuários, destacam-se a "lentidão" no atendimento da recepção e a questão da pontualidade médica. Ambas as situações já estão sendo acompanhadas pela equipe gestora, que vem promovendo ajustes operacionais com o objetivo de mitigar seus efeitos e garantir uma experiência mais satisfatória aos pacientes.

Apesar dos desafios identificados, a instituição ressalta como um de seus principais diferenciais a atuação qualificada de sua equipe técnica e assistencial. Formada por profissionais comprometidos e experientes, a equipe demonstra empatia, responsabilidade e sensibilidade no atendimento, assegurando um cuidado humanizado e respeitoso, pautado na individualização e integralidade da assistência.

O Hospital Municipal de Petrolina reafirma, assim, seu compromisso com uma assistência centrada no paciente, valorizando o acolhimento, a escuta ativa e o fortalecimento do vínculo entre profissionais e usuários. Esse posicionamento reflete os pilares da missão institucional, alicerçada na ética, na segurança e na eficácia do cuidado prestado.

Diante do crescimento expressivo da demanda, torna-se ainda mais fundamental investir na melhoria contínua dos processos internos, sobretudo no aprimoramento dos canais de comunicação com os pacientes — incluindo agendamentos, cancelamentos e orientações. Tais iniciativas visam facilitar o acesso à informação, minimizar falhas operacionais e garantir a manutenção da qualidade nos serviços ofertados à população.

Indicador 02 – Taxa de Aprovação da resolução das queixas;

Gráfico 09 - Taxa de Aprovação da resolução das queixas, setembro/2025.



Ao longo do mês de setembro, o Hospital Municipal de Petrolina se dedicou a

proporcionar a melhor experiência possível aos pacientes e seus acompanhantes, o que inclui ouvir com atenção suas demandas e atuar com empenho na busca por soluções. A elevada taxa de aprovação na resolução das queixas reflete diretamente nosso compromisso com a qualidade e a constante melhoria dos serviços prestados.

Esse resultado é consequência do trabalho conjunto da nossa equipe multidisciplinar, que atua com empatia, profissionalismo e responsabilidade. As manifestações registradas são encaradas não como falhas, mas como importantes oportunidades de aprendizado e aprimoramento. A escuta ativa e a resposta ágil aos apontamentos reforçam o respeito que temos por cada pessoa que recorre à nossa unidade em busca de atendimento.

Mantemos nosso compromisso com um cuidado cada vez mais humanizado, transparente e eficaz, consolidando o Hospital Municipal de Petrolina como referência em atendimento público de excelência na região.

Indicador 3 – Percentual de glosas decorrentes da falta de profissional registrado no Cadastro de Estabelecimento Nacional em Saúde (CNES)

Se tratando deste indicador, não houve glosas.

Indicador 04 – Percentual de glosas no SIA/SUS

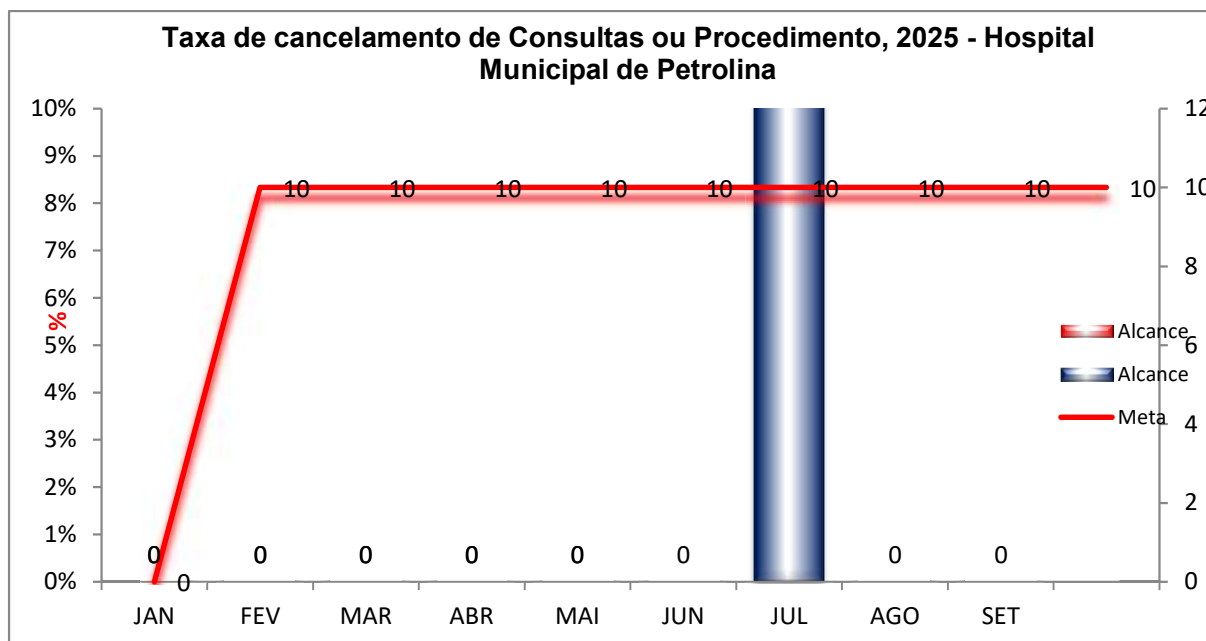
Se tratando deste indicador, não houve glosas.

Indicador 05 – Percentual de glosas no SIH/SUS

No que se trata de percentual de glosas no SIH/SUS, não houve glosas.

Indicador 06 – Taxa de Cancelamento de consultas;

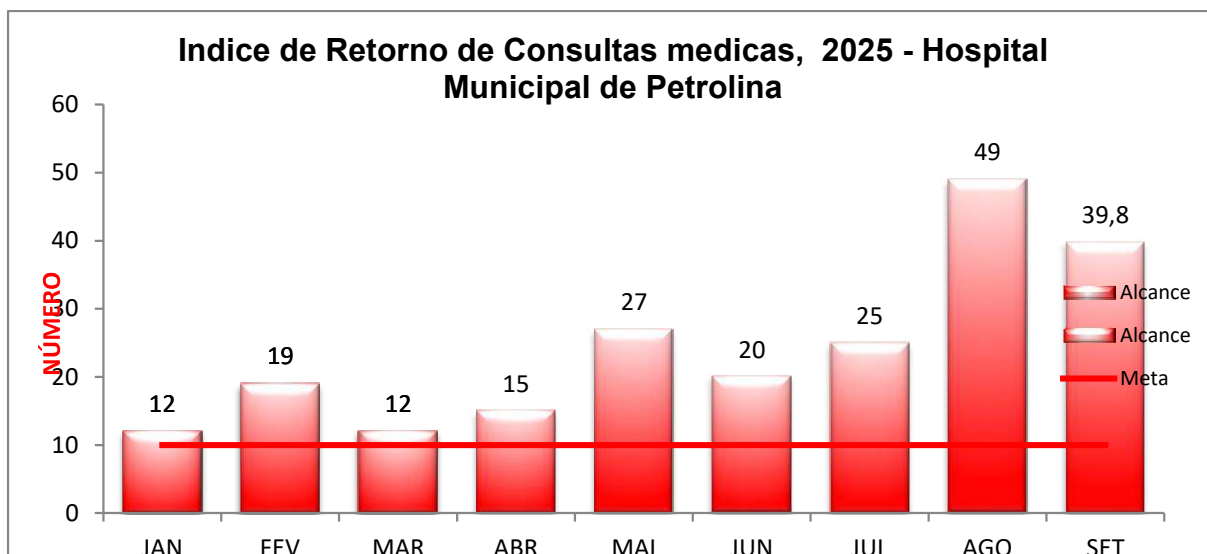
Gráfico 10 - Taxa de Cancelamento de consultas, setembro/2025.



No mês de setembro de 2025, o Hospital Municipal de Petrolina realizou 12.249 atendimentos, englobando consultas, sessões e procedimentos diversos. Durante esse período, não houve cancelamentos por motivos alheios aos pacientes, resultando em uma taxa de cancelamento de 0%, demonstrando a eficiência operacional da unidade e a capacidade de manter o atendimento contínuo, seguro e de qualidade para a população.

Indicador 07 – Índice de retorno de consultas médicas;

Gráfico 11 - Índice de retorno de consultas médicas, setembro/2025.



No mês de setembro de 2025, o Hospital Municipal de Petrolina registrou um total de 3.010 consultas médicas realizadas, distribuídas entre 1.735 primeiras consultas, 417 interconsultas e 858 retornos. A partir desses dados, o índice de retorno foi calculado pela fórmula: $(858 / (1.735 + 417)) \times 100 = 39,8\%$.

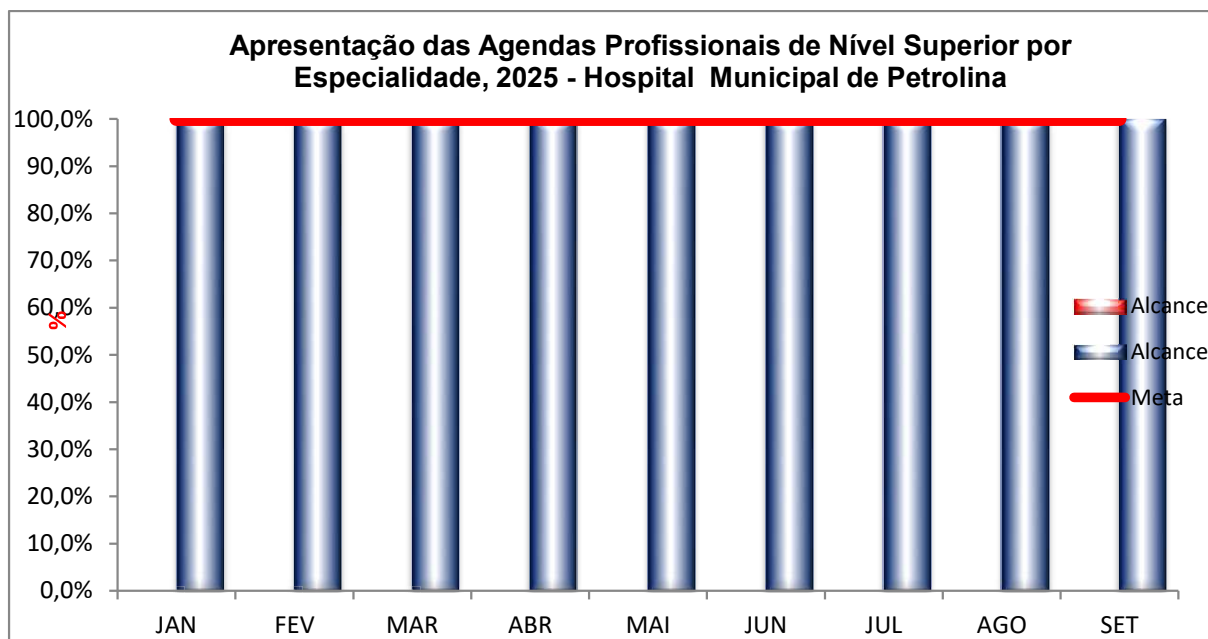
Embora o percentual de retorno permaneça acima do ideal, é importante destacar que o Hospital Municipal de Petrolina possui perfil ambulatorial e cirúrgico, o que naturalmente eleva o número de reavaliações médicas e acompanhamentos pós-operatórios. O HMP atua com linhas de cuidado especializadas, demandando retornos programados para revisão de conduta, avaliação de exames e liberação para procedimentos cirúrgicos.

Assim, o índice de 39,8% reflete não um excesso de retornos, mas sim o perfil assistencial da unidade, voltado à resolutividade clínica e cirúrgica, garantindo acompanhamento integral dos casos até sua conclusão.

Esse acompanhamento sistemático é fundamental para a efetividade terapêutica, prevenção de complicações e controle dos desfechos assistenciais, estando alinhado aos princípios de qualidade e segurança do paciente.

Indicador 08 – Apresentação das Agendas de Profissionais

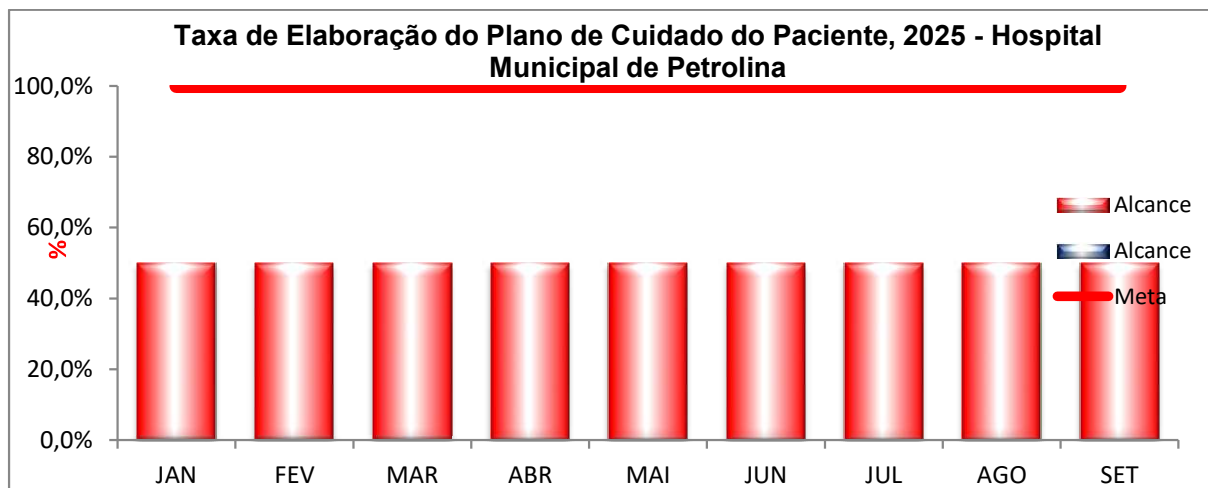
Gráfico 12 - Apresentação das Agendas de Profissionais, setembro/2025.



Durante o período avaliado, foi alcançada a marca de 100% de conformidade no envio das agendas dos profissionais de saúde à Secretaria de Saúde. Todas as agendas foram apresentadas integralmente à equipe de regulação, garantindo a comunicação de toda a oferta de vagas disponíveis para consultas, exames e procedimentos. Esse desempenho reflete uma gestão eficiente e transparente, promovendo o alinhamento necessário para a organização e distribuição dos serviços à população.

Indicador 09 – Plano de cuidado do paciente

Gráfico 13 - Plano de cuidado do paciente, setembro/2025.



Esse indicador tem como objetivo avaliar e monitorar as práticas de cuidado realizadas pelas Unidades Básicas de Saúde (UBS), garantindo a qualidade do atendimento prestado aos pacientes e o cumprimento das metas estabelecidas. Sendo essencial para identificar lacunas no atendimento, acompanhar o estado de saúde dos pacientes e implementar ações corretivas quando necessário.

Mantemos as reuniões de matriciamento, a fim de juntos construirmos propostas que facilitem essa comunicação do HMP com a APS. Buscando uma comunicação efetiva e eficiente.

A comunicação com as UBS ainda é um ponto crítico, pela inexistência de um canal estruturado e regular, dificultando a supervisão das ações de cuidado e o acompanhamento das condições de saúde dos pacientes em tempo real. Com isso fica evidente a necessidade de fortalecimento do relacionamento com as UBS, que desempenham papel fundamental na prestação do cuidado primário.

Sem a comunicação adequada, torna-se inviável supervisionar e acompanhar de forma eficiente o quadro geral dos pacientes, especialmente em relação a doenças prevalentes como hipertensão, diabetes e doenças respiratórias, por exemplo. A ausência de dados de dados e o acesso a informações essenciais em tempo real, dificultando o monitoramento e a gestão de indicadores de saúde, como a incidência de doenças crônicas e infecciosas.

A equipe de coordenação, em parceria com os multiprofissionais do ambulatório do Hospital Municipal de Petrolina (HMP), implementou medidas internas com o objetivo de aprimorar a supervisão e o cuidado aos pacientes. Buscando maior eficiência na organização e no controle dos atendimentos multidisciplinares, foi desenvolvido um plano de cuidado detalhado. Como parte desse plano, confeccionaram-se carteirinhas de identificação para os pacientes, permitindo o registro e acompanhamento das sessões e atendimentos realizados. Essa iniciativa visa assegurar uma oferta de serviços mais estruturada e um atendimento que atenda de forma precisa às necessidades dos usuários.

Paralelamente, a gestão do hospital vem aplicando o mecanismo de contrarreferência, com a colaboração da equipe médica e dos demais profissionais que realizam atendimentos aos pacientes. A contrarreferência desempenha um papel estratégico no fortalecimento do sistema de saúde, ao integrar de maneira eficiente os diferentes níveis de atenção, como o hospitalar e a atenção básica. Essa prática é fundamental para assegurar a continuidade e a integralidade do cuidado, promovendo um atendimento mais humanizado, eficiente e centrado no paciente.



NOME: _____

PSICÓLOGA

PRÓXIMOS RETORNOS

DATA	HORA	UNIDADE



NOME: _____

FISIOTERAPEUTA

PRÓXIMOS RETORNOS

DATA	HORA	UNIDADE



HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA
Endereço: AVENIDA JOSE DE SA MANICOBA, 413 - CENTRO
Bairro: ... CENTRO
Cidade: ... PETROLINA
E-mail: ...

CNPJ: 10.358.190/0001-77
Telefone: (87) 2018-1818

Paciente
Nome: **PACIENTE AMBULATORIO TESTE**
Matrícula: **8800284981248**
Convênio: **BUS**

Nasc: 10/10/2000 PETROLINA, 07/02/2025
CPS: 20 Idade: 24 Sexo: M

Assinatura do paciente: _____

À Unidade Básica de Saúde (UBS) de referência,
Encaminhamos o(a) paciente para seguimento na Atenção Primária, conforme plano de cuidado detalhado a seguir.

HISTÓRICO DO ATENDIMENTO NO HOSPITAL
O paciente foi atendido no Hospital Municipal de Petrolina na especialidade de (Exemplo: Ortopedia, etc.) na data de hoje, apresentando a queixa principal de (Exemplo: dor torácica, fraqueza muscular, tontura, etc.).
Após avaliação médica, exames e conduta hospitalar, foi estabelecido o diagnóstico de (Inserir diagnóstico principal - CID-10), associado a (Inserir diagnósticos secundários, se houver).
Durante a internação/atendimento ambulatorial, foram realizados os seguintes exames em anexo. Os procedimentos realizados foram (descrever procedimentos que o paciente realizou).
O paciente recebeu a seguinte conduta terapêutica durante seu acompanhamento no hospital:
— Medicamentos administrados:
— Intervenções realizadas:

PLANO DE CUIDADO PARA A ATENÇÃO PRIMÁRIA
Para continuidade do cuidado na UBS de referência, recomendamos as seguintes ações:
• Acompanhamento clínico regular para monitoramento da condição.
• Realização de exames periódicos conforme descrito abaixo:
— (Exemplo: Hemograma, Glicemia, Perfil Lipídico, etc.) - previsão para realização em (período para realização de exames)
• Uso contínuo das seguintes medicações:
— (Exemplo: Losartana 50mg, Metformina 850mg, etc.)

ORIENTAÇÕES PARA O PACIENTE E FAMILIARES
O paciente deve retornar à UBS para seguimento conforme agendamento com o médico da unidade.

em caso de piora dos sintomas, sinais de alerta incluem:
(Exemplo: dor no peito intensa, falta de ar súbita, tontura grave, etc.) - Nestes casos, procurar atendimento de urgência imediatamente.

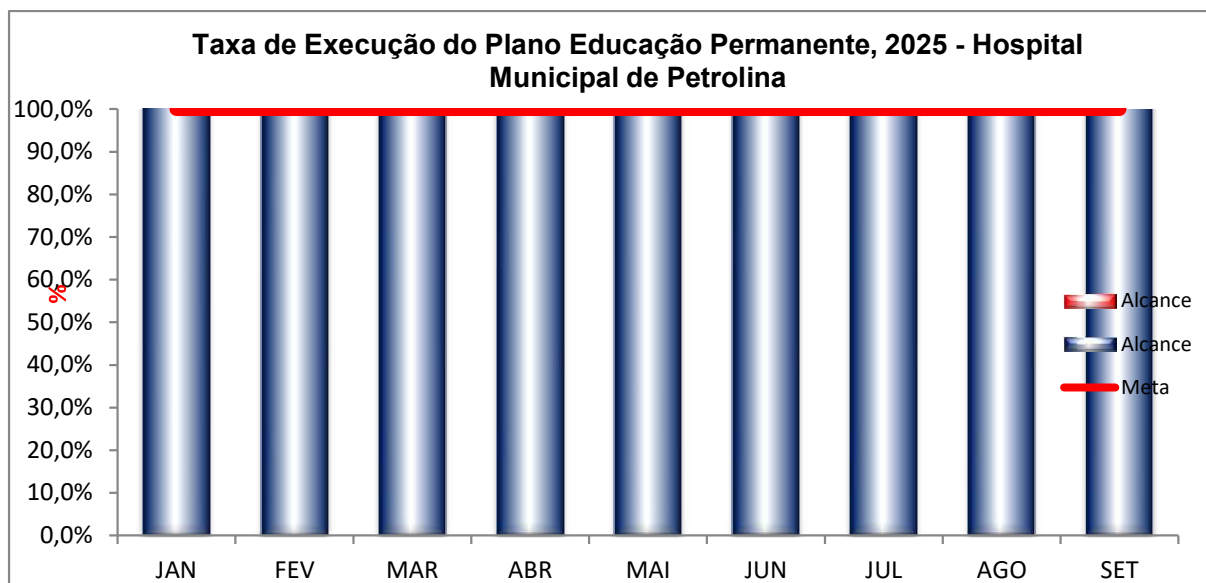
*Esta conta deverá ser paga com recursos públicos.

PETROLINA, 07/02/2025

FERNANDA EMILIA XAVIER DE SOUZA
COREN 683069 / PE

Indicador 10 – Educação Permanente

Gráfico 14 – Educação Permanente, setembro/2025.



Durante o mês de setembro, o Hospital Municipal de Petrolina manteve a realização contínua das ações de Educação Permanente em Saúde, voltadas ao fortalecimento técnico e organizacional das equipes assistenciais e administrativas. As capacitações tiveram como objetivo promover a padronização de condutas, a qualificação dos processos de trabalho e a valorização do aprendizado em serviço, em alinhamento às diretrizes institucionais da S3 Gestão em Saúde e da Secretaria Municipal de Saúde.

Foram realizadas cinco capacitações, abrangendo diferentes setores da unidade. Entre os temas desenvolvidos, destacaram-se: “Importância e uso dos EPIs – Manejo em acidentes com materiais biológicos”, “Recepção e Marcação – Organização e Normativas Institucionais”, direcionada à equipe administrativa e de marcação; “Portaria e Posso Ajudar – Organização e Normativas Institucionais”, voltada ao fortalecimento do acolhimento e à humanização do atendimento; “Lesão por Pressão”, realizada no âmbito do programa Integra S3, abordando medidas preventivas e protocolos de manejo; e “Metas Internacionais de Segurança do Paciente”, conduzida pelo Núcleo de Qualidade e Segurança do Paciente, reforçando a importância das boas práticas assistenciais e da prevenção de eventos adversos.

Além das capacitações internas, o hospital participou também do encontro “Padroniza S3” com o tema “Notificação Adversa de Eventos Adversos”, ação

integrada com todas as unidades geridas pela S3 Gestão em Saúde, reafirmando o compromisso institucional com a segurança do paciente e a melhoria contínua da qualidade assistencial.

As atividades de Educação Permanente em Saúde, vêm fortalecendo a cultura institucional de aprendizado e promovendo maior engajamento das equipes, refletindo diretamente na qualificação da assistência prestada e na consolidação de um modelo de gestão baseado em eficiência, humanização e segurança do cuidado.

4

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

O Hospital Municipal, em sua missão de oferecer um atendimento de qualidade e com eficiência, vem desenvolvendo atividades que vão além das metas pactuadas contratualmente, reafirmando o compromisso com a saúde pública e a excelência na prestação de serviços.

São realizadas reuniões das comissões internas, como da Comissão de Controle de Infecção Hospitalar (CCIH), a Comissão de Ética Médica e de Enfermagem, Comissão de Óbito, Comissão de Farmácia Terapêutica, Comissão de Revisão do Prontuário, Comissão de Qualidade e Segurança do Paciente e a Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA), iniciando a confecção dos Regimentos Internos, colocando em prática de acordo com o plano de ação do hospital, afim de manter a qualidade e segurança do paciente e colaboradores. Essas comissões veem apresentar avanços no controle de infecções, na organização dos prontuários e na adesão aos protocolos éticos e de segurança, fortalecendo o compromisso com a melhoria contínua.

Durante o período, o hospital atendeu prontamente às solicitações da Secretaria Municipal de Saúde, ajustando fluxos e processos conforme as necessidades locais. Essa parceria permitirá a ampliação do acesso a serviços e a integração com outros níveis de atenção, promovendo um cuidado mais eficaz e integrado.

A escuta ativa das equipes de saúde foi um ponto central para o aprimoramento das atividades. Problemas como o alto índice de faltas de pacientes, a necessidade de otimização dos processos manuais e a maior integração entre setores foram identificados e estão sendo tratados com estratégias específicas, incluindo o fortalecimento da comunicação, capacitações internas.

Essas ações refletem o compromisso do Hospital Municipal em buscar continuamente a excelência na assistência prestada, com foco na inovação, no planejamento integrado e na humanização do cuidado. Por meio de uma gestão ativa e alinhada às demandas da população, o hospital se consolida como um importante instrumento de fortalecimento do sistema de saúde local.

5

CONSIDERAÇÕES FINAIS

A S3 Estratégia e Soluções em Saúde, gestora do Hospital Municipal de Petrolina, vem continuamente direcionando esforços para oferecer um atendimento de qualidade com utilização adequada dos recursos públicos destinados ao contrato.

O Hospital Municipal, inaugurado em 1º de outubro de 2024, iniciou suas atividades com o compromisso de atender às demandas de saúde da comunidade, oferecendo serviços especializados com foco na qualidade, eficiência e humanização. Neste período de funcionamento, a unidade mostrou resultados promissores, apesar dos desafios inerentes a um serviço recém-implementado. No que tange as ações de saúde, foram dados continuidade as atividades de matriciamento, promovendo a integração entre os diferentes níveis de atenção e qualificando os fluxos assistenciais.

Por fim, o Hospital Municipal vem atendendo às necessidades locais, otimizando recursos e garantindo um cuidado mais próximo e contínuo, e que todo resultado positivo, vem da eficiência do serviço e de todos que fazem o Hospital Municipal de Petrolina com a integração junto com a Rede de atenção à saúde do município.

Ressaltando a disponibilidade da instituição em prestar quaisquer esclarecimentos ou detalhamentos adicionais que se façam necessários, firmamo-nos cordialmente.

Petrolina, 15 de outubro de 2025.



Documento assinado digitalmente

ZENALDO PRUDENTE SANTOS

Data: 20/10/2025 15:10:15-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Diretor Geral

VLADSON CRUZ DE
SOUSA:023918975
29

Assinado de forma digital por

VLADSON CRUZ DE

SOUSA:02391897529

Dados: 2025.10.20 11:17:03

-03'00'

Diretoria Administrativa Financeira

AVNER VICTOR FERREIRA
DE ALENCAR
CARVALHO:05295266460

Assinado de forma digital por

AVNER VICTOR FERREIRA DE

ALENCAR CARVALHO:05295266460

Dados: 2025.10.20 11:46:25 -03'00'

Diretoria Médica



Documento assinado digitalmente

MARIA EDUARDA DOS SANTOS BATISTA

Data: 20/10/2025 11:31:16-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Enfermeira Gerencial



Documento assinado digitalmente

ANA CAROLINA SANTOS FREIRE

Data: 20/10/2025 11:14:16-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Assessora Técnica

6

ANEXOS

Os Anexos apresentados a seguir demonstram as evidências das metas, as devidas justificativas comprovadas, bem como o Plano de Ação para os próximos períodos de vigência do Contrato de Nº 001/2024, com vistas ao cumprimento da sua integralidade.

A seguir estão apresentados os seguintes anexos:

Anexo 01:

Faturamento;

Anexo 02:

Ações de Matriciamento – Relatório

Anexo 03:

Índice de Satisfação do Usuário - Relatório

Anexo 04:

Aprovação da Resolução das Queixas - Relatório

Anexo 05:

Taxa de Cancelamento de consultas - Relatório

Anexo 06:

Apresentação das Agendas de Profissionais – Planilha

Anexo 07:

Educação Permanente – Relatório

Anexo 08:

Nota - Comissão Interna de Prevenção à Acidentes (CIPA);

Ata, Relatório e Regimento Interno da Comissão de Controle de Infecção Hospitalar - CCIH;

Ata, Relatório e Regimento Interno da Comissão de Ética de Enfermagem;

Ata, Relatório e Regimento Interno da Comissão Núcleo de Segurança do Paciente;

Nota - Comissão de Ética Médica;

Ata, Relatório e Regimento Interno da Comissão de Revisão de Óbitos;

Ata, Relatório e Regimento Interno da Comissão de Revisão de Prontuários;

Ata, Relatório e Regimento Interno da Comissão de Farmácia.

ANEXO 1

								
Hospital Municipal de Petrolina								
Produção do Mês de Setembro - 2025								
Atendimento Ambulatorial Médico								
Consultas Médicas	Especialidades	Tipo da Consulta	Meta Contratual	Oferta	Alcance	Percentual Alcance		
	Anestesiologia	Primeira Consulta	0	0	0	82%		
		Consulta subsequente	0	0	0			
	Cardiologia	Primeira Consulta	480	440	135			
		Consulta subsequente	0	0	126			
		Interconsulta	0	0	112			
	Cirurgia Geral	Primeira Consulta	464	380	36			
		Consulta subsequente	0	0	24			
		Interconsulta	0	0	0			
	Cirurgia Pediátrica	Primeira Consulta	0	0	0			
		Consulta subsequente	0	0	0			
		Interconsulta	0	0	0			
	Cirurgia Vascular	Primeira Consulta	340	370	205			
		Consulta subsequente	0	0	52			
		Interconsulta	0	0	19			
	Coloproctologia	Primeira Consulta	240	230	139			
		Consulta subsequente	0	0	17			
		Interconsulta	0	0	11			
	Dermatologia	Primeira Consulta	240	260	74			
		Consulta subsequente	0	0	79			
		Interconsulta	0	0	40			
	Ginecologia	Primeira Consulta	480	480	250			
		Consulta subsequente	0	0	87			
		Interconsulta	0	0	32			
	Oftalmologia	Primeira Consulta	480	500	246			
		Consulta subsequente	0	0	154			
		Interconsulta	0	0	46			
	Ortopedia	Primeira Consulta	480	480	183			
		Consulta subsequente	0	0	165			
		Interconsulta	0	0	102			
	Otorrinolaringologia	Primeira Consulta	360	510	217			
		Consulta subsequente	0	0	143			
		Interconsulta	0	0	14			
	Urologia	Primeira Consulta	90	60	13			
		Consulta subsequente	0	0	19			
Interconsulta		0	0	17				
Total de Consultas Médicas			3654	3716	3018			
Assistência Ambulatorial	Atendimento Ambulatorial com Profissionais de Nível Superior (Exceto Médico)							
	Especialidades		Meta Contratual		Oferta	Alcance		
	Assistência Social		40		40	100%		
	Cirurgia Bucomaxilofacial		80		80	100%		
	Psicoterapia		0		250	174		
	Fonoaudiologia		0		0	0		
	Psicologia		40		41	25		
	Nutrição		40		129	87		
	Terapia Ocupacional		0		0	0		
	Total de Consultas com Profissionais de Nível Superior (Exceto Médico)		480		861	731		
Sessões de Profissional de Nível Superior (Exceto Médico)	Sessões de Reabilitação							
	Especialidades		Meta Contratual		Oferta	Alcance		
	Psicologia		1.620		2080	1281		
	Psicoterapia		150		196	127		
	Terapia Ocupacional		104		0	0		
	Total de Sessões de Profissional de Nível Superior (Exceto Médico)		1.874		2276	1638		
Cirurgia Ambulatorial	Procedimentos Cirúrgicos							
			Meta Contratual		Oferta	Alcance		
	Cirurgia Ambulatorial de Médio Porte (com presença de anestesista)		5		5	5		
	Cirurgia Ambulatorial de Pequeno Porte (com anestesia local)		360		404	401		
	Total de Cirurgias Ambulatoriais		365		409	406		
Procedimentos de SADT	Serviço de Apoio Diagnóstico e Terapêutico							
	Procedimentos		Meta Contratual		Oferta	Produção		
	Audiometria de Reforço Visual		0		0	0		
	Audiometria em Campo Livre		0		0	0		
	Audiometria Tonal Linear		0		0	0		
	Logaudiometria		0		0	0		
	Electroencefalografia		0		0	0		
	Retinografia Colorida Binocular		0		0	0		
	Retinografia Fluorescente Binocular		0		0	0		
	Colposcopia		100		90	90		
	Electrocardiograma		800		800	713		
	Potencial Evocado Auditivo		0		0	0		
	Potencial Evocado Auditivo p/ Triagem Auditiva		0		0	0		
	Retirada de Corpo Estranho da Cavidade Auditiva e Nasal		0		0	0		
	Rinoscopia		480		480	434		
	Tonometria		200		432	432		
	Campimetria		0		0	0		
	Emissões Otoacústicas Evocadas para Triagem Auditiva - Teste da Orelhinha		0		0	0		
	Estudo de Emissões Otoacústicas Evocadas Transitorias e Produtos de Distorsão		0		0	0		
	Emissões Otoacústicas Evocadas para Triagem Auditiva (Reteste) - Teste da Orelhinha		0		0	0		
	Osteoscopia		76		274	274		
	Ecocardiografia Transesofágica		0		0	0		
	Ecocardiograma		100		100	100		
	Holter		0		0	0		
	Teste Ergométrico		0		0	0		
	Ultrassonografias		600		600	497		
	Ultrassonografia Obstétrica		300		300	220		
	Laboratório		2681		3758	3758		
	Total de Procedimentos SADT			5436		6884	6464	
	Ações Educacionais e Supervisionais							
	Ações de Matriciamento			Meta Contratual		Alcance		
				4		4		
	Ações de Supervisão do Cuidado			4		2		
	Total de Ações Educacionais e Supervisionais			8		6		
	76%							

ANEXO 2

AÇÕES DE MATRICIAMENTO

Hospital Municipal de Petrolina SETEMBRO/2025

O matriciamento em saúde é uma metodologia de trabalho que promove a articulação entre diferentes equipes, de forma colaborativa e interdisciplinar. Trata-se de uma construção conjunta de saberes e práticas voltada à qualificação do cuidado, por meio de intervenções pedagógicas e terapêuticas que ampliam a resolutividade dos serviços.

No âmbito do Hospital Municipal de Petrolina, o matriciamento com a Atenção Primária em Saúde (APS) do município tem como propósito fortalecer a integração entre os níveis de atenção, otimizando o cuidado prestado à população. A proposta visa garantir que os usuários recebam um atendimento mais integral e contínuo, articulando o serviço especializado com os cuidados básicos de saúde.

Esse processo possibilita o compartilhamento de conhecimentos, a definição de fluxos mais eficazes e a corresponsabilidade no cuidado, reduzindo internações prolongadas, melhorando a linha de cuidado dos pacientes e qualificando o trabalho em rede. Para viabilizar essa integração, foi estruturado um plano baseado em sete eixos estratégicos, que orientam a atuação conjunta e definem claramente as responsabilidades de cada serviço:

- Estabelecimento de Parcerias e Definição de Responsabilidades
- Mapeamento dos profissionais e gestores da APS e do Hospital Municipal envolvidos no processo de matriciamento;
- Definição clara de papéis e responsabilidades, assegurando que cada nível de atenção compreenda seu papel na linha de cuidado;
- Formalização da parceria por meio de um termo de cooperação firmado entre as instâncias de gestão.

- Criação de Protocolos de Referência e Contrarreferência
- Elaboração de protocolos objetivos para encaminhamento e retorno de pacientes entre a APS e o Hospital Municipal;
- Estruturação de um fluxo eficiente de contrarreferência, com informações clínicas detalhadas e plano de cuidado;
- Implementação de ferramentas de comunicação, como prontuário eletrônico integrado, para compartilhamento seguro das informações.
- Reuniões Técnicas e Rodas de Conversa Interinstitucionais
- Realização periódica de encontros entre equipes da APS e do hospital para discutir casos, alinhar condutas e rever fluxos;
- Promoção de rodas de conversa e espaços de troca de experiências, fortalecendo o aprendizado coletivo;
- Apoio da equipe hospitalar na discussão de casos de maior complexidade, orientando e qualificando a atenção básica.
- Educação Permanente e Capacitação Profissional
- Oferta contínua de capacitações para os profissionais da APS, com suporte técnico do hospital;
- Treinamentos focados em temas prioritários como manejo de doenças crônicas, cuidados pós-operatórios, entre outros;
- Apoio técnico e consultorias especializadas, fortalecendo a autonomia e resolutividade da atenção básica.
- Ferramentas de Monitoramento e Avaliação
- Criação de indicadores para mensurar a efetividade do matriciamento e a satisfação dos usuários;
- Implantação de mecanismos de feedback entre os serviços, promovendo ajustes contínuos nas práticas;
- Monitoramento de resultados, como redução de complicações, tempo de espera e uso adequado dos recursos hospitalares.
- Comunicação com o Paciente e Acompanhamento Pós-Alta

- Produção de materiais informativos para orientar os pacientes sobre os papéis da APS e do hospital em sua jornada de cuidado;
- Implementação de estratégias de acompanhamento pós-alta hospitalar, assegurando a continuidade do tratamento na APS;
- Apoio ao paciente em seu retorno à comunidade, com foco na prevenção de agravos e na adesão ao cuidado.
- Planejamento Integrado entre APS e Hospital
- Alinhamento dos planejamentos anuais das duas esferas de atenção, com metas e estratégias conjuntas;
- Desenvolvimento de planos terapêuticos integrados, especialmente para pacientes com condições crônicas ou de alta recorrência hospitalar;
- Envolvimento da APS em campanhas, mutirões e outras ações de saúde promovidas pelo hospital, fortalecendo a atuação em rede.

Ações Realizadas em setembro de 2025:

Durante o período de referência, foram realizados quatro encontros de matriciamento nas Unidades Básicas de Saúde (UBS), conduzidos pela Gerência de Enfermagem do Hospital Municipal de Petrolina, com a participação de profissionais da rede de atenção primária e da equipe multiprofissional do hospital.

Os matriciamentos ocorreram nas UBS do Alto da Boa Vista, CII, N8 e Vale Grande Rio reunindo enfermeiros, técnicos de enfermagem, agentes comunitários de saúde, psicólogos, fisioterapeutas, assistentes sociais e fonoaudiólogos, totalizando mais de 70 participantes ao longo dos encontros.

Essas ações tiveram como objetivo fortalecer o vínculo entre o Hospital Municipal de Petrolina e a Atenção Básica, promovendo o compartilhamento de saberes e a integração dos processos assistenciais. Foram discutidos temas relacionados à regulação de pacientes, fluxos de referência e contrarreferência, agendamentos prioritários, protocolos de acolhimento multiprofissional, além da importância da comunicação intersetorial para garantir o acompanhamento integral dos usuários do SUS.

Os encontros também possibilitaram a identificação de gargalos no processo de encaminhamento e devolutiva de pacientes, permitindo a reorganização de fluxos internos e a padronização de condutas entre os níveis de atenção. Essa aproximação fortalece a resolutividade da rede municipal de saúde e contribui diretamente para a humanização e continuidade do cuidado.

De modo geral, as ações de matriciamento se consolidaram como uma estratégia permanente de educação em serviço, alinhada aos princípios da integração da rede e da educação permanente em saúde, garantindo o aprimoramento contínuo das práticas assistenciais e o fortalecimento do trabalho colaborativo entre as equipes do Hospital Municipal de Petrolina e da Atenção Básica.



Área Emissora: Gerência de Enfermagem Responsável pela Emissão: Maria Eduarda dos Santos Batista Data da Emissão: 16/09/2025

Tipo de Reunião: MATRICIAMENTO Unidade de Saúde: UBS Dr. Omê - DATA: 16/09/2025 INÍCIO: 14h:10 TÉRMINO: 15h:35

NOME	FUNÇÃO	ASSINATURA
Almagedina Garsia do Fomento S. Edilvina	ACS	
Dep. Juliana de Souza Junior	ACS	
Thaiane Nelly	ACS	
Maya Lygia Pinheiro de Oliveira	ACS - Enfermagem	
Júlia de Souza Barbosa da Silva	Enfermagem	
Danielly Vilhena Vilano dos Santos	Enfermagem	
Marlene S. Oliveira J. S. Santana	Téc. Enfermagem	
Glaci Nogueira de Silva	Enfermagem	
Elizângela de S. Araújo	Enfermagem	
Willene de Araújo Pinheiro Gomes	ACS	
Luciana da Silva Sousa	ACS	
Leana Fedeiro da Silva Ferreira	Téc. Enfermagem	
Priscilla de Oliveira Silva	Téc. Enfermagem	
Samuel de Oliveira Nascimento	ACS	
Samanta Rênia S. Henriques	ACS	
Elaine Maria de Azevedo Maciel	ACS	
Marina Rênia Ferreira Gomes	ACS	

[illegible]

Área Emissor:	Gerência de Enfermagem	Responsável pela Emissão:	Maria Eduarda dos Santos Batista	Data da Emissão:	24/09/2025
TIPO DE REUNIÃO:	MATRICIAMENTO	UNIDADE DE SAÚDE:	UBS Adão Nere - C.III	DATA:	25/09/2025
				INÍCIO:	10:00
				TÉRMINO:	11:00

PARTICIPANTES			ASSINATURA
NOME	FUNÇÃO		
Suelly Torres de R. Nogueira	ACS C-3		Suelly Torres
Vanessa Barbosa Tiquia Costa	Enfermeira		Vanessa Torres
Edige de Oliveira Silva	ACS C-3		Edige de Oliveira Silva
Carla Silva Nogueira	Atendente		Carla Silva Nogueira
Flávia de Alencar Albuquerque	Recatador		Flávia de Alencar Albuquerque
Vicente Maria dos Santos	Doc. enfermagem		Vicente Maria
Genilda de Sousa Silva	ACS C-3		Genilda de Sousa Silva
Marlene de Sousa Silva			Marlene de Sousa Silva
Marlene de Sousa Silva			Marlene de Sousa Silva
Cláudia Guiliana Oliveira de Sá	Técnico Apoio		Cláudia Guiliana Oliveira de Sá
Vanessa de Alencar Albuquerque	Técnico Apoio		Vanessa de Alencar Albuquerque
Tellyn dos Santos	Técnico Apoio		Tellyn dos Santos

[illegible]

Área Emissora: Gerência de Enfermagem

Responsável pela Emissão: Maria Eduarda dos Santos Batista

Data da Emissão: 30/09/2025

TIPO DE REUNIÃO: MATRICIAMENTO

UNIDADE DE SAÚDE: U2

DATA: 30/09/2025

INÍCIO: 14h30

TÉRMINO: 16h30

PARTICIPANTES			ASSINATURA
NOME	FUNÇÃO		
Cláudia Alon Santos Araújo	Enfermeira		Cláudia Alon
Gláucia da Silva Souza Lou Brito	ASB		Gláucia
Williamton da Natividade Santos	Formação		Williamton
Francine Lages dos Santos	ASB		Francine
Marcia Rodrigues Gomes	Manutida / Recepcionista		Marcia
Gláucia da Silva	ASB		Gláucia
Márcia Patrícia de Souza Gomes	Apicalora		Márcia
Saldania Regina Andrade Gomes	Enfermeira		Saldania
Maria Luíza de C. Gomes Amorim	Téc em Enfermagem		Maria Luíza
Maria Luíza de Souza Amorim	ASB		Maria Luíza
Vanessa Fátima da Silva	Técnica de Enfermagem		Vanessa
Pauline da Silva Prado	Técnica de Enfermagem		Pauline
Maria Adriana Gomes de Lima	Técnica em Enfermagem		Maria Adriana
Gláucia da Silva Souza Lou Brito	Agente de Saúde		Gláucia
Francine Lages dos Santos	Agente de Saúde		Francine
Adriana Raíza S. Brandão	Agente de Saúde		Adriana
Marina Mulla de Souza	Agente de Saúde		Marina
Clara Alves Norato	Agente de Saúde		Clara

ANEXO 3

Resultados da Pesquisa de Satisfação

Hospital Municipal de Petrolina

SETEMBRO – 2025

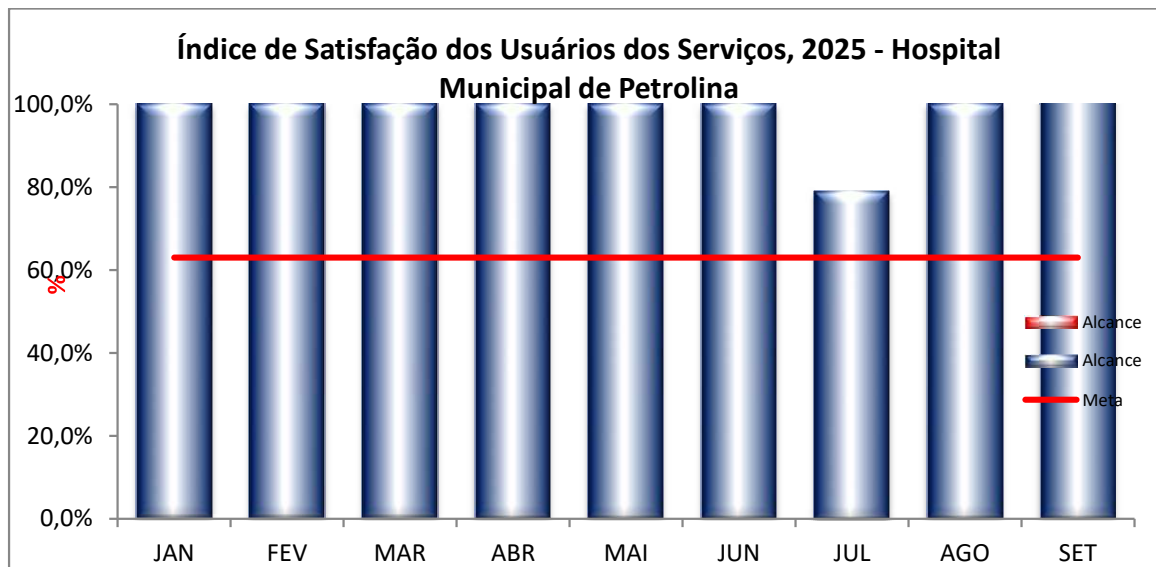
Apresentação dos resultados obtidos por meio da pesquisa de satisfação do usuário, no Hospital Municipal de Petrolina, referente ao mês de setembro de 2025.

Para monitorar o total de pesquisas realizadas mensalmente, utilizamos a plataforma Google Forms (<https://forms.gle/USi7mZBoKcWAqbKa7>) e contamos com o suporte de um profissional dedicado à tabulação dos dados e ao incentivo da participação dos usuários dentro da unidade. Esse processo contribui para uma análise mais precisa da experiência do usuário e para identificar oportunidades de melhoria nos serviços prestados.

Em setembro de 2025, **registramos 1.003 pesquisas de satisfação** aplicadas aos usuários dos serviços da Hospital Municipal de Petrolina, o que reflete um esforço contínuo em manter um alto nível de engajamento e coleta de feedback para a melhoria contínua da qualidade do atendimento.

Indicador 01 – Índice de Satisfação do Usuário;

Gráfico 08 – Índice de Satisfação dos Usuários do Serviço, setembro/2025.



No mês de setembro, o Hospital Municipal de Petrolina realizou 12.249 atendimentos, entre consultas, sessões e procedimentos, abrangendo um público de 6.050 pessoas. Nesse período, 1.003 usuários participaram da pesquisa de satisfação, resultando em um índice de 16,6% de adesão em relação ao total de atendimentos, percentual superior à meta estabelecida de 10%.

Em setembro de 2025, o Hospital Municipal de Petrolina realizou uma pesquisa de satisfação com seus usuários, cujo resultado demonstrou um elevado índice de aprovação. Do total de participantes, **82% avaliaram o atendimento como "Ótimo"** (818 respostas) e **15% como "Bom"** (153 respostas), totalizando **97% de avaliações positivas**. Já as avaliações "Regular", "Ruim" e "NR" (Não Respondeu) representaram, respectivamente, 2% (16 respostas), 0% (4 respostas) e 1% (13 respostas).

Com base nesses dados, o **Net Promoter Score (NPS)** — calculado pela diferença entre o percentual de promotores (ótimo e bom) e detratores (regular e ruim) — alcançou **95%**, superando a meta mínima estabelecida de 90%.

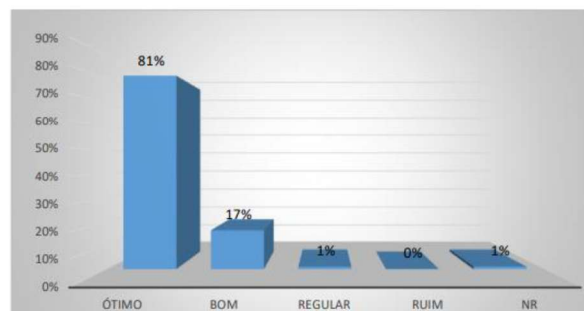
Os pontos de melhoria identificados são diariamente analisados e incorporados ao planejamento estratégico, com o objetivo de aprimorar constantemente os serviços prestados e fortalecer a experiência dos usuários no Hospital Municipal.

GRÁFICOS DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO - HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA

1. Como você avalia a limpeza?

Analisando o gráfico referente à limpeza, percebe-se uma alta incidência de avaliações classificadas como 'Ótimo' e 'Bom'. Ciente da importância de um ambiente limpo e organizado, a gestão reforça diariamente as práticas de cuidado e manutenção, assegurando um espaço sempre agradável e acolhedor para todos.

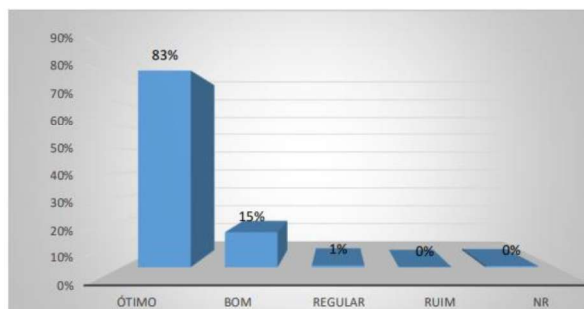
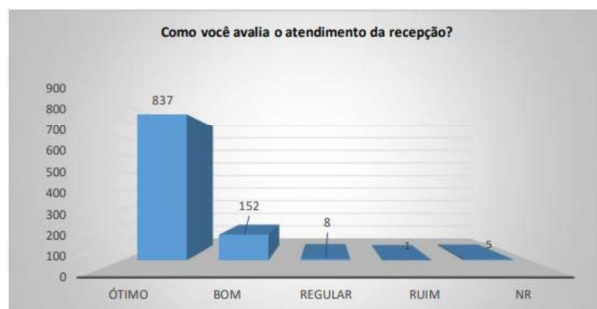
Gráfico 1 - Item 01 - Como você avalia a limpeza?



2. Como você avalia o atendimento da recepção?

Com base na análise dos números apresentados no gráfico sobre o atendimento na recepção, nota-se um elevado percentual de avaliações classificadas como 'Ótimo' e 'Bom' (98%). Apesar desses resultados positivos, a Gestão S3 reafirma seu compromisso diário em capacitar e humanizar continuamente a equipe de recepcionistas. Essa dedicação tem como objetivo aprimorar ainda mais a qualidade do atendimento, priorizando agilidade, empatia e acolhimento para proporcionar uma experiência excepcional aos usuários.

Gráfico 2 - Item 02 – Como você avalia o Atendimento da recepção?



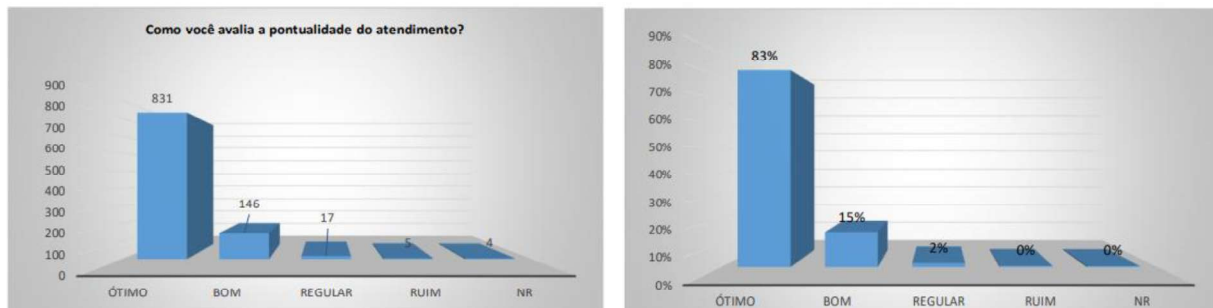
3. Como você avalia a pontualidade do atendimento?

Em relação à avaliação da pontualidade dos profissionais médicos, embora um percentual significativo seja positivo (98%), identificamos que alguns usuários classificaram este aspecto como insatisfatório (1%). A diretoria valoriza o diálogo com os médicos, buscando compreender as razões para eventuais atrasos.

Além disso, reforça seu compromisso com o cumprimento rigoroso dos horários estipulados na agenda, com o objetivo de minimizar atrasos no atendimento e reduzir

o tempo de espera dos pacientes.

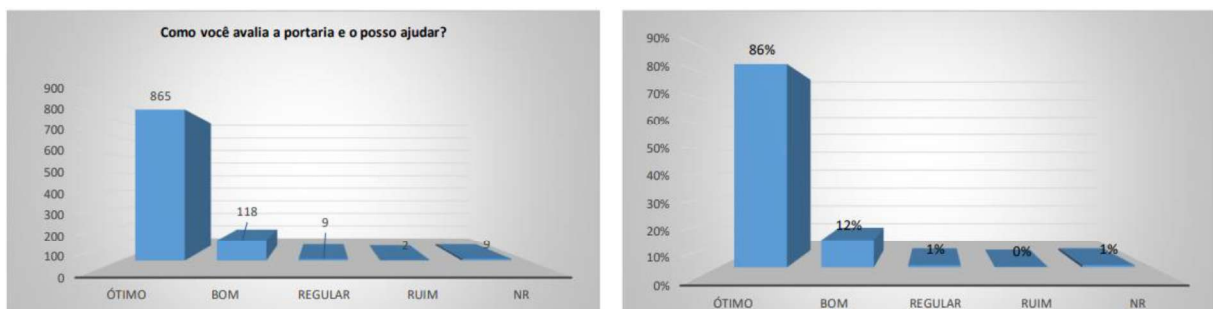
Gráfico 3 - Item 03 – Como você avalia a Pontualidade do atendimento?



4. Como você avalia o atendimento da portaria e do posso ajudar?

Nas avaliações referentes ao atendimento dos porteiros e ao serviço 'Posso Ajudar'. Apesar de pontos positivos (98%), identificamos que 22 pacientes classificaram o atendimento como “Regular” e “Ruim” (2%), contudo, esses dados evidenciam a necessidade de intensificar nossos esforços em capacitações focadas em acolhimento, humanização e treinamentos específicos. Nosso objetivo é aprimorar as abordagens desses profissionais, garantindo interações mais empáticas e eficientes com os usuários do serviço.

Gráfico 4 - Item 04 – Como você avalia o atendimento da portaria e do posso ajudar?

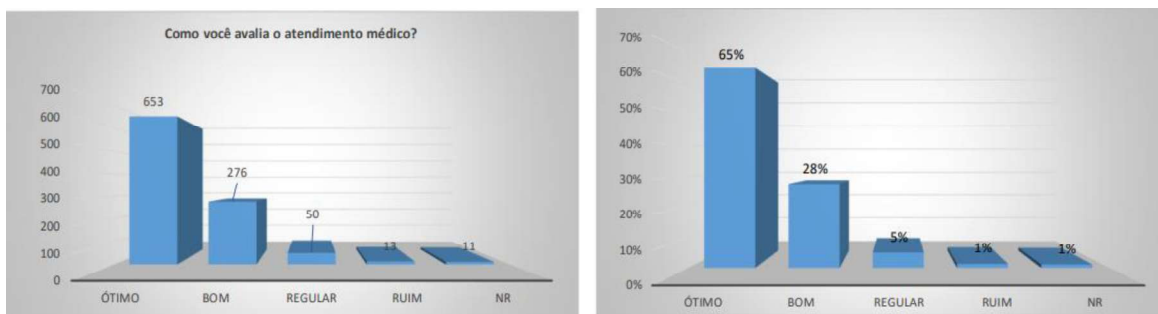


5. Como você avalia o atendimento médico?

Constatamos um excelente índice de avaliações positivas quanto ao atendimento

médico, o que reforça a excelência e a humanização que nossa equipe oferece. Reforçamos a importância do diálogo frequente com a equipe médica para buscar soluções conjuntas. Reafirmamos que, nossos atendimentos têm se destacado não apenas pela eficiência técnica, mas pela atenção cuidadosa e acolhedora aos pacientes. Estamos empenhados em reorganizar os fluxos de atendimento com foco na redução significativa do tempo de espera, garantindo uma experiência ainda mais ágil, respeitosa e satisfatória para todos.

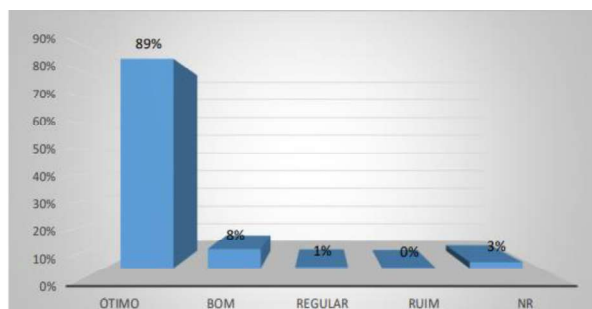
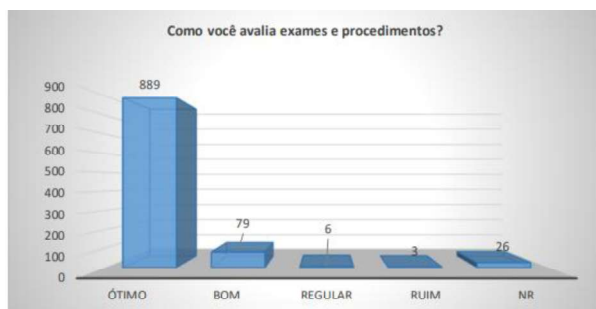
Gráfico 5 - Item 05 – Como você avalia o atendimento médico?



6. Como você avalia as consultas, exames e procedimentos?

O HMP tem trabalhado incansavelmente para oferecer serviços de qualidade, respeitando sua capacidade instalada e cumprindo as metas estabelecidas em edital. A oferta de exames, consultas e atendimentos tem apresentado resultados excepcionais. Entretanto, com foco contínuo em potencializar a oferta e melhorar o atendimento, a gestão analisa cuidadosamente as pesquisas realizadas, buscando identificar oportunidades para elevar ainda mais a qualidade dos serviços prestados aos munícipes de Petrolina.

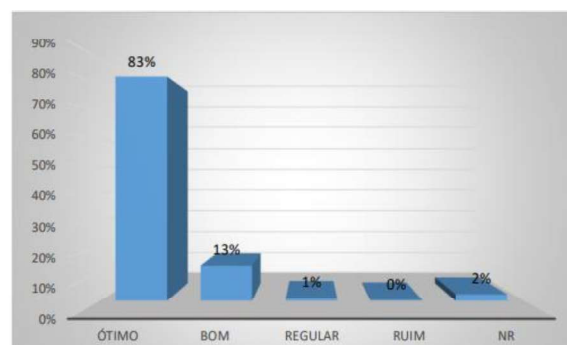
Gráfico 6 - Item 06 – Como você avalia as consultas, exames e procedimentos?



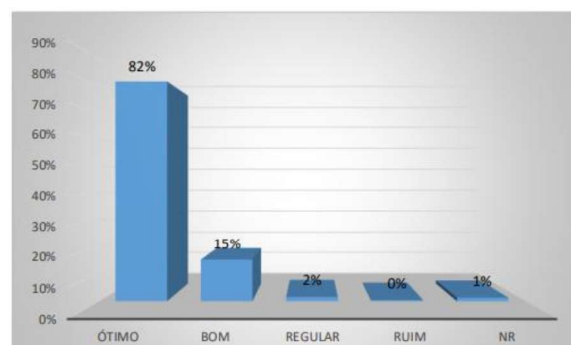
7. Como você avalia os atendimentos com da equipe multidisciplinar (Assistente social, Psicologia, Enfermagem, Fisioterapia e Bucomaxilofacial)?

Os dados apontam que **97% dos usuários avaliaram o atendimento da equipe multidisciplinar como “Ótimo” ou “Bom”**, demonstrando elevado nível de satisfação e evidenciando o **comprometimento, acolhimento e qualidade técnica** dos profissionais envolvidos. Observa-se que **1% dos usuários (6 pacientes)** classificaram o atendimento como “Regular”, sinalizando a necessidade de **reforçar ações de escuta qualificada e aprimorar fluxos assistenciais** para garantir maior integralidade no cuidado. Já os **3% (26 pacientes)** correspondem a usuários que **ainda não tiveram contato com os serviços da equipe multidisciplinar ou optaram por não responder à avaliação**, o que deve ser considerado no planejamento das próximas coletas e na ampliação da oferta desses atendimentos.

Gráfico 7 - Item 7 – Como você avalia o atendimento da equipe multidisciplinar?



8. Gráfico de Análise geral da Pesquisa de Satisfação - setembro/2025



Os resultados demonstram um elevado nível de satisfação dos usuários com os serviços prestados pelo Hospital Municipal de Petrolina. Ao todo, 97% dos participantes avaliaram o atendimento como “Ótimo” ou “Bom”, evidenciando o comprometimento das equipes com a qualidade assistencial, a humanização e a resolutividade do cuidado.

As avaliações classificadas como “Regular” (2%) e “Ruim” (0%) representam uma minoria estatisticamente pouco significativa, mas que ainda assim merece análise e intervenções pontuais, visando o aprimoramento contínuo dos processos assistenciais e administrativos.

O índice de “NR” (Não Respondeu), correspondente a 1%, demonstra alta taxa de engajamento dos usuários, reforçando a confiabilidade da amostra e o interesse da população em contribuir com a melhoria dos serviços.

De forma geral, os resultados da Pesquisa de Satisfação Geral de setembro de 2025 refletem a confiança da comunidade nos serviços ofertados, e indicam que os investimentos em infraestrutura, capacitação profissional e integração das linhas de cuidado têm produzido impactos positivos e perceptíveis na experiência do usuário.

ANEXO 4

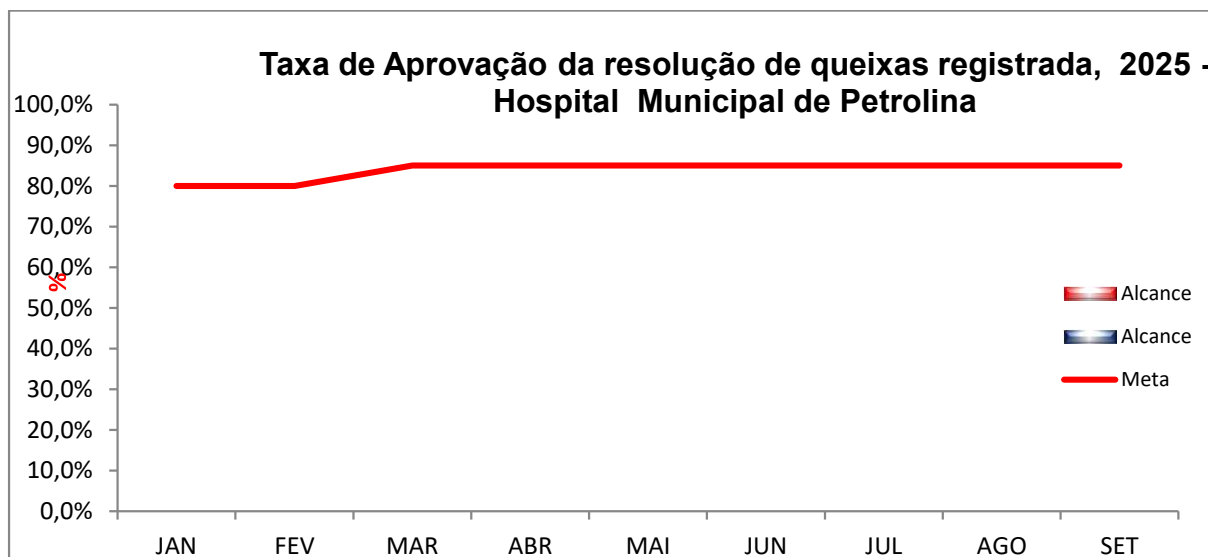
RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DE APROVAÇÃO DAS QUEIXAS RECEBIDAS

Hospital Municipal de Petrolina

SETEMBRO/2025

Indicador 02 – Taxa de Aprovação da resolução das queixas;

Gráfico 09 - Taxa de Aprovação da resolução das queixas, setembro/2025.



No mês de setembro, a equipe do Hospital Municipal não recebeu queixas. O cálculo para obtenção do percentual foi realizado utilizando a fórmula: (número de queixas com resoluções aprovadas no mês / número de queixas tratadas) x 100, garantindo que a meta mínima de 80% de queixas sanadas fosse superada.

ANEXO 5

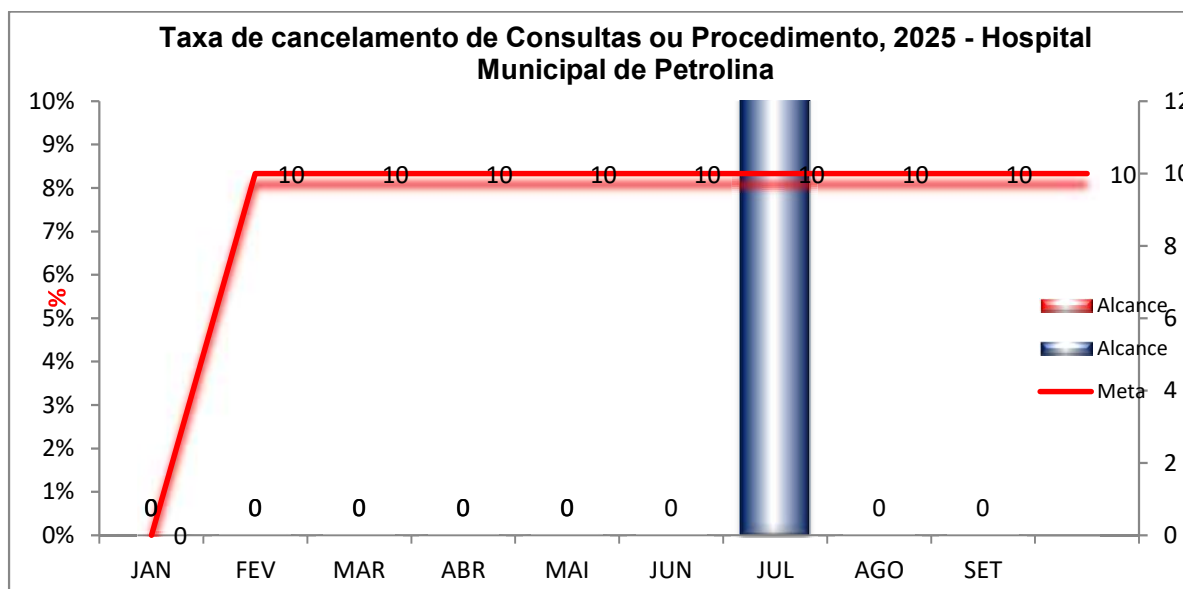
TAXA DE CANCELAMENTO DE CONSULTAS E PROCEDIMENTOS

Hospital Municipal de Petrolina

SETEMBRO/2025

Indicador 06 – Taxa de Cancelamento de consultas;

Gráfico 10 - Taxa de Cancelamento de consultas, setembro/2025.



No mês de setembro de 2025, o Hospital Municipal de Petrolina realizou 12.249 atendimentos, englobando consultas, sessões e procedimentos diversos. Durante esse período, não houve cancelamentos por motivos alheios aos pacientes, resultando em uma taxa de cancelamento de 0%, demonstrando a eficiência operacional da unidade e a capacidade de manter o atendimento contínuo, seguro e de qualidade para a população.

ANEXO 6

APRESENTAÇÃO DAS AGENDAS DE PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR

Hospital Municipal de Petrolina**SETEMBRO/2025**



S3
SISTEMA DE SAÚDE



SUS



PREFEITURA DE
PETROLINA



HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA

HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA - SETEMBRO 2025 - VAGAS TOTAIS

[illegible]

LEGENDA

PERIODO

HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA - SETEMBRO 2025 - VAGAS INTERNAS

[illegible]

LEGENDA
FÉRIADO
VASAS DCI JÁ MARCADAS
VASAS DCI MARIANA

HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA - SETEMBRO 2025 - VAGAS INTERNAS HMP

[illegible]

HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA - SETEMBRO 2025 - VAGAS INTERNA

ESPECIALIDADE	PROFISSIONAL	HORÁRIO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	NOTA
			SEG	TER	QUA	QUA	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUA	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUA	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUA	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	
COULPOSCÓPIA	ARCO	13:00									10								10							10							5

HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA - SETEMBRO 2025 - VAGAS TOTAIS

[illegible]

HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA - SETEMBRO 2025 -VAGAS TOTAIS

ESPECIALIDADE	PROFISSIONAL	HORÁRIO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	Total	IDADE MÍNIMA	
			SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER			
ULTRASSONOGRAFIA CONSULTÓRIO 4	PRISCILA	13:00		5							5								5						5							5		20	
		13:30		5								5							5						5							5		20	
		14:00		5								5							5						5							5		20	
		14:30		4								4							4						4							4		16	
		15:00		4								4							4						4							4		16	
		15:30																															4		16
		16:00			4								4												4							4		16	
		16:30			4								4							4					4							4		13	
		17:00			5							5								5						5							5		19
																																		145	
ULTRASSONOGRAFIA CONSULTÓRIO 4	LETÍCIA	07:30								5													5							5			10	10	
		08:00								5														4					4		4		8	8	
		08:30								4														4					4		4		8	8	
		09:00								4															4					4		4		8	8
		09:30								4															4					4		4		12	12
		10:00								4															4					4		4		13	13
ULTRASSONOGRAFIA CONSULTÓRIO 4	LETÍCIA	13:00			5					5				5						5							5				5		20	20	
		13:30			4					4				4						4							4				4		16	16	
		14:00			4					4				4						4							4				4		16	16	
		14:30			4					4				4						4							4				4		16	16	
		15:00								4				4						4							4				4		16	16	
		15:30								4				4						4							4				4		16	16	
																															158				

LEGENDA

303 DO MESES

AGENDA PSICOLOGA - SETEMBRO 2025 - VAGAS TOTAIS

[illegible]

41

LEGENDA

- FINAL DE SEMANA
- VAGAS SESAU
- HMP

AGENDA FISIOTERAPEUTA - SETEMBRO 2025 - VAGAS TOTAIS																																		
FISIOTERAPIA																																		
PROFISSIONAL	HORARIO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	TOTAL	PERFIL DO ATENDIMENTO CLINICO	
MANUELA KARNY LIMA	07:00																																0	FISIOTERAPIA MOTORA E RESPIRATORIA MADRES QUE 7 ANOS
	07:30	1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1							1										11	
	08:00																																0	
	08:30																																0	
	09:00																																0	
	09:30	1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1								1									12	
	10:00																																0	
	10:30																																0	
	11:00																																0	
	11:30																																0	
	12:00																																0	
	12:30																																0	
MARIA GABRIELLA SIQUEIRA	07:00																																0	FISIOTERAPIA MOTORA E RESPIRATORIA QUAQUER IDADE
	07:30																																0	
	08:00																																0	
	08:30																																0	
	09:00																																0	
	09:30	1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1								1									11	
	10:00																																0	
	10:30																																0	
	11:00																																0	
	11:30	1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1								1									11	
	12:00																																0	
	12:30																																0	
AMANDA LIMA DE SA	13:00	1																						1									4	FISIOTERAPIA MOTORA E RESPIRATORIA QUAQUER IDADE
	13:30	1																					1	1									5	
	14:00	1																					1	1								4		
	14:30	1																					1									4		
	15:00	1																					1									4		
	15:30																																0	
	16:00	1																					1	1								4		
	16:30																						1									4		
	17:00	1																					1	1								5		
	17:30																																1	
	18:00	1																					1	1									5	
	18:30																																0	
RAILA DE SOUZA SANTOS	13:00																																0	FISIOTERAPIA MOTORA E RESPIRATORIA QUAQUER IDADE
	13:30																																0	
	14:00																																0	
	14:30																																0	
	15:00																																0	
	15:30	1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1					1	1	1	1	1						12	
	16:00																																0	
	16:30																																0	
	17:00																																0	
	17:30	1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1																11	
	18:00																																0	
	18:30																																0	
																																	50	

LEGENDA

VAGAS SESAO

306 TOTAL

LEGENDA
VAGAS SESAU

200 TOTAL

AGENDA NUTRIÇÃO - SETEMBRO 2025 - VAGAS TOTAIS																																
NUTRIÇÃO																																
PROFISSIONAL	HORÁRIO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	TOTAL
		SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	DOM	SEG	TER	
WELLINGTON VASCONCELOS	09:00				1																											2
	10:00																1	1														2
	14:00		1						1	1	1																					4
	15:00		1						1	1	1	1	1			1																7
	16:00		1	1	1	1			1	1	1	1	1					1														10
	17:00	1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1												15
																														40		
LEGENDA																																
FINAL DE SEMANA																																
VAGAS HMP																																

LEGENDA
FINAL DE SEMANA
VAGAS HMP

ANEXO 7

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DOS TREINAMENTOS
REALIZADOS PELA GESTÃO DE PESSOAS (DESENVOLVIMENTO DE
PESSOAS/EDUCAÇÃO PERMANENTE)

Hospital Municipal de Petrolina

SETEMBRO/2025

O Núcleo de Educação Permanente do Hospital Municipal de Petrolina tem um papel crucial na qualificação contínua dos seus colaboradores. As iniciativas de educação permanente são planejadas com base nas necessidades apontadas pelos indicadores de qualidade e desempenho assistencial, além das discussões em reuniões das comissões e auditorias diárias nos setores.

As capacitações, abordam temas essenciais para o atendimento, sempre promovendo um ambiente de aprendizado dinâmico, onde teoria e prática se complementam. A implantação e o gerenciamento dos protocolos assistenciais, em conjunto com as práticas de segurança do paciente, visam padronizar os cuidados e minimizar os riscos. Essas ações envolvem toda a equipe multidisciplinar, incluindo médicos, enfermeiros, técnicos de enfermagem, farmacêutica e outros profissionais diretamente ligados ao cuidado dos pacientes. Também se estendem aos colaboradores de áreas de suporte, como recepção, motorista e equipe de higienização, promovendo a integração de todos os setores da unidade.

Portanto, a unidade reafirma o compromisso do atendimento humanizado com excelência e qualidade, conforme estabelecido no Contrato de Gestão nº 001/2024, onde visa promover os processos de qualificação profissional e reflexão das equipes, correlacionando os principais assuntos a serem abordados.

Nesse sentido, segue abaixo os treinamentos e capacitações promovidas no mês de setembro/2025 e validadas coletivamente pelos profissionais da unidade, melhorando a qualidade da assistência prestada.

LISTA DE PRESENÇA			
Setor responsável: CCIH	Responsável pela emissão: Fernanda Emilia Xavier de Souza	Data: 05/09/2025	Página: 1
Nome do Evento: Treinamento			
Facilitador: Cristiane Estrela		Empresa/Consultoria: S3	
Conteúdo: Curativos especiais			
Data: 05/09/2025	Horário: 10h	Carga Horária Total: 1:00h	
Local: Hospital Municipal de Petrolina		Tipo: Palestra	
NOME	SETRO/CARGO	ASSINATURA/VISTO	
1 Itala Falcão da S. Silva	Tec. Enfermagem		
2 Jefferson Teixeira Alves	Tec. Enf.		
3 Fernanda Emilia Xavier de Souza	Enfermeira		
4 Karina Rayane	Tec. Enf.		
5 Rayana F. Jo. R. Gonsa	Enfermeira		
6 Maria Carmelinda de Azeite	Enfermeira		
7 Maria Eduarda dos S. Botas	Gerente de Enf.		
8 Ana Carolina Santos Lima	Assessora Técnica		
9 Renata B. Quirino	Enfermeira		
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			

Total de participantes: 9

Visto do responsável: _____

		  	
LISTA DE PRESENÇA			
Setor responsável: CCIH	Responsável pela emissão: Fernanda Emilia Xavier de Souza	Data: 09/09/2025	Página: 1
Nome do Evento: Treinamento mensal CCIH-Setembro.			
Facilitador: Fernanda Emilia		Empresa/Consultoria: S3	
Conteúdo: Importância e uso de EPI'S. Manejo de acidentes com material biológico.			
Data: 09/09/2025	Horário: 16h	Carga Horária Total: 1:00h	
Local: Hospital Municipal de Petrolina		Tipo: Palestra	
NOME	SETRO/CARGO	ASSINATURA/VISTO	
1. <i>Ágata Fabiana da S. Silva</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>[Assinatura]</i>	
2. <i>Dayane Christian R. L. Souza</i>	<i>Téc. Enfermagem</i>	<i>[Assinatura]</i>	
3. <i>Marissa R. de S. Santos</i>	<i>Téc. Enf.</i>	<i>[Assinatura]</i>	
4. <i>Carne efandue M. C. Santos</i>	<i>Aux. farmácia</i>	<i>[Assinatura]</i>	
5. <i>Baura Tomilley D. Lima</i>	<i>Aux. Contas médicas</i>	<i>[Assinatura]</i>	
6. <i>Renata Gellyn B. Pires</i>	<i>Enfermeira</i>	<i>[Assinatura]</i>	
7. <i>Edinon Vieira Almeida</i>	<i>Aux. Almacém</i>	<i>[Assinatura]</i>	
8. <i>Kelaine da Silva Oliveira</i>	<i>capista</i>	<i>[Assinatura]</i>	
9. <i>Christiane Karine Alves de Lima</i>	<i>condutor</i>	<i>[Assinatura]</i>	
10. <i>Diana da Silva Santos</i>	<i>ABC (reapoi)</i>	<i>[Assinatura]</i>	
11. <i>Larissa Thomé Gurgel Leite</i>	<i>Laboratório (singul)</i>	<i>[Assinatura]</i>	
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			

Total de participantes: _____

Visto do responsável: _____



LISTA DE PRESENÇA

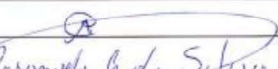
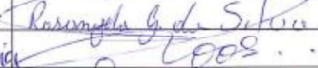
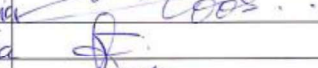
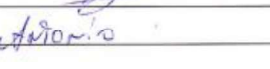
Setor responsável: Gerência	Responsável pela emissão: Maria Eduarda Batista	Data: 19/08/2025	Página: 1
Nome do Evento: Padroniza HMP			
Facilitador: Maria Eduarda dos Santos		Empresa/Consultoria: S3	
Conteúdo: Treinamento: Recepção e Marcação – Organização e normativas institucionais			
Data: 19/09/2025	Horário: 13:30	Carga Horária Total: 1:30h	
Local: Hospital Municipal de Petrolina		Tipo: Capacitação	
NOME	SETRO/CARGO	ASSINATURA/VISTO	
1. <i>Iladya de S. Silva</i>	<i>recepção</i>	<i>Iladya</i>	
2. <i>Marcelo do</i>	<i>marcador</i>	<i>Marcelo</i>	
3. <i>Marcelo do</i>	<i>marcador</i>	<i>Marcelo</i>	
4. <i>Vanessa L. da Silva</i>	<i>Recepção</i>	<i>Vanessa</i>	
5. <i>Guilherme M. Lima</i>	<i>Recepção</i>	<i>Guilherme</i>	
6. <i>Thiago G. Gomes</i>	<i>Recepção - multi</i>	<i>Thiago</i>	
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			

Total de participantes: _____

Visto do responsável: _____



LISTA DE PRESENÇA

Setor responsável: Gerência	Responsável pela emissão: Maria Eduarda Batista	Data: 20/09/2025	Página: 1
Nome do Evento: Padroniza HMP			
Facilitador: Maria Eduarda dos Santos		Empresa/Consultoria: S3	
Conteúdo: Treinamento: Portaria e posso ajudar – Organização e normativas institucionais			
Data: 20/09/2025		Horário: 08:30	Carga Horária Total: 1:30h
Local: Hospital Municipal de Petrolina		Tipo: Capacitação	
NOME	SETRO/CARGO	ASSINATURA/VISTO	
1 Amadei Thylak C. Xavier	posso ajudar		
2 Rosângela G. da Silva	posso ajudar		
3 Jailson R. Soares	Agente de Portaria		
4 Fernanda de Souza	Agente de Portaria		
5 Jairo Ezequiel Vitorino	Agente de Portaria		
6 Antonio Josuane C. da Silva	Agente de Portaria		
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			

Total de participantes: _____

Visto do responsável: _____



LISTA DE PRESENÇA

Setor responsável: Gerência	Responsável pela emissão: Maria Eduarda Batista	Data: 25/09/2025	Página: 1
Nome do Evento: INTEGRA S3			
Facilitador: Luciara Albuquerque		Empresa/Consultoria: S3	
Conteúdo: Lesão por pressão			
Data: 25/09/2025		Horário: 15:30	Carga Horária Total: 1:00h
Local: Hospital Municipal de Petrolina		Tipo: Capacitação	
NOME	SETRO/CARGO	ASSINATURA/VISTO	
1. Fernanda Emília	Enfermeira	Fernanda	
2. Agnês T. de Jesus	At. Enfermeira	Agnês	
3. Hilda Falcão	At. Enfermeira	Hilda	
4. Maria Eduarda Batista	Enfermeira Geral	Maria Eduarda	
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			

Total de participantes: _____

Visto do responsável: _____

ANEXO 8

NOTA EXPLICATIVA

Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Assédio - CIPA

A **ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO À MATERNIDADE E INFÂNCIA UBAÍRA - S3 Gestão em Saúde**, sociedade civil sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob o nº 14.284.483/0001- 08, sediada à Rua Antônio Della Cella, s/n, Centro, CEP 45.310-000, Ubaíra/BA, na condição de gestora do Hospital Municipal de Petrolina, por meio do Contrato de Gestão nº 001/2024, que tem por objeto o gerenciamento, a operacionalização e a execução de ações e serviços de saúde a serem prestados pela **CONTRATADA** no **HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA**, localizado na Av. José de Sá Maniçoba, s/n - Centro, Petrolina - PE, CEP 56304-917, vem por meio deste, informar:

Considerando que a unidade iniciou suas atividades em 01/10/2024, a constituição da CIPA – Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Assédio, encontra-se em processo de elaboração conforme rege a Legislação, para iniciar os trâmites de implantação. Enquanto a CIPA não é oficializada, a instituição vem realizando treinamentos e ações de prevenção de acidentes e doenças relacionadas ao trabalho.

Petrolina, 15 de outubro de 2025.

Atenciosamente,

VLADSON CRUZ DE SOUSA:02391897529
29

Assinado de forma digital por
VLADSON CRUZ DE
SOUSA:02391897529
Dados: 2025.10.20 11:17:46
-03'00'

Vladson Cruz de Sousa

Diretor Administrativo e Financeiro

	Controle de Infecção Hospitalar CCIH ATA DE REUNIÃO
---	--

Tipo de Reunião	Modalidade	Responsável	Data	Hora Início	Hora Término
Mensal – Setembro	Presencial	Fernanda Emilia	29/09/2025	10:00	11:00

PAUTA
- Campanha Zero Adornos; - Aplicação prática do PGRS; - Sem notificação no mês de ISC; - Visita e adequações; - Protocolo de acidente com material biológico (Reestruturado após acidente) - Vacinação-aguarda liberação do laboratório para HBsAg; - Construção dos POP's;

ATA DA REUNIÃO/DELIBERAÇÕES

A pauta da reunião seguiu os seguintes pontos:

1. **Campanha Zero Adornos;**
Enviado para confecção de poster padrão, disponibilizado pela S3 - sendo acompanhado pelo setor de comunicação: Gabriela. Enfoque principal no bloco cirúrgico.
2. **Aplicação prática do PGRS;**
Realizado comunicado interno a direção do que é necessário para iniciar a implementação. Aguarda retorno.
3. **Notificação e acompanhamento de infecção de sítio cirúrgico;**
Sem notificações registradas em setembro/25.
4. **Visita e adequações;**
A CCIH continuará realizando visitas técnicas aos setores, visando verificar as condições de estrutura, processos e rotinas, e será necessário emissão de relatório com recomendações e medidas corretivas necessárias.
5. **Protocolo de acidente com material biológico;**
Realizado treinamento do protocolo com todo o Hospital no mês de setembro/2025, porém nesse mesmo mês ocorreu acidente na unidade sendo necessário a reestruturação.
6. **Vacinação-acompanhamento;**
Aguarda liberação do laboratório terceirizado para coleta dos profissionais (HBsAg), para posteriormente realizar a atualizações das carteiras.
7. **Construção dos POP's**
Realizado pelos setores que compõe a comissão. Disponibilizado padrão no grupo de Whatsapp.

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 11h. Eu, Fernanda Emilia Xavier de Souza, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos demais presentes.

PENDÊNCIAS DA REUNIÃO ANTERIOR

Supervisor técnico para higienização hospitalar - direção e coordenação cientes
Adornos;
Vacinação;
NOTIVISA.

PARTICIPANTES DA REUNIÃO

NOME	CARGO/FUNÇÃO	STATUS
1. <i>Fernanda Emilia X de Souza</i>	<i>Enfermeira</i>	<i>Presente</i>
2. <i>Allice Micaelle A da Silva</i>	<i>ASG</i>	<i>Presente</i>



DECLARAÇÃO

A Gerência de Enfermagem do Hospital Municipal de Petrolina declara, para os devidos fins, que no momento não possui Comissão de Enfermagem formalmente instituída e credenciada junto ao Conselho Regional de Enfermagem (COREN).

Ressaltamos que, embora ainda não tenhamos estrutura mínima de profissionais de enfermagem exigida para a obrigatoriedade da comissão, realizamos reuniões periódicas de equipe com o objetivo de discutir melhorias na assistência, revisar processos de trabalho e promover a segurança do cuidado.

Informamos ainda que, tão logo haja ampliação do quadro de profissionais de enfermagem e seja identificada a necessidade conforme a legislação vigente, serão iniciados os trâmites para instituição e credenciamento formal da Comissão de Enfermagem junto ao COREN, seguindo as normas e diretrizes da autarquia.

Sem mais para o momento.

Petrolina, 30 de setembro de 2025.



Maria Eduarda Batista
Enfermeira Gerencial
C.R.E. 5094768
Hospital Municipal de Petrolina
/ 14.364.453/0009-65

Maria Eduarda dos Santos Batista
Gerente de Enfermagem
Hospital Municipal de Petrolina

Núcleo de Qualidade e Segurança do Paciente

ATA DE REUNIÃO

Tipo de Reunião	Modalidade	Responsável	Data	Hora Início	Hora Término
Mensal	Presencial	Mayara Moura	26/09/2025	10:00	11:00

PAUTA

- Semana Nacional de Segurança do Paciente.
- Notificação de eventos adversos.

ATA DA REUNIÃO/DELIBERAÇÕES

A pauta da reunião seguiu os seguintes pontos:

1. Semana Nacional de Segurança do Paciente

No dia 18/09 foi realizada ação com profissionais do hospital em alusão ao Dia Mundial de Segurança do Paciente (17/09).

A ideia foi apresentar a toda equipe assistencial e administrativa, as metas internacionais para segurança do paciente; identificar pontos fortes e pontos de melhora nos protocolos já instituídos e reforçar a cultura de segurança do paciente.

Foi decidido afixar painel informativo sobre as 6 metas em local de maior circulação de colaboradores no hospital.

2. Notificação de eventos adversos

Foi reforçada a necessidade do cadastro da unidade junto ao NOTIVISA para realização dos eventos adversos ocorridos. Eduarda informa que irá solicitar novamente o cadastro a sede.

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 11:00h. Eu, Mayara Castro L M Granja, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos demais presentes.

PENDÊNCIAS DA REUNIÃO ANTERIOR

Elaboração do protocolo de MAVs (responsável: Carmeliana)

PARTICIPANTES DA REUNIÃO		
NOME	CARGO/FUNÇÃO	STATUS
1. Maria Carmeliana Joia	Farmacêutica	Presente
2. Jonivaldes Vitorino Santos	tec. enf.	Presente
3. Alice Micaelle Albuquerque Silva	NSG	Presente
4. Maria Eduarda dos S. Botelho	Enf. genêrnel	Presente
5. Arnen Vician	Doutor médico	Ausente
6.		

REGISTRO DA REUNIÃO

Assinaturas dos participantes

Mayara Castro
Enfermeira Oncologista
COREN-PE 374.750

Mayara Castro Lustosa Moura Granja
Presidente do NQSP

Página 1 de 1

NOTA EXPLICATIVA
FATURAMENTO

A **ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO À MATERNIDADE E INFÂNCIA UBAÍRA - S3 Gestão em Saúde**, sociedade civil sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob o nº 14.284.483/0001-08, sediada à Rua Antônio Della Cella, s/n, Centro, CEP 45.310-000, Ubaíra/BA, na condição de gestora do Hospital Municipal de Petrolina, por meio do Contrato de Gestão nº 001/2024, que tem por objeto o gerenciamento, a operacionalização e a execução de ações e serviços de saúde a serem prestados pela **CONTRATADA** no **HOSPITAL MUNICIPAL DE PETROLINA**, localizado na Av. José de Sá Maniçoba, s/n - Centro, Petrolina - PE, CEP 56304-917, vem por meio deste, informar:

Considerando que a unidade não iniciou o processo legal de implantação da **Comissão de Ética Médica** junto ao CREMEPE, devido principalmente pela quantidade de profissionais insuficientes para a implantação da comissão, porém a Diretoria Médica, por excesso de zelo e extrema cautela iniciou o processo de elaboração do Regimento Interno para avaliar as necessidades da implantação da comissão, em conjunto com os médicos prestadores de serviço. Estaremos seguindo o procedimento de praxe em conformidade com a legislação vigente.

Petrolina, 15 de outubro de 2025.

Atenciosamente,

Avner Victor Ferreira de Alencar

Diretor Médico

AVNER VICTOR
FERREIRA DE
ALENCAR

CARVALHO:0529526
6460

Assinado de forma digital
por AVNER VICTOR
FERREIRA DE ALENCAR
CARVALHO:05295266460
Dados: 2025.10.20
11:47:30 -03'00'

ATA DE REUNIÃO

Área Emissora:	Comissão de Revisão de Óbitos	Responsável pela Emissão:	AVNER VICTOR FERREIRA	Data da Emissão:	30/09/2025
TIPO DE REUNIÃO:	9ª Reunião ordinária da comissão de Revisão de Óbitos	REDATOR:	AVNER VICTOR FERREIRA	DATA:	30/09/2025
				INÍCIO:	16:00
				TÉRMINO:	17:00
PAUTAS					
I. Avaliar óbitos ocorridos no mês de setembro HMUP.					
PENDÊNCIAS DA REUNIÃO ANTERIOR					
Não houve.					
PARTICIPANTES					
NOME/FUNÇÃO	STATUS (presente/ausente)	ASSINATURA			
Avner Victor Ferreira de Alencar Carvalho	PRESENTE	Avner Victor F. de A. Carvalho			
Maria Eduarda dos Santos Batista	PRESENTE	Maria Eduarda dos Santos Batista			
Leonardo Cordeiro Mendes	PRESENTE	Leonardo Cordeiro			
Maria Carmeliana Leite de Andrade Freire	PRESENTE	Maria Carmeliana Freire			
ATA DA REUNIÃO					
ITEM	ASSUNTO	RESPONSÁVEL	PRAZO		
1	Não houve óbitos registrados no período avaliado.		Petrolina, 30 de setembro de 2025.		

**Avner Alencar**
Coordenador Geral
Hospital Municipal de Petrolina
CPF: 11.234.453/0009-46
Presidente da Comissão de Óbitos

RELATÓRIO DA REUNIÃO

1. **Revisão dos óbitos registrados:**
Não houve óbitos no período de setembro de 2025 no HMUP.
2. **Decisões e Encaminhamentos**
Não houve.

Petrolina, 30 de setembro de 2025.



Avner Alencar
Diretor Médico
Hospital Municipal de Petrolina
CPF: 14.284.430/009-48

Presidente da Comissão de Óbitos

ATA DE REUNIÃO

Área Emissora: Comissão de Revisão de Prontuários	Responsável pela Emissão: Avner Victor Ferreira	Data da Emissão: 30/09/2025
---	---	-----------------------------

TIPO DE REUNIÃO: 9ª Reunião ordinária da comissão de Revisão de Prontuários	REDATOR: Bruna Tamillys Bispo Lima	DATA: 30/09/2025	INÍCIO: 16:00	TÉRMINO: 17:00
---	------------------------------------	------------------	---------------	----------------

PAUTAS

1. Analisar prontuários dos pacientes, considerando aspectos técnicos, éticos e legais;
2. Elaborar relatórios sobre a qualidade dos registros.
3. Identificação sobre oportunidade de melhorias.

PENDÊNCIAS DA REUNIÃO ANTERIOR

Não houve.

NOME/FUNÇÃO	PARTICIPANTES		ASSINATURA
	STATUS	(presente/ausente)	
Avner Victor Ferreira Alencar Carvalho	PRESENTE		Avner Victor F. de A. Carvalho
Bruna Tamillys Bispo Lima	PRESENTE		Bruna Tamillys Bispo Lima
Ana Carolina Freire	PRESENTE		Ana Carolina Freire
Leonardo Cordeiro Mendes	PRESENTE		Leonardo Cordeiro

ATA DA REUNIÃO			
ITEM	ASSUNTO		PRAZO
	RESPONSÁVEL		
1	Verificar após a seleção de alguns prontuários, problemas relativos a aspectos técnicos, éticos e legais no prontuários avaliados.		
2	Foi elaborado relatório sobre a qualidade dos registros avaliados.		
3	Sugestão para eventuais problemas encontrados.		

Petrolina, 30 de setembro de 2025.


Avner Alencar
Diretor Geral
Hospital Municipal de Petrolina
CPF nº 14.294.183/0009-68

Presidente da Comissão de Revisão de Prontuários

1. Revisão dos Prontuários

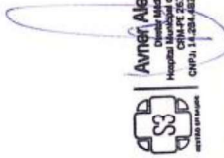
Foram avaliados os seguintes prontuários, selecionados de forma aleatória: nº 55832, 56402, 56447, 56582, 56748, 56757, 56999, 57107, 57105, 57307, 57416, 57455, 57461, 57679, 57688, 57691, 57792, 57817

- Não foram identificadas lacunas no preenchimento dos prontuários analisados.
- A qualidade do preenchimento prontuários foi considerada boa.

2. Decisões e Encaminhamentos

Não houve.

Petrolina, 30 de setembro de 2025.



Avner Alencar
Diretor Médico
Hospital Municipal de Petrolina
CRM-PE 25793
CPF: 14.834.632-00-45

Presidente da Comissão de Revisão de Prontuários



ATA DE REUNIÃO

Área Emitente: Comissão de Farmácia e Terapêutica	Responsável pela Emissão: Márcia Carmeliana Leite	Data da Emissão: 23/09/2025
--	--	--------------------------------

Tipo de Reunião: 11ª REUNIÃO (competência Setembro) PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS FARMÁCIA	Redator: MARIA CARMELIANA LEITE	Data: 23/09/2025	Início: 10:00	Término: 11:00
---	------------------------------------	---------------------	------------------	-------------------

Pautas
1. Discussões e alinhamentos sobre padronização de insumos hospitalares;

PENDÊNCIAS DA REUNIÃO ANTERIOR

NOME/FUNÇÃO	PARTICIPANTES	ASSINATURA
Dr. João Carlos de Almeida - Diretor Geral	SEGUIN	
Dr. Valdir de Souza Almeida - Coordenador Médico	PRESENTE	
Dr. Edson de Souza Pereira - Coordenador de Farmácia	PRESENTE	
Dr. Marcos Vinícius de Souza - Coordenador de Farmácia	PRESENTE	

João Carmeliana Leite
Márcia Carmeliana Leite
Márcia Carmeliana Leite
Márcia Carmeliana Leite



PREFEITURA DE
PETROLINA



HOSPITAL MUNICIPAL DE
HMP

RELATÓRIO DA REUNIÃO

I. Discussões e alinhamentos sobre padronização de insumos hospitalares;

Discutida a implantação do formulário de solicitação padronização de insumos ordenado pela gestão de suprimentos S3. Discutido também a criação de uma pasta de rede compartilhada para acesso da equipe multidisciplinar. A pasta terá objetivo consultivo sobre arquivos relacionados à assistência e auxílio ao processo de trabalho para toda equipe multidisciplinar da Unidade

Obs: Formulário anexado a esta ATA.



Presidente da CFT-HMP

Exatidão: 20 de Setembro de 2023



ATA DA REUNIÃO			
ITEM		RESPONSÁVEL	PRAZO
1	1. Discussões e alinhamentos sobre padronização de insumos hospitalares;	Farmácia	Andamento

Petrolina, 23 de Setembro de 2025



Presidente da CFT-HMP



INCLUSÃO DE MEDICAMENTO, MATERIAIS-MÉDICOS E CURATIVOS NA PADRONIZAÇÃO

Nome Genérico:

Nome Comercial;

Concentração:

Forma Farmacêutica:

Via de Administração:

Justificativa da Inclusão:

Se já houver equivalente ou similar da mesma classe terapêutica padronizado, indicar quais e justificar sua superioridade terapêutica:

Atualmente na Unidade como é realizado o tratamento/procedimento sem o ITEM solicitado:

Este ITEM substitui outro padronizado? () Não () Sim – Qual:

A falta do ITEM impede a realização do tratamento/procedimento? () Não () Sim

O ITEM é usado em emergências? () Não () Sim



GESTÃO EM SAÚDE